



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1803

17 Νοεμβρίου 2010

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 50574/ΨΣ4907

Προκήρυξη Δράσης Κρατικών Ενισχύσεων με τίτλο Ενίσχυση επιχειρήσεων για την υλοποίηση επενδύσεων στον τομέα του ψηφιακού ευρυζωνικού περιεχομένου **digi-content ΣΤΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ:**

1. «Ε.Π. ΨΗΦΙΑΚΗ ΣΥΓΚΛΙΣΗ» ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 1: «Βελτίωση της Παραγωγικότητας με Αξιοποίηση των ΤΠΕ» ΕΙΔΙΚΟ ΣΤΟΧΟ 1.1: «Προώθηση χρήσης ΤΠΕ σε Επιχειρήσεις»
2. «Π.Ε.Π. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ-ΘΡΑΚΗ» ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 4: «Ψηφιακή Σύγκλιση και επιχειρηματικότητα ΣΤΗΝ ΠΚΜ» ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 5: «Ψηφιακή Σύγκλιση και επιχειρηματικότητα ΣΤΗΝ ΠΔΜ»
3. «Π.Ε.Π. ΚΡΗΤΗ & ΝΗΣΟΙ ΑΙΓΑΙΟΥ» ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 6: «Ψηφιακή Σύγκλιση και επιχειρηματικότητα Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου»
4. «Π.Ε.Π. ΘΕΣΣΑΛΙΑ-ΣΤΕΡΕΑ ΕΛΛΑΔΑ-ΗΠΕΙΡΟΣ» ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 8: «Ψηφιακή Σύγκλιση και Επιχειρηματικότητα Στερεάς Ελλάδας»
5. «Π.Ε.Π. ΑΤΤΙΚΗ» ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 3: «Ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας της καινοτομίας και της ψηφιακής σύγκλισης».

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ, ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 90 του π.δ. 63/2005 «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» (ΦΕΚ 98/Α΄/22.4.2005).
2. Το Π.Δ. 185/2009 (Φ.Ε.Κ. 213/Α/7-10-2009) «Ανασύσταση του Υπουργείου Οικονομικών, συγχώνευση του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών με τα Υπουργεία Ανάπτυξης και Εμπορικής Ναυτιλίας, Αιγαίου και Νησιωτικής Πολιτικής και μετονομασία του σε «Υπουργείο Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας», μετατροπή του Υπουργείου Μακεδονίας - Θράκης σε Γενική Γραμματεία Μακεδονίας - Θράκης και υπαγωγή στο Υπουργείο Εσωτερικών της Γενικής Γραμματείας Μακεδονίας - Θράκης και της Γενικής Γραμματείας Αιγαίου και Νησιωτικής Πολιτικής».
3. Το Π.Δ. 187/2009 (Φ.Ε.Κ. 214/Α΄/7.10.2009) περί διορισμού Υπουργών και Υφυπουργών.

4. Το Π.Δ. 189/2009 (Φ.Ε.Κ. 221/Α/5-11-2009) περί Καθορισμού και ανακατανομής αρμοδιοτήτων των Υπουργείων,

5. Το Ν. 3614/2007 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013» (ΦΕΚ 267/Α/3.12.2007) και ειδικότερα τα άρθρα 3, 4, 17 και 32 αυτού, όπως έχουν τροποποιηθεί από το Ν. 3840/2010 (Φ.Ε.Κ. 53/Α/31.03.2010) «Αποκέντρωση, απλοποίηση και ενίσχυση της αποτελεσματικότητας των διαδικασιών του Εθνικού Στρατηγικού Πλαισίου Αναφοράς (ΕΣΠΑ) 2007-2013».

6. Την σύσταση και έγκριση καταστατικού της Ανώνυμης Εταιρίας με επωνυμία «ΨΗΦΙΑΚΕΣ ΕΝΙΣΧΥΣΕΙΣ Α.Ε.» (ΦΕΚ 347/3.3.2008).

7. Την Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης με αριθμό 14053/ΕΥΣ 1749/27-03-2008 (ΦΕΚ 540/τ.Β/27.03.08), όπως τροποποιείται και ισχύει κάθε φορά.

8. Την Κοινή Υπουργική Απόφαση με αριθ. 22840 ΔΙΟΕ 1091 (ΦΕΚ1011/Β/30-5-2008) με την οποία αναδιάρθρωθηκε η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Επιχειρησιακού Προγράμματος Ψηφιακή Σύγκλιση.

9. Την Απόφαση της Επιτροπής των ΕΚ με αριθμό Ε (2007) 5339/26.10.2007 που αφορά την έγκριση του Ε.Π. «Ψηφιακή Σύγκλιση» για κοινοτική ενίσχυση από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης στο πλαίσιο του στόχου σύγκλισης στις περιφέρειες της Ελλάδας - CCI2007GR161PO002.

10. Την με αρ. πρωτ. 43079/ΕΥΣ5909/ 22.9.2008 Υπουργική Απόφαση (ΥΑ), με την οποία εκχωρούνται οι αρμοδιότητες διαχείρισης για πράξεις των Περιφερειακών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων της προγραμματικής περιόδου 2007-2013 στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης ΕΠ «Ψηφιακή Σύγκλισης».

11. Την υπ' αριθμ. 46221/ΔΙΟΕ2138/10.10.2008 υπουργική απόφαση αντικατάστασης των άρθρων 16, 22 και 24 της υπ' αριθμ. 10536/ΔΙΟΕ 291/10.3.2006 (Β΄ 302) απόφασης, όπως τροποποιήθηκε με τις υπ' αριθ. 33064/ΔΙΟΕ 970/13.9.2006 (Β΄ 1466) και 20390/ΔΙΟΕ 551/9.5.2007 (Β΄ 801) αποφάσεις.

12. Την υπ' αριθμ. 3079-Α1/4.3.2009 (Φ.Ε.Κ. 457/Β΄/13.3.2009) Εκχώρηση αρμοδιοτήτων διαχείρισης για πράξεις του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ψηφιακή Σύγκλιση» της προγραμματικής περιόδου 2007-2013 στον Ενδιάμεσο Φορέα Διαχείρισης «Ψηφιακές Ενισχύσεις Α.Ε.».

13. Την με αρ. πρωτ. 152.850/ΨΣ 6007-Α1 (ΦΕΚ 1267/6.8.2010) Υπουργική Απόφαση (ΥΑ), με την οποία εκχωρούνται αρμοδιότητες διαχείρισης για πράξεις του ΕΠ «Ψηφιακή Σύγκλιση» της προγραμματικής περιόδου 2007 - 2013 στον Ενδιάμεσο Φορέα Διαχείρισης «ΨΗΦΙΑΚΕΣ ΕΝΙΣΧΥΣΕΙΣ Α.Ε.» για την «Ενίσχυση επιχειρήσεων για την υλοποίηση επενδύσεων στον τομέα του ψηφιακού ευρυζωνικού περιεχομένου (digi-content)».

14. Την από 26.2.2009 απόφαση με αρ. πρωτ. 11398/ΨΣ3236 της Επιτροπής Παρακολούθησης του Ε.Π «Ψηφιακή Σύγκλιση» με την οποία εγκρίθηκαν τα κριτήρια επιλογής των πράξεων κρατικών ενισχύσεων και τις αντίστοιχες των Επιτροπών Παρακολούθησης των Περιφερειακών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων.

15. Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1998/2006 της Επιτροπής της 15ης Δεκεμβρίου 2006 για την εφαρμογή των άρθρων 87 και 88 της συνθήκης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας, όπως ισχύει με βάση την Ανακοίνωση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής «Προσωρινό κοινοτικό πλαίσιο για τη λήψη μέτρων κρατικής ενίσχυσης με σκοπό να στηριχθεί η πρόσβαση στη χρηματοδότηση κατά τη διάρκεια της τρέχουσας χρηματοπιστωτικής και οικονομικής κρίσης» (2009/C83/01).

16. Την απόφαση 1 της 52ης Συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρίας Ψηφιακές Ενισχύσεις Α.Ε. στις 26/10/2010.

17. Τους Οδηγούς Υποβολής, Αξιολόγησης και Υλοποίησης που έχουν εκδοθεί από την εταιρία «ΨΗΦΙΑΚΕΣ ΕΝΙΣΧΥΣΕΙΣ Α.Ε.», αποφασίζουμε:

Την προκήρυξη της Δράσης Κρατικών Ενισχύσεων με τίτλο: Ενίσχυση επιχειρήσεων για την υλοποίηση επενδύσεων στον τομέα του ψηφιακού ευρυζωνικού περιεχομένου "digi-content".

ΜΕΡΟΣ Α': ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΡΑΣΗΣ

Άρθρο 1: Υπαγόμενες Κατηγορίες Επενδύσεων

Η δράση «Ενίσχυση επιχειρήσεων για την υλοποίηση επενδύσεων στον τομέα του ψηφιακού ευρυζωνικού περιεχομένου "digi-content"» απευθύνεται στην βιομηχανία εμπορικού και δημιουργικού περιεχομένου για τη δημιουργία και ηλεκτρονική διανομή ψηφιοποιημένων αγαθών και υπηρεσιών και αφορά στην ενίσχυση επιχειρήσεων που λειτουργούν εντός της Ελληνικής Επικράτειας και δεν εμπίπτουν στις εξαιρέσεις του Κανονισμού De Minimis.

Στόχος της δράσης είναι οι επιχειρήσεις που θα ενισχυθούν να μπορούν να αντιμετωπίσουν τις αρνητικές επιπτώσεις της οικονομικής ύφεσης καθώς και τις αλλαγές συμπεριφοράς και αναγκών εξαιτίας αυτής. Συγκεκριμένα έχει θέσει ως στόχο την ενίσχυση της δημιουργίας ελληνικού ευρυζωνικού περιεχομένου (δυναμικού και πλούσιου), το οποίο να αξιοποιείται εμπορικά, ενισχύοντας τον τομέα των επιστημών, των εκδόσεων και της ενημέρωσης.

Για το σκοπό αυτό, σχεδιάζει και πρόκειται να υλοποιήσει τη δράση με σκοπό να εξασφαλίσει στο μεγαλύτερο δυνατό βαθμό στις ενισχυόμενες επιχειρήσεις:

- προϋποθέσεις για τεχνολογικό εκσυγχρονισμό ψηφιοποίησης περιεχομένου και ηλεκτρονικής διάθεσης υλικού σε πολλαπλά κανάλια,
- συνθήκες δημιουργίας ψηφιακών υπηρεσιών ευρυζωνικού περιεχομένου, και

- δυνατότητα βελτίωσης της ανταγωνιστικής τους θέσης αναφορικά με το περιεχόμενο και τις παρεχόμενες υπηρεσίες.

Οι Ψηφιακές Ενισχύσεις Α.Ε. στο πλαίσιο της εν λόγω δράσης θα χρηματοδοτήσει επενδύσεις που αφορούν σε:

- δημιουργία εμπλουτισμένου (rich) ψηφιακού περιεχομένου,

- επεξεργασία, τεκμηρίωση, εμπλουτισμό, διαχείριση, μετατροπή του ψηφιακού περιεχομένου σε πολλαπλά κανάλια,

- προχωρημένες και καινοτομικές τεχνολογίες διάθεσης ευρυζωνικού περιεχομένου (τεχνολογίες αφής, καινοτομικές τεχνολογίες προβολής περιεχομένου σε παντός τύπου επιφάνειες κλπ.),

- ανάπτυξη ευρυζωνικού περιεχομένου στο Διαδίκτυο με σκοπό την προσέλκυση online κοινού - πελατών.

Το ψηφιακό περιεχόμενο για το οποίο θα υλοποιηθεί η επένδυση στο πλαίσιο της Δράσης θα πρέπει να ανήκει στην επιχείρηση που πραγματοποιεί την επένδυση, να ενδιαφέρει το online κοινό - αποδέκτη αυτού σε πολλαπλά κανάλια επικοινωνίας, και να χρησιμοποιείται για εμπορική αξιοποίηση από την επιχείρηση.

Άρθρο 2: Καθεστώς Ενίσχυσης

1. Η Δράση «Ενίσχυση επιχειρήσεων για την υλοποίηση επενδύσεων στον τομέα του ψηφιακού ευρυζωνικού περιεχομένου "digi-content"» υλοποιείται βάσει του κανονισμού Ε.Ε. 1998/2006 της Επιτροπής της 15ης Δεκεμβρίου 2006, για την εφαρμογή των άρθρων 87 και 88 της συνθήκης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας.

Άρθρο 3: Δικαιούχοι των ενισχύσεων

1. Δικαιούχοι των ενισχύσεων είναι υφιστάμενες οικονομικές μονάδες, ανεξάρτητα από τη νομική τους μορφή, που ασκούν οικονομική δραστηριότητα στον ελληνικό χώρο στους τομείς του ψηφιακού ευρυζωνικού περιεχομένου.

Επιλέξιμοι δικαιούχοι προς επιχορήγηση του επενδυτικού τους σχεδίου θεωρούνται οι επιχειρήσεις, για τις οποίες συντρέχουν αθροιστικά οι παρακάτω προϋποθέσεις:

I. Η Επιχείρηση διαθέτει μία τουλάχιστον πλήρη δωδεκάμηνη κλεισμένη διαχειριστική χρήση.

II. Ο υφιστάμενος κλάδος δραστηριότητας της Επιχείρησης δεν εμπίπτει στις εξαιρούμενες κατηγορίες δραστηριότητας του κανόνα De Minimis, οι οποίες αναφέρονται αναλυτικά στην ενότητα 10 του Οδηγού Υποβολής της Δράσης.

III. Επιλέξιμες μορφές επιχειρήσεων είναι η Ανώνυμη Εταιρεία, Εταιρεία Περιορισμένης Ευθύνης, Ομόρρυθμη Εταιρεία, Ετερόρρυθμη Εταιρεία καθώς επίσης και οι ατομικές επιχειρήσεις που τηρούν βιβλία Β' ή Γ' κατηγορίας.

IV. Ο υφιστάμενος κλάδος δραστηριότητας της Επιχείρησης ανήκει στις επιλέξιμες οικονομικές δραστηριότητες που αναφέρονται αναλυτικά στην ενότητα 9 του Οδηγού Υποβολής της Δράσης.

V. Η Επιχείρηση απασχολεί κατά την τελευταία κλεισμένη διαχειριστική χρήση κατ' ελάχιστο έναν (1) εργαζόμενο (1 Ετήσια Μονάδα Εργασίας) με σχέση εξηρ-

τημένης εργασίας, ιδιωτικού δικαίου, επιπλέον του/ων επιχειρηματία/ων - του/ων μετόχου/ων - του/ων εταιρου/ων.

VI. Η Επιχείρηση λειτουργεί νόμιμα, διατηρώντας σε ισχύ όλες τις προβλεπόμενες από το νόμο άδειες λειτουργίας.

VII. Η Επιχείρηση και οι συνδεδεμένες ή/και οι συνεργαζόμενες επιχειρήσεις με αυτή, το τρέχον και τα δύο (2) προηγούμενα οικονομικά έτη δεν έχουν λάβει επιχορηγήσεις από Προγράμματα και Δράσεις Κρατικών Ενισχύσεων που εμπίπτουν στον κανόνα De Minimis, τα οποία αθροιστικά μαζί με την αιτούμενη επιχορήγηση δεν υπερβαίνουν τις 200.000 Ευρώ (ή 100.000 ευρώ εάν η Επιχείρηση δραστηριοποιείται στον κλάδο των Οδικών Μεταφορών).

VIII. Η επιχείρηση δεν εμπίπτει στα κριτήρια διαχωρισμού πράξεων των Ταμείων ΕΤΠΑ, ΕΓΤΑΑ (Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης) και ΕΤΑ (Ευρωπαϊκό Ταμείο Αλιείας), όπως αυτά συμπεριλαμβάνονται στο ΕΠ «Ψηφιακή Σύγκλιση».

Η εξειδίκευση και ο έλεγχος των παραπάνω προϋποθέσεων, μέσω κατάλληλης κατά περίπτωση τεκμηρίωσης που θα παρασχεθεί αναλύεται στον Οδηγό Υποβολής της Δράσης.

Δεν έχουν δικαίωμα υποβολής αίτησης για επιχορήγηση οι Δημόσιες Επιχειρήσεις και Οργανισμοί ή/και οι θυγατρικές τους καθώς επίσης και οι επιχειρήσεις που λειτουργούν με τη μορφή αστικών μη κερδοσκοπικών εταιριών και οι κοινοπραξίες (παρ. 2 του άρθρου 2 του ΚΒΣ.)

Άρθρο 4: Χρονοδιάγραμμα Δράσης

Η έναρξη υποβολής προτάσεων επενδυτικών σχεδίων στο πλαίσιο της Δράσης, θα ανακοινωθεί επίσημα στο διαδικτυακό τόπο της δράσης και θα είναι τουλάχιστον δεκαπέντε (15) ημερολογιακές ημέρες μετά την ημερομηνία προκήρυξης της Δράσης.

Οι υποβολές των επενδυτικών σχεδίων της Δράσης θα διαρκέσουν για χρονικό διάστημα που θα ανακοινωθεί επίσημα στο διαδικτυακό τόπο της δράσης και η διάρκεια αυτή δεν θα είναι μικρότερη από ένα (1) μήνα.

Σε περίπτωση που από αυτή τη διαδικασία είτε δεν εξαντληθεί η διαθέσιμη δημόσια δαπάνη, που αντιστοιχεί στο ΕΠ - ΨΣ καθώς και σε αυτή που αντιστοιχεί στις πέντε (5) Περιφέρειες Μεταβατικής Στήριξης, είτε σε οποιαδήποτε άλλη περίπτωση κριθεί σκόπιμο, η διαδικασία των υποβολών θα επαναληφθεί με τον ίδιο τρόπο.

Σε κάθε περίπτωση οι αντίστοιχες ημερομηνίες θα ανακοινώνονται έγκαιρα και επίσημα στο διαδικτυακό τόπο της δράσης.

Άρθρο 5: Προϋπολογισμός Δράσης

Ο συνολικός προϋπολογισμός της Δημόσιας Δαπάνης που θα διατεθεί μέσω της παρούσας Δράσης ανέρχεται στα 20.000.000 ευρώ.

Η κατανομή της Δημόσιας Δαπάνης της Δράσης στις οκτώ (8) περιφέρειες του Ε.Π. Ψηφιακή Σύγκλιση και στις πέντε (5) Περιφέρειες Μεταβατικής Στήριξης είναι:

ΠΙΝΑΚΑΣ 1: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΚΑΤΑΝΟΜΗ

Επιχειρησιακό/ Περιφερειακό Πρόγραμμα	Περιφέρεια	Διαθέσιμη Δημόσια Δαπάνη
ΕΠ Ψηφιακή Σύγκλιση	Ανατολική Μακεδονία - Θράκη Ήπειρος Θεσσαλία Ιόνια Νησιά Δυτική Ελλάδα Πελοπόννησος Βόρειο Αιγαίο Κρήτη	5.500.000,00€
ΠΕΠ Μακεδονίας - Θράκης	Κεντρική Μακεδονία	3.000.000,00 €
	Δυτική Μακεδονία	1.000.000,00 €
ΠΕΠ Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας - Ηπείρου	Στερεά Ελλάδα	1.000.000,00 €
ΠΕΠ Αττικής	Αττική	9.000.000,00 €
ΠΕΠ Κρήτης και Νήσων Αιγαίου	Νότιο Αιγαίο	500.000,00 €
Σύνολο		20.000.000,00 €

Άρθρο 6:

Επιλέξιμες Ενέργειες και Δαπάνες Δράσης

1. Οι Κατηγορίες Ενεργειών που είναι επιλέξιμες για χρηματοδότηση στο πλαίσιο της Δράσης, είναι οι ακόλουθες:

Ε(1): Ψηφιοποίηση περιεχομένου

Ε(2): Επεξεργασία, τεκμηρίωση, εμπλουτισμό, διαχείριση, μετατροπή και διάθεση του ψηφιακού περιεχομένου σε πολλαπλά κανάλια

Ε(3): Προβολή και προώθηση του ψηφιακού περιεχομένου μέσω Διαδικτύου, μέσων κοινωνικής δικτύωσης και άλλων σύγχρονων μέσων

Ε(4): Αξιοποίηση και Εμπορική Εκμετάλλευση του ευρωζωνικού περιεχομένου.

2. Οι Κατηγορίες Δαπανών (ΚΔ) που είναι επιλέξιμες για χρηματοδότηση στο πλαίσιο της Δράσης, είναι οι ακόλουθες:

ΚΔ (1): «Δαπάνες Προμήθειας Εξοπλισμού»

ΚΔ (2): «Δαπάνες Προμήθειας Λογισμικού και Υπηρεσιών Λογισμικού με την μορφή Software as a Service»

ΚΔ(3): «Δαπάνες Υπηρεσιών ολοκλήρωσης, προμήθειας προπληρωμένων και/ή συνδρομητικών υπηρεσιών τεχνολογικού περιεχομένου για την υλοποίηση των Ενεργειών του επενδυτικού σχεδίου»

Στον Οδηγό Υποβολής (κεφ. 4) της Δράσης εξειδικεύονται:

I. Οι ειδικοί όροι και περιορισμοί ανά κατηγορία ενεργειών και δαπάνης,

II. Τα όρια κάθε κατηγορίας ενέργειας και δαπάνης, καθώς και

III. Οι γενικότεροι περιορισμοί που θα πρέπει να ισχύουν ανεξαρτήτως κατηγορίας ενέργειας και δαπάνης.

Ως ημερομηνία έναρξης επιλεξιμότητας δαπανών ορίζεται η ημερομηνία ολοκλήρωσης της υποβολής της

ηλεκτρονικής αίτησης του δικαιούχου στην παρούσα Δράση.

Άρθρο 7:

Πληροφορίες και Επικοινωνία για Δράση

1. Κατά το διάστημα υποβολής των προτάσεων ενίσχυσης οι Επιχειρήσεις μπορούν να επικοινωνούν με τις ΨΗΦΙΑΚΕΣ ΕΝΙΣΧΥΣΕΙΣ Α.Ε. για κάθε θέμα που ενδέχεται να σχετίζεται με:

- Τεχνικά θέματα που αφορούν τις εφαρμογές υποστήριξης της Δράσης

- Θέματα που αφορούν τους όρους της Δράσης

2. Η επικοινωνία μπορεί να γίνεται με τη χρήση των παρακάτω καναλιών:

- ηλεκτρονικής φόρμας που είναι διαθέσιμη στον δικτυακό τόπο της Δράσης (<http://digi-contentportal.digitalaid.gr/Contact.aspx>)

- e-mail: digi-content@digitalaid.gr

- τηλεομοιοτυπίας (fax), στον αριθμό: 210-3377977

- ταχυδρομικής αποστολής προς: ΨΗΦΙΑΚΕΣ ΕΝΙΣΧΥΣΕΙΣ Α.Ε., Κολοκοτρώνη 8 - 10561 Αθήνα, με την ένδειξη Δράση «digi-content», αναφέροντας τα στοιχεία επικοινωνίας της Επιχείρησης και τον κωδικό της πρότασης.

Άρθρο 8:

Ειδικά Χαρακτηριστικά των Επενδυτικών Σχεδίων

Κάθε δικαιούχος που είναι επιλέξιμος σύμφωνα με τους όρους της παραγράφου 4.3 του Οδηγού Υποβολής και επιθυμεί να συμμετάσχει στη Δράση digi-content έχει δικαίωμα να υποβάλει, να του εγκριθεί και να υλοποιηθεί μια (1) επένδυση στο πλαίσιο της Δράσης. Βασική προϋπόθεση για την υποβολή πρότασης στη Δράση είναι η δικαιούχος επιχείρηση να διατηρεί έδρα ή υποκατάστημα σε μια από τις Περιφέρειες του ΕΠ/ ΠΕΠ που επιλέγει για την υποβολή αίτησης. Στην περίπτωση που η δικαιούχος επιχείρηση διατηρεί περισσότερα από ένα υποκαταστήματα εντός της Περιφέρειας του ΕΠ - ΨΣ ή / και Περιφέρειας ΠΕΠ που θα υποβάλει την πρόταση, η υποβολή θα πρέπει να αφορά μόνο σε ένα τόπο και η υλοποίηση της επένδυσης θα πρέπει να χωροθετηθεί μόνο στον τόπο αυτό.

Σε περίπτωση υποβολής από τον ίδιο φορέα (δικαιούχο) περισσότερων της μίας προτάσεων στο πλαίσιο της Δράσης, απορρίπτονται όλες οι αιτήσεις της εν λόγω επιχείρησης σε όλη τη Δράση.

Άρθρο 9:

Διάρκεια Επενδυτικών Σχεδίων

Η χρονική διάρκεια ολοκλήρωσης των εγκριθέντων επενδυτικών σχεδίων δεν δύναται να ξεπερνά τους δώδεκα (12) μήνες από την ημερομηνία έγκρισής τους, δηλαδή την ημερομηνία υπογραφής, εκ μέρους της εταιρίας «ΨΗΦΙΑΚΕΣ ΕΝΙΣΧΥΣΕΙΣ Α.Ε.», της απόφασης αποδοχής - έγκρισης της αίτησης συμμετοχής στη Δράση.

Άρθρο 10:

Προϋπολογισμός Επενδυτικών Σχεδίων

1. Ο μέγιστος προϋπολογισμός ανά υποβαλλόμενο Επενδυτικό Σχέδιο ενίσχυσης μπορεί να ανέρχεται μέχρι του ποσού των 400.000 ευρώ και το ανώτατο ποσό της επιχορήγησης για αυτή την περίπτωση μπορεί να

ανέρχεται μέχρι του ποσού των 200.000 ευρώ (ήτοι το 50% του μέγιστου προϋπολογισμού του Επενδυτικού Σχεδίου ενίσχυσης).

2. Ο ελάχιστος προϋπολογισμός ανά υποβαλλόμενο Επενδυτικό Σχέδιο ενίσχυσης ορίζεται στα 10.000 ευρώ.

3. Σε κάθε περίπτωση, θα πρέπει να τηρούνται τα επιμέρους όρια των δαπανών, όπως αυτά αναλύονται στον Οδηγό Υποβολής (κεφ. 5) της Δράσης.

4. Ανεξαρτήτως του συνολικού προϋπολογισμού του υποβαλλόμενου Επενδυτικού Σχεδίου, η επιχορήγηση την οποία θα λάβει κάθε επιχείρησης είναι μέχρι 50% του επιλέξιμου πιστοποιημένου ποσού του Επενδυτικού Σχεδίου και μέχρι του ποσού των 200.000€.

Σε κάθε περίπτωση ο προϋπολογισμός κάθε Επενδυτικής Πρότασης δεν μπορεί να υπερβαίνει το 100% του μέσου όρου του κύκλου εργασιών των τελευταίων τριών διαχειριστικών χρήσεων της επιχείρησης (ή λιγότερων, αν δεν υπάρχουν τρεις κλεισμένες χρήσεις).

ΜΕΡΟΣ Β΄:

ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

Άρθρο 11:

Διαδικασία Υποβολής Αιτήσεων - Περιεχόμενο Φακέλου Υποψηφιότητας

1. Η υποβολή και η αξιολόγηση των επενδυτικών σχεδίων πραγματοποιείται μέσω της συμπλήρωσης σχετικής ηλεκτρονικής φόρμας υποβολής Επενδυτικού Σχεδίου. Η συμπλήρωση της σχετικής ηλεκτρονικής φόρμας υποβολής στοχεύει στον έλεγχο της επιλεξιμότητας των δικαιούχων, στην κατάταξή τους, καθώς επίσης και στη διατύπωση αναλυτικά του επενδυτικού σχεδίου και των δικαιολογητικών που συνοδεύουν το ερωτηματολόγιο υποβολής αίτησης.

2. Η φόρμα αυτή είναι διαθέσιμη στο δικτυακό τόπο της Δράσης (<http://digi-contentportal.digitalaid.gr>). Η διαδικασία ηλεκτρονικής υποβολής είναι υποχρεωτική. Η συμπλήρωση της σχετικής ηλεκτρονικής φόρμας υποβολής στοχεύει στον έλεγχο της επιλεξιμότητας των Επιχειρήσεων, στην κατάταξή τους καθώς και στον προσδιορισμό των ενεργειών και δαπανών προς υλοποίηση στο πλαίσιο του Επενδυτικού Σχεδίου.

3. Για την ηλεκτρονική υποβολή αίτησης Επενδυτικού Σχεδίου, χρειάζεται να υπάρχει πιστοποιημένος λογαριασμός χρήσης του Πληροφοριακού Συστήματος Διαχείρισης Δράσεων Κρατικών Ενισχύσεων της ΨΗΦΙΑΚΕΣ ΕΝΙΣΧΥΣΕΙΣ Α.Ε. Α.Ε. Ο πιστοποιημένος λογαριασμός χρήσης αποκτιέται από την κάθε επιχείρηση σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις που έχουν τεθεί από την εταιρία Ψηφιακές Ενισχύσεις Α.Ε.

4. Οι αιτήσεις υποβάλλονται τόσο ηλεκτρονικά όσο και σε φυσικό φάκελο. Η αξιολόγηση των αιτήσεων θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην ενότητα 3 του Οδηγού Αξιολόγησης και θα είναι συγκριτική αξιολόγηση σύμφωνα με τα κριτήρια αξιολόγησης της ενότητας 8 (Παράρτημα Ι) του Οδηγού Αξιολόγησης. Σε περίπτωση ισοψηφίας, οι αιτήσεις που έχουν υποβληθεί νωρίτερα χρονικά έχουν προτεραιότητα έγκρισης.

5. Η «ΨΗΦΙΑΚΕΣ ΕΝΙΣΧΥΣΕΙΣ Α.Ε.» θα αναλάβει την υλοποίηση ενεργειών δημοσιότητας για την κάλυψη ενημέρωση των δυνητικών δικαιούχων των ενισχύσεων και την υποστήριξη τους κατά την υποβολή των προτάσεων.

ΜΕΡΟΣ Γ':
ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ

Άρθρο 12:
Διαδικασία Αξιολόγησης Προτάσεων -
Κριτήρια Υπαγωγής

1. Τα όργανα που συμμετέχουν στη διαδικασία αξιολόγησης είναι η Γνωμοδοτική Επιτροπή της Δράσης και η Επιτροπή Ενστάσεων που συστήνονται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρίας «ΨΗΦΙΑΚΕΣ ΕΝΙΣΧΥΣΕΙΣ Α.Ε.» ή εξουσιοδοτημένου προς τούτο, από το Διοικητικό Συμβούλιο, οργάνου της, καθώς και η Ομάδα Ελέγχου Δικαιολογητικών η οποία έχει ως ρόλο την ενδελεχή εξέταση, τον έλεγχο πληρότητας και ορθότητας των αιτήσεων που έχουν υποβληθεί επιτυχώς.

2. Η αξιολόγηση των αιτήσεων είναι συγκριτική και η κάθε αίτηση αξιολογείται αυτοτελώς μέχρι εξαντλήσεως του συνολικού προς διάθεση προϋπολογισμού της Δράσης. Η αξιολόγηση των προτάσεων θα πραγματοποιηθεί ως ακολούθως:

α. ΣΤΑΔΙΟ Α': Αξιολόγηση Αίτησης από το Πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης Δράσεων Ενισχύσεων. Κατά την συμπλήρωση της ηλεκτρονικής φόρμας υποβολής στο Πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης Δράσεων Κρατικών Ενισχύσεων της ΨΗΦΙΑΚΕΣ ΕΝΙΣΧΥΣΕΙΣ Α.Ε. Α.Ε. και πριν την οριστική υποβολή της από την δικαιούχο Επιχείρηση, πραγματοποιείται με βάση τα στοιχεία που δηλώνονται και καταχωρούνται, έλεγχος που αφορά την επιλεξιμότητα της Επιχείρησης με βάση τις Προϋποθέσεις και τους Όρους Επιλεξιμότητας του Οδηγού Υποβολής.

Εάν ο έλεγχος επιλεξιμότητας δεν καταλήξει θετικά, η αίτηση του δυνητικού δικαιούχου δεν μπορεί να προχωρήσει προς υποβολή.

Στην περίπτωση που, με βάσει τα στοιχεία που συμπληρώνονται στην ηλεκτρονική φόρμα, η επιχείρηση είναι επιλέξιμη, συνεχίζεται η συμπλήρωση της ηλεκτρονικής αίτησης υποβολής με στοιχεία που αφορούν στα οικονομικά στοιχεία της επιχείρησης καθώς και στην επιχειρηματική λειτουργία και απόδοση της.

Ειδικότερα, οι δικαιούχοι που «περνούν» θετικά τον έλεγχο επιλεξιμότητας, αξιολογούνται με βάση:

(i) κατατάσσονται με βάση το μέγεθος της Επιχείρησης (βάσει του κύκλου εργασιών τους και του αριθμού του προσωπικού κατά την τελευταία κλεισμένη διαχειριστική χρήση) σύμφωνα με την οποία προσδιορίζεται το ανώτατο ύψος επιλέξιμου προϋπολογισμού του επενδυτικού σχεδίου ενίσχυσης (ενότητα 6.3 του οδηγού υποβολής της δράσης)

(ii) και βαθμολογούνται αυτοτελώς με βάση τα οριζόμενα στην ενότητα 8 - Παράρτημα Ι του Οδηγού Αξιολόγησης.

β. ΣΤΑΔΙΟ Β': Κατάταξη αιτήσεων. Κατόπιν της επιτυχούς ηλεκτρονικής υποβολής, η αίτηση λαμβάνει αύξοντα αριθμό ηλεκτρονικής υποβολής στο Πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης Δράσεων Κρατικών Ενισχύσεων της ΨΗΦΙΑΚΕΣ ΕΝΙΣΧΥΣΕΙΣ Α.Ε. Α.Ε. Ο αριθμός αυτός είναι μοναδικός και συνοδεύει την αίτηση σε όλα τα στάδια όπου αυτή είναι ενεργή.

Στη συνέχεια αξιοποιείται η αυτοτελής βαθμολογία που έχει λάβει η ηλεκτρονικά υποβληθείσα αίτηση για να δημιουργηθεί λίστα δυνητικών δικαιούχων ανά ΕΠ/ΠΕΠ της δράσης. Η λίστα αυτή σχηματίζεται με βάση την αυτοτελή βαθμολόγηση (σε φθίνουσα σειρά κατάταξης από 100 έως 1) των αιτήσεων και σε περίπτωση

που περισσότερες από μια αιτήσεις συγκεντρώνουν την ίδια βαθμολογία, η κατάταξή τους στην εν λόγω λίστα πραγματοποιείται με βάση το χρόνο υποβολής της αίτησης τους (τοποθετούνται ψηλότερα στη λίστα οι αιτήσεις που έχουν υποβληθεί νωρίτερα).

Οι αιτήσεις των επενδυτικών σχεδίων, ξεκινώντας από την αρχή της κάθε λίστας και προς τα κάτω, είναι δυνητικά εγκεκριμένες προς επιχορήγηση μέχρι εξαντλήσεως του συνολικού προς διάθεση προϋπολογισμού του ΕΠ/ ΠΕΠ της Δράσης. Η τελική έγκριση για την επιχορήγηση ενός επενδυτικού σχεδίου στο πλαίσιο της Δράσης προκύπτει από την επιτυχή ολοκλήρωση των Σταδίων Γ' και Δ' (ενότητες 3.1.3 και 3.1.4 του Οδηγού Αξιολόγησης της Δράσης) για την αξιολόγηση της αντίστοιχης αίτησης.

γ. ΣΤΑΔΙΟ Γ': Παραλαβή και Έλεγχος πληρότητας αίτησης. Μετά την επιτυχή ηλεκτρονική υποβολή της αίτησης για επιχορήγηση του Επενδυτικού Σχεδίου, ο δυνητικός δικαιούχος υποβάλλει εντύπως μέσα σε δέκα (10) ημερολογιακές ημέρες, ολοκληρωμένο Φάκελο Αίτησης ο οποίος περιλαμβάνει τα παρακάτω:

(i) Αίτηση Συμμετοχής στη Δράση (εκτύπωση από το Πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης Δράσεων Κρατικών Ενισχύσεων), η οποία φέρει την σφραγίδα της Επιχείρησης και είναι υπογεγραμμένη από τον Νόμιμο Εκπρόσωπο της αιτούσας Επιχείρησης.

(ii) Ερωτηματολόγιο υποβολής (εκτύπωση από το Πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης Δράσεων Κρατικών Ενισχύσεων).

(iii) Εκτυπωμένη Λίστα όλων των Δικαιολογητικών (εκτύπωση από το Πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης Δράσεων Κρατικών Ενισχύσεων).

(iv) Δικαιολογητικά Συμμετοχής (αριθμημένα σύμφωνα με την παραπάνω λίστα και σύμφωνα με τον Οδηγό Υποβολής).

(v) Προσφορές από τους προμηθευτές για το σύνολο των δαπανών που συνιστούν την προτεινόμενη επένδυση.

Η αίτηση, αφού παραληφθεί και πρωτοκολληθεί, μεταβιβάζεται στην Ομάδα Ελέγχου Δικαιολογητικών. Τα στελέχη της Ομάδας Ελέγχου Δικαιολογητικών αναλαμβάνουν να ελέγξουν την πληρότητα του φακέλου της πρότασης. Ο έλεγχος αυτός έχει ως στόχο να διασφαλίσει ότι:

- για την υποβολή της αίτησης έχει χρησιμοποιηθεί το Πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης Δράσεων Κρατικών Ενισχύσεων,

- η αίτηση συμμετοχής φέρει τη σφραγίδα της Επιχείρησης και είναι υπογεγραμμένη από τον Νόμιμο Εκπρόσωπο αυτής,

- όλα τα Δικαιολογητικά που απαιτούνται και αναφέρονται στη Λίστα Δικαιολογητικών υπάρχουν στον φυσικό φάκελο και είναι αριθμημένα, σύμφωνα με την λίστα που έχει αναπαράχθει από το Πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης Δράσεων Κρατικών Ενισχύσεων και είναι κατάλληλα υπογεγραμμένα (όπου αυτό απαιτείται),

- όλες οι Προσφορές / Προτιμολόγια (όχι τιμολόγια δαπανών) που αναφέρονται ηλεκτρονικά στο Έντυπο Υποβολής Πρότασης υπάρχουν στο φυσικό φάκελο.

Εφόσον ο Φάκελος Αίτησης ικανοποιεί το κριτήριο πληρότητας, η αίτηση θεωρείται «Πλήρης» και αξιολογείται στη συνέχεια ως προς την ορθότητα των στοιχείων της (Στάδιο Δ').

Όλοι οι υποβαλλόμενοι φάκελοι προτάσεων με συνημμένη σχετική τεκμηρίωση από την εταιρία Ψηφιακές Ενισχύσεις Α.Ε., αρχειοθετούνται με φυσικό και ηλεκτρονικό τρόπο.

δ. ΣΤΑΔΙΟ Δ': Έλεγχος Ορθότητας Στοιχείων Ηλεκτρονικής Πρότασης. Ο έλεγχος ορθότητας στοιχείων της Αίτησης πραγματοποιείται από μέλος της ομάδας Ελέγχου Δικαιολογητικών (ενότητα 2.2 της Οδηγού Αξιολόγησης), μόνο για τις αιτήσεις που φέρουν την ένδειξη «Πλήρης».

Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης του Σταδίου Δ', διενεργείται έλεγχος ορθότητας όλων των δηλουμένων στοιχείων στην ηλεκτρονική φόρμα υποβολής για κάθε αίτηση, με βάση τα έντυπα έγγραφα που έχουν συμπεριληφθεί στον Φάκελο Αίτησης (στοιχεία «ι» έως «ν» του παρόντος άρθρου).

Ο έλεγχος αυτός έχει ως στόχο να διασφαλίσει ότι τα στοιχεία που καταχωρούνται ηλεκτρονικά είναι:

- ορθά και έγκυρα,
- σε πλήρη συνέπεια με το περιεχόμενο του Φακέλου Αίτησης και
- σε πλήρη συνάφεια με τα χαρακτηριστικά των προς υλοποίηση ενεργειών.

Εάν κατά τον έλεγχο ορθότητας των δηλουμένων στοιχείων διαπιστωθεί ότι απαιτούνται περαιτέρω διευκρινιστικά στοιχεία, τότε αποστέλλεται σχετική επιστολή από την εταιρία Ψηφιακές Ενισχύσεις Α.Ε. προς τον δυνητικό δικαιούχο, ζητώντας τα έντυπα στοιχεία εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερολογιακών ημερών. Σε περίπτωση που ο δυνητικός δικαιούχος δεν αποστείλει τα διευκρινιστικά στοιχεία εντός της ορισθείσας προθεσμίας, η πρόταση κρίνεται «Απορριπτέα».

Εάν ο έλεγχος ορθότητας του Φακέλου της Πρότασης ολοκληρωθεί επιτυχώς, τότε η πρόταση κρίνεται «Ορθή», διαφορετικά κρίνεται «Απορριπτέα».

Μετά το πέρας κάθε Σταδίου, η εταιρία Ψηφιακές Ενισχύσεις Α.Ε. δύναται να δημοσιεύσει στοιχεία που αφορούν στα εν λόγω στάδια και μπορεί να περιλαμβάνουν αριθμό συμμετεχουσών Επιχειρήσεων, εξέλιξη κάλυψης διαθέσιμου προϋπολογισμού ανά περιφέρεια, στατιστικά στοιχεία προτεινόμενων Επενδυτικών Σχεδίων κ.λπ.

Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης της Γνωμοδοτικής Επιτροπής καταγράφονται σε σχετικά Πρακτικά.

Μετά την:

α) ολοκλήρωση της αξιολόγησης από την Γνωμοδοτική Επιτροπή του συνόλου των αιτήσεων που υποβλήθηκαν σε κάθε διακριτό κύκλο υποβολής της δράσης «digi-content»,

β) επικύρωση από το Διοικητικό Συμβούλιο της εταιρείας Ψηφιακές Ενισχύσεις Α.Ε. των πρακτικών της Γνωμοδοτικής Επιτροπής, και

γ) τα τελικά πορίσματα εξέτασης των αιτημάτων επανεξέτασης,

συντάσσονται σε κάθε κύκλο υποβολής, κατάλογοι με την κατάταξη των επιχειρήσεων ως εξής:

1. Εγκεκριμένες Αιτήσεις: είναι οι αιτήσεις εκείνες οι οποίες κρίθηκαν ως «Ορθές» κατά τη διαδικασία αξιολόγησης και των οποίων τα Επενδυτικά Σχέδια εγκρίνονται να επιχορηγηθούν βάσει της βαθμολογίας τους, του χρόνου υποβολής τους και του διαθέσιμου προϋπολογισμού του ΕΠ/ΠΕΠ της Δράσης.

2. Επιλαχούσες Αιτήσεις: είναι οι αιτήσεις εκείνες οι οποίες κρίθηκαν ως «Ορθές» κατά τη διαδικασία αξιολόγησης αλλά των οποίων τα Επενδυτικά Σχέδια δύναται να τύχουν επιχορήγησης, εφόσον προκύψει διαθέσιμος προϋπολογισμός του ΕΠ/ΠΕΠ στο οποίο εντάσσονται.

3. Απορριφθείσες Αιτήσεις: είναι οι αιτήσεις εκείνες οι οποίες κρίθηκαν ως «Απορριπτέες» κατά τη διαδικασία αξιολόγησης και των οποίων τα Επενδυτικά Σχέδια δεν εγκρίνονται να επιχορηγηθούν.

Άρθρο 13:

Ένταξη Πράξεων στη Δράση

Το τελικό πρακτικό της Γνωμοδοτικής Επιτροπής με τις τελικές λίστες των Εγκεκριμένων, Επιλαχουσών και Απορριφθεισών Αιτήσεων διαβιβάζονται στο Διοικητικό Συμβούλιο της Ψηφιακές Ενισχύσεις Α.Ε. ή στο εξουσιοδοτημένο προς τούτο όργανο της Ψηφιακές Ενισχύσεις Α.Ε., το οποίο με απόφασή του εισηγείται απ' ευθείας στον Ειδικό Γραμματέα Ψηφιακού Σχεδιασμού για την έκδοση των αποφάσεων ένταξης / χρηματοδότησης τους από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Ψηφιακή Σύγκλιση σύμφωνα με τα οριζόμενα στην απόφαση εκχώρησης αρμοδιοτήτων της εν λόγω δράσης.

Άρθρο 14:

Αιτήσεις επανεξέτασης

1. Οι αιτήσεις εκείνες οι οποίες κρίθηκαν ως «Απορριπτέες» κατά τη διαδικασία αξιολόγησης ενημερώνονται με σχετική επιστολή. Κάθε Επιχείρηση έχει δικαίωμα υποβολής αίτησης επανεξέτασης της αίτησης χρηματοδότησης που υπέβαλε εντός διαστήματος 5 ημερολογιακών ημερών από την παραλαβή από αυτήν της απορριπτικής επιστολής από την εταιρία Ψηφιακές Ενισχύσεις Α.Ε. (μέσω ταχυμεταφοράς).

Η αίτηση επανεξέτασης υποβάλλεται εγγράφως από την ενδιαφερόμενη Επιχείρηση προς την εταιρία Ψηφιακές Ενισχύσεις Α.Ε. και θα πρέπει να φέρει τη σφραγίδα της Επιχείρησης και την υπογραφή του νομίμου εκπροσώπου.

2. Οι αιτήσεις επανεξέτασης θα πρέπει να τεκμηριώνουν εμπειριστρωμένα και πάντα με βάση τους όρους και τις προϋποθέσεις που αναγράφονται στους Οδηγούς της Δράσης τις αιτίες για τις οποίες ζητείται επανεξέταση.

3. Οι αιτήσεις επανεξέτασης των δυνητικών δικαιούχων εξετάζονται από την Επιτροπή Ενστάσεων. Οι αιτήσεις επανεξέτασης εξετάζονται σε χρονικό διάστημα που δεν ξεπερνά τις 15 ημερολογιακές ημέρες από την ημερομηνία παραλαβής τους. Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Ενστάσεων εισηγείται την αποδοχή αυτών των πρακτικών από το Διοικητικό Συμβούλιο της εταιρείας Ψηφιακές Ενισχύσεις Α.Ε.

4. Σε περίπτωση που μία αίτηση επανεξέτασης θεωρείται αβάσιμη, τότε η αίτηση θεωρείται οριστικά απορριφθείσα και αποδεδειγμένη ο σχετικός προϋπολογισμός. Σε αντίθετη περίπτωση, η Ψηφιακές Ενισχύσεις Α.Ε. λαμβάνει τις απαιτούμενες διορθωτικές ενέργειες.

5. Το πόρισμα εξέτασης της αίτησης επανεξέτασης κοινοποιείται σε κάθε περίπτωση στον δυνητικό δικαιούχο.

ΜΕΡΟΣ Δ΄:
ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΕΝΙΣΧΥΟΜΕΝΩΝ ΠΡΑΞΕΩΝΆρθρο 15:
Υλοποίηση Επένδυσης - Τεκμηρίωση φυσικού
και οικονομικού αντικειμένου

1. Μετά την παραλαβή της απόφασης αποδοχής - έγκρισης της αίτησης, οι Επιχειρήσεις πρέπει να υλοποιήσουν την αρχικά εγκεκριμένη πράξη, μεριμνώντας ώστε να ολοκληρωθούν στο σύνολο τους οι απαιτούμενες ενέργειες που αναλύονται στον Οδηγό Υλοποίησης (ενότητα 3) της Δράσης.

2. Οι Επιχειρήσεις - δικαιούχοι της ενίσχυσης είναι εξ ολοκλήρου υπεύθυνοι για την παρακολούθηση και διασφάλιση της προόδου της πράξης τους, την ορθή τήρηση των χρονοδιαγραμμάτων και των λοιπών όρων της απόφασης αποδοχής - έγκρισης της αίτησης και την ολοκλήρωση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου με βάση τα εγκεκριμένα χαρακτηριστικά και περιορισμούς που αναλύονται στον Οδηγό Υλοποίησης της Δράσης.

3. Κατά το διάστημα εξέλιξης της πράξης τους, οι Επιχειρήσεις θα πρέπει να παρέχουν οποιαδήποτε πληροφορία καταστεί αναγκαία προς την «ΨΗΦΙΑΚΕΣ ΕΝΙΣΧΥΣΕΙΣ Α.Ε.» σχετικά με την προς ενίσχυση πράξη, με τη μορφή αναφορών ή παροχής συγκεκριμένων στοιχείων. Μη ανταπόκριση σε αίτημα λήψης στοιχείων που απαιτούνται από τα αρμόδια - διαχειριστικά όργανα, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παρούσα και εξειδικεύονται στον Οδηγό Υλοποίησης (ενότητες 3 & 4) της Δράσης, οδηγεί σε ανάκληση της απόφασης αποδοχής - έγκρισης της αίτησης και την απένταξη τους από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Ψηφιακή Σύγκλιση.

4. Στο πλαίσιο της Δράσης επιτρέπεται η υποβολή αιτήματος τροποποίησης κατά το οποίο διατηρούνται τα ουσιώδη χαρακτηριστικά του εγκεκριμένου Επενδυτικού Σχεδίου, δεν αναίρεται κανένα από τα κριτήρια επιλεξιμότητας της Επιχείρησης και διατηρούνται οι όροι και οι περιορισμοί που έχουν τεθεί στους Οδηγούς της Δράσης. Δεν επιτρέπεται η υποβολή αιτήματος τροποποίησης που οδηγεί στη μη ικανοποίηση των κριτηρίων που έχουν τεθεί για την υποβολή και αξιολόγηση των Επενδυτικών Σχεδίων. Αυτή η περίπτωση οδηγεί στην ανάκληση της απόφασης αποδοχής - έγκρισης της αίτησης και στην ταυτόχρονη απένταξη από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Ψηφιακή Σύγκλιση. Κατά τα λοιπά ισχύουν όλα όσα προβλέπονται στην παρούσα και αναγράφονται στον Οδηγό Υλοποίησης της Δράσης.

5. Οι Επιχειρήσεις - αποδέκτες της ενίσχυσης θα πρέπει να τηρούν κάθε στοιχείο που τεκμηριώνει την ορθή και σύμφωνα, με την απόφαση αποδοχής - έγκρισης της αίτησης, υλοποίηση της πράξης. Για τον επιτυχή έλεγχο (πιστοποίηση) του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου κάθε ενισχυόμενης πράξης και κατ' επέκταση για την ταχεία καταβολή της επιχορήγησης, θα πρέπει να είναι διαθέσιμο από την Επιχείρηση επαρκές τεκμηριωτικό υλικό τόσο για το σύνολο των ποσοτικών στοιχείων (υλικών και άυλων), όσο και για το σύνολο των δαπανών που περιλαμβάνονται στην εγκεκριμένη πράξη σύμφωνα με τα όσα αναγράφονται στον Οδηγό Υλοποίησης (κεφ. 4) της Δράσης.

Άρθρο 16:
Παρακολούθηση - Έλεγχος - Πιστοποίηση φυσικού
και οικονομικού αντικειμένου Ενισχυόμενης Πράξης

1. Οι διαδικασίες παρακολούθησης, ελέγχου και πιστοποίησης των εγκεκριμένων πράξεων, υλοποιούνται σύμφωνα με τις διαδικασίες της «ΨΗΦΙΑΚΕΣ ΕΝΙΣΧΥΣΕΙΣ Α.Ε.» οι οποίες μνημονεύονται και αναλύονται στον Οδηγό Υλοποίησης (κεφ. 4) της Δράσης.

Άρθρο 17:
Προκαταβολή Επιχορήγησης

1. Μετά την έκδοση της απόφασης αποδοχής - έγκρισης της αίτησης και πριν την υποβολή αιτήματος ολοκλήρωσης επένδυσης, η επιχείρηση έχει τη δυνατότητα (προαιρετικά) να υποβάλει αίτημα για τη λήψη προκαταβολής μέρους της δημόσιας επιχορήγησης. Για την καταβολή αυτής, απαραίτητη προϋπόθεση είναι να υπάρχουν οι αντίστοιχες διαθέσιμες πιστώσεις.

Η προκαταβολή θα ανέρχεται στο 35% της δημόσιας επιχορήγησης επί του συνολικού επιλέξιμου προϋπολογισμού της εγκεκριμένης πράξης

2. Τα απαραίτητα δικαιολογητικά, τα συμπληρωματικά στοιχεία, η εγγυητική επιστολή προκαταβολής και οι διαδικασίες για την καταβολή της προκαταβολής εξειδικεύονται στον Οδηγό Υλοποίησης (κεφ. 5) της Δράσης.

Άρθρο 18:
Καταβολή Επιχορήγησης

1. Για την ενεργοποίηση της διαδικασίας καταβολής της επιχορήγησης θα πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί οι ενέργειες πιστοποίησης της ενισχυόμενης πράξης σύμφωνα με τις διαδικασίες του άρθρου 16 της παρούσας και να υπάρχουν οι αντίστοιχες διαθέσιμες πιστώσεις.

2. Τα απαραίτητα δικαιολογητικά και συμπληρωματικά στοιχεία, οι πιθανές εγγυήσεις, και οι διαδικασίες για την καταβολή της επιχορήγησης εξειδικεύονται στον Οδηγό Υλοποίησης (κεφ.5) της Δράσης.

3. Για την είσπραξη της Δημόσιας Χρηματοδότησης η Επιχείρηση θα πρέπει να προσκομίσει τα απαραίτητα δικαιολογητικά που αναφέρονται στον Οδηγό Υλοποίησης (κεφ. 5) της Δράσης.

Άρθρο 19:
Τελικές Διατάξεις

Επιμέρους διαδικαστικά ζητήματα σχετικά με την υποβολή και την αξιολόγηση των προτάσεων, την παρακολούθηση της υλοποίησης των ενισχυόμενων πράξεων και την καταβολή των επιχορηγήσεων στους δικαιούχους αυτών, εξειδικεύονται στους Οδηγούς Υποβολής, Αξιολόγησης και Υλοποίησης που έχουν εκδοθεί από την εταιρία «ΨΗΦΙΑΚΕΣ ΕΝΙΣΧΥΣΕΙΣ Α.Ε.» ως Ενδιάμεσος Φορέας Διαχείρισης, σύμφωνα με την αρ. πρωτ. 152.850/ΨΣ6007-Α1 (ΦΕΚ 1267/6.8.2010) Υπουργική Απόφαση (ΥΑ). Οι επιχειρήσεις θα μπορούν να λαμβάνουν ηλεκτρονικά τους εν λόγω οδηγούς από το διαδικτυακό τόπο της Δράσης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 8 Νοεμβρίου 2010

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΜΙΧΑΗΛΗΣ ΧΡΥΣΟΧΟΪΔΗΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ**ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ****ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.**

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ - Βασ. Όλγας 227	23104 23956	ΚΟΜΟΤΗΝΗ - Δημοκρατίας 1	25310 22858
ΠΕΙΡΑΙΑΣ - Ευρυπίδου 63	210 4135228	ΛΑΡΙΣΑ - Διοικητήριο	2413 506449
ΠΑΤΡΑ - Πανεπιστημίου 254 -Κτήριο Β	2613 613428	ΗΡΑΚΛΕΙΟ - Πεδιάδος 2	2810 300781
ΙΩΑΝΝΙΝΑ - Διοικητήριο	26510 87215	ΜΥΤΙΛΗΝΗ - Πλ. Κωνσταντινουπόλεως 1	2251 352100

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ**Σε έντυπη μορφή:**

- Για τα Φ.Ε.Κ. από 1 έως 16 σελίδες σε 1 € προσαυξανόμενη κατά 0,20 € για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα φωτοαντίγραφα Φ.Ε.Κ. σε 0,15 € ανά σελίδα.

Σε μορφή DVD/CD:

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση	Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α'	150 €	40 €	15 €	Α.Α.Π.	110 €	30 €	-
Β'	300 €	80 €	30 €	Ε.Β.Ι.	100 €	-	-
Γ'	50 €	-	-	Α.Ε.Δ.	5 €	-	-
Υ.Ο.Δ.Δ.	50 €	-	-	Δ.Δ.Σ.	200 €	-	20 €
Δ'	110 €	30 €	-	Α.Ε.-Ε.Π.Ε. και Γ.Ε.Μ.Η.	-	-	100 €

- Η τιμή πώλησης μεμονωμένων Φ.Ε.Κ. σε μορφή cd-rom από εκείνα που διατίθενται σε ψηφιακή μορφή και μέχρι 100 σελίδες, σε 5 € προσαυξανόμενη κατά 1 € ανά 50 σελίδες.
- Η τιμή πώλησης σε μορφή cd-rom/dvd, δημοσιευμάτων μιας εταιρείας στο τεύχος Α.Ε.-Ε.Π.Ε. και Γ.Ε.Μ.Η. σε 5 € ανά έτος.

ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΑ ΚΑΙ ΑΠΟΣΤΟΛΗ Φ.Ε.Κ.: Τηλεφωνικά: 210 4071010 - fax: 210 4071011 - internet: <http://www.et.gr>

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Έντυπη μορφή	Τεύχος	Έντυπη μορφή
Α'	225 €	Α.Ε.Δ.	10 €
Β'	320 €	Α.Ε.-Ε.Π.Ε. και Γ.Ε.Μ.Η.	2.250 €
Γ'	65 €	Δ.Δ.Σ.	225 €
Υ.Ο.Δ.Δ.	65 €	Α.Σ.Ε.Π.	70 €
Δ'	160 €	Ε.Β.Ι.	65 €
Α.Α.Π.	160 €		

- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. (έντυπη μορφή) θα αποστέλλεται σε συνδρομητές ταχυδρομικά, με την επιβάρυνση των 70 €, ποσό το οποίο αφορά τα ταχυδρομικά έξοδα..

- Η καταβολή γίνεται σε όλες τις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες (Δ.Ο.Υ.). Το πρωτότυπο διπλότυπο (έγγραφο αριθμ. πρωτ. 9067/28.2.2005 2η Υπηρεσία Επιτρόπου Ελεγκτικού Συνεδρίου) με φροντίδα των ενδιαφερομένων, πρέπει να αποστέλλεται ή να κατατίθεται στο Εθνικό Τυπογραφείο (Καποδιστριαύ 34, Τ.Κ. 104 32 Αθήνα).
- Σημειώνεται ότι φωτοαντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές Επιταγές για την εξόφληση της συνδρομής, δεν γίνονται δεκτά και θα επιστρέφονται.
- Οι οργανισμοί τοπικής αυτοδιοίκησης, τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, τα μέλη της Ένωσης Ιδιοκτητών Ημερησίου Τύπου Αθηνών και Επαρχίας, οι τηλεοπτικοί και ραδιοφωνικοί σταθμοί, η Ε.Σ.Η.Ε.Α, τα τριτοβάθμια συνδικαλιστικά Όργανα και οι τριτοβάθμιες επαγγελματικές ενώσεις δικαιούνται έκπτωσης πενήντα τοις εκατό (50%) επί της ετήσιας ταχυδρομικής συνδρομής.
- Το ποσό υπέρ Τ.Α.Π.Ε.Τ. [5% επί του ποσού συνδρομής (τρέχον έτος + παλαιότητα)], καταβάλλεται ολόκληρο (Κ.Α.Ε. 3512) και υπολογίζεται πριν την έκπτωση.
- Στην Ταχυδρομική συνδρομή του τεύχους Α.Σ.Ε.Π. δεν γίνεται έκπτωση.

Πληροφορίες για δημοσιεύματα που καταχωρούνται στα Φ.Ε.Κ. στο τηλ.: 210 5279000.

Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.: Μάρνη 8, τηλ.: 210 8220885, 210 8222924, 210 5279050.

Τα φύλλα όλων των τευχών της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως διατίθενται δωρεάν σε ηλεκτρονική μορφή στην ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου (www.et.gr)

ΟΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥΝ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΑ ΑΠΟ 08:00 ΜΕΧΡΙ 13:00



* 0 2 0 1 8 0 3 1 7 1 1 0 0 0 8 *

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: <http://www.et.gr> - e-mail: webmaster.et@et.gr