



**ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΕΝΤΡΟ**

**ΒΥΖΑΝΤΙΝΩΝ ΚΑΙ ΜΕΤΑΒΥΖΑΝΤΙΝΩΝ ΜΝΗΜΕΙΩΝ (ΝΠΙΔ)**

Ε.Κ.Β.Μ.Μ. - Λεωφόρος Στρατού 2 – 54640 Θεσσαλονίκη

Τηλ.: 2310 889 830 - Fax: 2310 853 078 - E-mail: [info@ekbmm.gr](mailto:info@ekbmm.gr)

**ΠΡΟΣ ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΣΤΟ ΔΙΑΥΓΕΙΑ**

Θεσσαλονίκη, 16/5/2011

Αρ. Πρωτ.: 457

**ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ**

Το Ευρωπαϊκό Κέντρο Βυζαντινών και Μεταβυζαντινών Μνημείων, Ν.Π.Ι.Δ.,

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 6 του Ν. 2557/97, περί ιδρύσεως Νομικού Προσώπου Ιδιωτικού Δικαίου με την επωνυμία Ευρωπαϊκό Κέντρο Βυζαντινών και Μεταβυζαντινών Μνημείων (Ε.Κ.Β.Μ.Μ.).
2. Το Καταστατικό λειτουργίας του Ευρωπαϊκού Κέντρου Βυζαντινών και Μεταβυζαντινών Μνημείων [ΥΠΠΟ/ΑΡΧ/Β1/Φ40/Ν.Θ./38965/1373 κεφ. 3 παρ. 8 (ΦΕΚ1719/Το2/13-09-1999)].
3. Το άρθρο 81 του Ν.1958/1991 (ΦΕΚ122/τ.Α/1991) «Τρόπος εκτέλεσης αρχαιολογικών έργων» με το οποίο διαφοροποιούνται ή συμπληρώνονται οι διατάξεις των Ν.1418/1984, 716/1977, του Π.Δ. 609/1985, που ρυθμίζουν θέματα σχετικά με τη μελέτη και εκτέλεση αρχαιολογικών εν γένει έργων.
4. Το Π.Δ. 99/1992 (ΦΕΚ 46 Α/24.3.1992) για τη μελέτη και εκτέλεση αρχαιολογικών εν γένει έργων, ιδίως η παρ.2 του άρθρου 10 π.δ. 99/1992 όπως έχει αντικατασταθεί με την παρ. 4 του άρθρου 42 του ν. 3905/2010.
5. Το Ν.2026/1992(ΦΕΚ 43/Α/1992 «Ρύθμιση θεμάτων οργάνωσης και προσωπικού της δημόσιας διοίκησης και άλλες διατάξεις.
6. Το Π.Δ. 164/2004 (ΦΕΚ 134 Α/19.7.2004) Ρυθμίσεις για τους εργαζόμενους με συμβάσεις ορισμένου χρόνου στο δημόσιο τομέα.
7. Το άρθρο 6 παρ. 1 του Ν. 2833/2000 (ΦΕΚ 150 Α/30.6.2000) «Θέματα προετοιμασίας των Ολυμπιακών Αγώνων 2004 και άλλες διατάξεις».
8. Το άρθρο 19 παρ.27 του ν.2947/2001 «Θέματα προετοιμασίας των Ολυμπιακής φιλοξενίας, Έργων Ολυμπιακής Υποδομής και άλλες διατάξεις.
9. Το άρθρο 1, παρ.2 του ν.3812/2009(ΦΕΚ 234/Α/2009) περί Αναμορφώσεως προσλήψεων στο δημόσιο τομέα και άλλες διατάξεις.
10. Την υπ. αριθμ. ΔΙΠΠ/Φ.2.9./31/οικ. 80/03-01-2011 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.
11. Τον Ν.3861/2010 ΦΕΚ 112/Α'/13-07-2010 « Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις.
12. Την ισχύουσα Νομοθεσία σχετικά με τους όρους αμοιβής και εργασίας του επί συμβάσει ιδιωτικού δικαίου προσωπικού.

13. Την απόφαση της 2ης/10-02-2011 συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου του ΕΚΒΜΜ για έγκριση πρόσληψης εξειδικευμένου επιστημονικού προσωπικού για την πολιτιστική διαχείριση και οικονομική υποστήριξη του έργου: OLKAS - From the Aegean to the Black Sea”.
14. Τις πιστώσεις του έργου: “OLKAS - From the Aegean to the Black Sea”

### **ανακοινώνει**

την πρόσληψη του παρακάτω προσωπικού για χρονικό διάστημα 24 μηνών με δυνατότητα παράτασης έως το τέλος του έργου.

Η εργασία αφορά στη διαχείριση του πολιτιστικού έργου “Ολκάς: Από το Αιγαίο στη Μαύρη Θάλασσα - Μεσαιωνικά λιμάνια στους θαλάσσιους δρόμους της Ανατολής», το οποίο χρηματοδοτείται από το πρόγραμμα: “Black Sea Basin Joint Operational Programme 2007-2013” και στο οποίο μετέχουν επτά χώρες (Ελλάδα, Ρουμανία, Βουλγαρία, Τουρκία, Γεωργία, Ουκρανία, Ρωσία) με επικεφαλής το ΕΚΒΜΜ. Επιπλέον, η εργασία αφορά και στο συντονισμό και την υποστήριξη σε οικονομικά θέματα του ΕΚΒΜΜ καθώς και όλων των εταίρων στο πλαίσιο υλοποίησης του ανωτέρω πολιτιστικού έργου.

1. Ειδικότητα: Οικονομικός ΠΕ με μεταπτυχιακό στη Πολιτιστική διαχείριση.
2. Αριθμός: ένας (1)
3. Χρόνος Απασχόλησης: Από την πρόσληψη έως το πέρας του έργου (διάρκεια υλοποίησης 24 μήνες).

Όσοι επιθυμούν να προσληφθούν καλούνται να υποβάλουν εγγράφως έντυπη αίτηση με τα συνημμένα δικαιολογητικά εντός προθεσμίας πέντε (5) εργάσιμων ημερών, που αρχίζει από την επομένη της ανάρτησης της ανακοίνωσης στον πίνακα ανακοινώσεων του Κέντρου, Λεωφόρος Στρατού 2, Τ.Κ.54640, Θεσσαλονίκη τηλ.2310 868570, και της καταχώρισης στον δικτυακό κόμβο [www.ekbmm.gr/prokirixi.html](http://www.ekbmm.gr/prokirixi.html) και στην ηλεκτρονική ιστοσελίδα ΔΙΑΥΓΕΙΑ (<http://et.diavgeia.gov.gr/>), από 17 έως και 23 Μαΐου 2011.

Οι αιτήσεις θα κατατίθενται κατά τις ώρες 09:00 – 13:00 στα γραφεία του Ε.Κ.Β.Μ.Μ., Λεωφ. Στρατού 2 – 546 40 Θεσσαλονίκη, όπου διατίθενται και σχετικά έντυπα αιτήσεων.

Τόπος απασχόλησης τα γραφεία του ΕΚΒΜΜ στη Θεσσαλονίκη

### **ΓΕΝΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ**

**Οι υποψήφιοι όλων των ειδικοτήτων πρέπει:**

- α) Να είναι Έλληνες πολίτες ή πολίτες κράτους της Ε.Ε.

Για τον υποψήφιο **χωρίς ελληνική ιθαγένεια**, ο οποίος πρέπει να αποδείξει ότι **γνωρίζει την ελληνική γλώσσα** σε βαθμό επαρκή για την άσκηση των καθηκόντων της οικείας ειδικότητας απαιτείται

**Πιστοποιητικό Ελληνομάθειας** (Ν.2413/1996 άρθρο 10 παρ. 1) που χορηγείται από το Κέντρο Ελληνικής Γλώσσας: α) ΥΠΕΠΘ Ανδρέα Παπανδρέου 37, Τ.Κ. 151 80 Αθήνα, τηλ. 210-3443384 και β) Καραμαούνα 1, Πλ. Σκρά, Τ.Κ. 55132 Θεσσαλονίκη, τηλ. 2310- 459101, των κατωτέρω επιπέδων:

Γ' ΕΠΙΠΕΔΟ: για τις Κατηγορίες Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (Π.Ε.) και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης(ΤΕ) μη Διοικητικού Προσωπικού και για την Κατηγορία Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (ΔΕ) Διοικητικού Προσωπικού καθηκόντων της ειδικότητας που επιλέγουν.

δ) Να μην έχουν κώλυμα κατά το άρθρο 8 του Υπαλληλικού Κώδικα (καταδίκη, υλοδικία, δικαστική συμπαράσταση), με την επιφύλαξη της επόμενης εξαίρεσης.

#### **Εξαίρεση:**

ε) Δεν κατατάσσεται υποψήφιος που έχει συμπληρώσει είκοσι τέσσερις (24) μήνες (άρθρο 6 του Π.Δ. 164/2004) στον ίδιο φορέα (ΕΚΒΜΜ) με την ίδια ή παρεμφερή ειδικότητα (υπολογίζονται οι συμβάσεις από τις 19-7-2004 και μετά, ημερομηνία δημοσίευσης του Π.Δ.164/2004, ΦΕΚ 134 Α/19.7.2004). Δεν κατατάσσεται υποψήφιος που έχει συνάψει με τον φορέα διαδοχικές συμβάσεις, όπως αυτές περιγράφονται στο άρθρο 5 του Π.Δ.164/2004. **Σε περίπτωση που δεν υπάρξουν υποψήφιοι που να πληρούν τις προϋποθέσεις της προκήρυξης, τότε κατ' εξαίρεση μπορεί για αντικειμενικούς λόγους συνιστάμενους στις επιτακτικές ειδικές ομοειδείς ανάγκες των έργων του ΕΚΒΜΜ που πρέπει να συνεχιστούν χωρίς διακοπή μπορούν να επιλεγούν ξεχωριστά και με ειδική αιτιολόγηση και υποψήφιοι που δεν πληρούν τις προϋποθέσεις της τρίμηνης διακοπής.**

**στ. Να υποβάλλουν μαζί με την αίτησή τους επικυρωμένο φωτοαντίγραφο δελτίου ταυτότητας, τίτλους σπουδών και όποιο άλλο στοιχείο κρίνουν απαραίτητο για την διαμόρφωση σαφέστερης γνώμης.**

#### **ΕΙΔΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ**

1. Πτυχίο ή δίπλωμα Πολιτικών ή Οικονομικών Επιστημών ή Διοίκησης Επιχειρήσεων Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή πτυχίο ή δίπλωμα ΑΣΟΕΕ ή ΠΑΣΠΕ ή Ανωτάτων Βιομηχανικών Σχολών ή ισότιμο αντίστοιχης ειδικότητας Πανεπιστημιακών Σχολών της αλλοδαπής, αναγνωρισμένο από το ΔΟΑΤΑΠ.
2. Μεταπτυχιακό δίπλωμα στην Πολιτιστική Διαχείριση
3. Άριστη γνώση αγγλικής και καλή γνώση μιας δεύτερης γλώσσας.
4. Άριστη Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα α) επεξεργασίας κειμένων, β) επεξεργασίας υπολογιστικών φύλλων και γ) υπηρεσιών διαδικτύου.
5. Αποδεδειγμένη εμπειρία (τουλάχιστον 6μηνη) συναφή με το αντικείμενο της προκηρυσσόμενης θέσης, δηλαδή αποδεδειγμένη εμπειρία στην πολιτιστική διαχείριση και σε οικονομική υποστήριξη πολιτιστικών φορέων σε ευρωπαϊκά προγράμματα (που έχουν διαχειρισθεί ως συντονιστές προγράμματα).

#### **ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ**

Η διαδικασία της πρόσληψης είναι η προβλεπόμενη στο άρθρο 81 του Ν. 1958/1991 σε συνδυασμό με το Π.Δ. 99/1992 και το άρθρο 1 παρ. η του Ν. 3812/28-12-2009, όπως ισχύουν.

Σύμφωνα με τα ανωτέρω η πρόσληψη του ανωτέρω προσωπικού πραγματοποιείται ως εξής:

Μετά το πέρας του χρόνου ανάρτησης της σχετικής προκήρυξης η επιτροπή επιλογής αξιολογεί, βαθμολογεί και κατατάσσει τις υποψηφιότητες σε πίνακα, αιτιολογώντας κατά τρόπο ειδικό την εκάστοτε επιλογή. Για τα ανωτέρω συντάσσεται αναλυτικό πρακτικό το οποίο υπογράφεται από τα μέλη της επιτροπής επιλογής και σφραγίζεται.

Το πρακτικό αποστέλλεται στο Διοικητικό Συμβούλιο για έγκριση του πίνακα προσληπτέων.

Το Δ.Σ. του Κέντρου, με ειδική απόφασή του, εγκρίνει το πρακτικό και τον πίνακα των προσληπτέου προσωπικού.

Ο πίνακας αναρτάται στους πίνακες ανακοινώσεων του Κέντρου καθώς και στον ιστότοπο.

Η προθεσμία τυχόν ενστάσεων κατά του πίνακα κατάταξης είναι πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την επομένη της ανωτέρω ανάρτησης.

Εφόσον υπάρχουν ενστάσεις αυτές εξετάζονται μέσα σε δύο(2) εργάσιμες από την επιτροπή επιλογής, η οποία αποστέλλει σχετικό πρακτικό στο Δ.Σ. το οποίο και εξετάζει το πρακτικό επί των ενστάσεων της επιτροπής επιλογής και λαμβάνει σχετική απόφαση.

### **ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ**

«Λόγω των υψηλών απαιτήσεων της εργασίας, που αφορά πρόγραμμα σχετικό με έρευνα, αναστήλωση, αποκατάσταση, συντήρηση και διαμόρφωση Μνημείων Αρχαιολογικών χώρων και Έργα Μουσείων με ειδικευμένο Επιστημονικό προσωπικό, θα εφαρμοσθούν τα κριτήρια και η αντίστοιχη μοριοδότηση του άρθρου 18 του Ν 2190/1994, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το άρθρο 6 του Νόμου 3812/2009».

Ειδικότερα, οι υποψήφιοι κατατάσσονται σε κλάδο και ειδικότητα με βάση την βαθμολογία που συγκεντρώνουν στα βαθμολογούμενα κριτήρια για την κατηγορία ΠΕ:

- α. Διδακτορικό δίπλωμα στο γνωστικό αντικείμενο της θέσης : τετρακόσιες (400) μονάδες.
- β. Μεταπτυχιακό δίπλωμα σε άλλο γνωστικό αντικείμενο : διακόσιες (200) μονάδες.
- γ. Μεταπτυχιακός τίτλος ετήσιας τουλάχιστον φοίτησης στο γνωστικό αντικείμενο της θέσης : διακόσιες (200) μονάδες.
- δ. Μεταπτυχιακός τίτλος ετήσιας τουλάχιστον φοίτησης σε άλλο γνωστικό αντικείμενο της θέσης : εκατό (100) μονάδες.
- ε. Η συναφής εμπειρία με την προκηρυσσόμενη θέση βαθμολογείται με επτά (7) μονάδες ανά μήνα και για συνολική εμπειρία μέχρι 60 μήνες.

Αν ο υποψήφιος κατέχει δεύτερο μεταπτυχιακό ή διδακτορικό τίτλο σπουδών, μοριοδοτείται επιπλέον κατά τριάντα τοις εκατό (30%) των μορίων που προβλέπονται για τον αντίστοιχο πρώτο τίτλο.

Ο βασικός τίτλος σπουδών που απαιτείται σύμφωνα με την προκήρυξη για την κατηγορία ΠΕ βαθμολογείται ως εξής: οι μονάδες του βασικού τίτλου σπουδών υπολογίζόμενες σε δεκάβαθμη κλίμακα και με δύο δεκαδικά ψηφία και πολλαπλασιαζόμενες με τον αριθμό 110.

### **ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**

Οι υποψήφιοι μαζί με την αίτησή τους πρέπει να υποβάλουν υποχρεωτικά:

- α) επικυρωμένο φωτοαντίγραφο του τίτλου σπουδών τους και των βαθμολογούμενων τίτλων τους, συγκεκριμένα, τα δικαιολογητικά που

απαιτούνται σύμφωνα με τα ειδικά προσόντα όπως αναφέρονται και στην παρούσα προκήρυξη πρόσληψης. Σε περίπτωση που οι τίτλοι έχουν εκδοθεί στην αλλοδαπή να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

β) Επικυρωμένο φωτοαντίγραφο δύο όψεων της αστυνομικής ταυτότητας.

γ) Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, στην οποία θα δηλώνουν ότι γ1) τα στοιχεία της αίτησης τους είναι απολύτως ακριβή και αληθή, γ2) έχουν την υγεία και τη φυσική καταλληλότητα που τους επιτρέπει την εκτέλεση των καθηκόντων της θέσης που επιλέγουν, γ3) μετά την ειδοποίησή τους για την επιλογή τους θα προσέλθουν και θα αναλάβουν υπηρεσία εντός τριών (3) ημερών, γ4) δεν έχουν κώλυμα κατά το άρθρο 8 του Υπαλληλικού Κώδικα, γ5) δεν έχουν συμπληρώσει είκοσι τέσσερις (24) μήνες συνολικής υπηρεσίας στο ΕΚΒΜΜ, σύμφωνα με το Π.Δ. 164/2004 (ΦΕΚ 134 Α/19.7.2004), καθώς και την τυχόν προϋπηρεσία τους. Για την απόδειξη της συναφούς εμπειρίας με την προκηρυσσόμενη θέση απαιτείται βεβαίωση του οικείου φορέα στην οποία θα αναφέρεται αναλυτικά η ειδικότητα πρόσληψης, η χρονική διάρκεια, το αντικείμενο απασχόλησης και ο αριθμός των ημερομισθίων.

#### **ΔΙΑΡΚΕΙΑ-ΩΡΑΡΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ-ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑ κλπ.**

Η διάρκεια της απασχόλησης του ιδιωτικού ορισμένου χρόνου αυτού προσωπικού θα είναι για 24 μήνες με δυνατότητα παράτασης έως το τέλος του έργου.

Η απασχόληση θα είναι πενθήμερη και δεν θα υπερβαίνει τις ώρες εργασίας στο Δημόσιο.

Η μισθοδοσία των προσλαμβανομένων θα βαρύνει τις πιστώσεις του ΕΚΒΜΜ για το έργο: "OLKAS From the Aegean to the Black Sea".

Το αντίγραφο ποινικού μητρώου και το πιστοποιητικό περί μη θέσης σε δικαστική συμπάρασταση θα αναζητηθούν αυτεπάγγελα από την Υπηρεσία.

Η παρούσα ανακοίνωση θα τοιχοκολληθεί στα γραφεία του ΕΚΒΜΜ και θα αναρτηθεί στον διαδικτυακό κόμβο [www.ekbmm.gr](http://www.ekbmm.gr).

Η Διευθύντρια του Ε.Κ.Β.Μ.Μ.

Αναστασία Τούρτα  
Αρχαιολόγος