

## ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ για θέση εργασίας με σύμβαση ορισμένου χρόνου με αντικείμενο τη «Διοικητική Υποστήριξη» [Κωδικός θέσης: Corallia/AD/2011/ΘΕ1]

Η Μονάδα Corallia ([www.corallia.org](http://www.corallia.org)) του Αθηνά-Ερευνητικού Κέντρου Καινοτομίας στις Τεχνολογίες της Πληροφορίας, των Επικοινωνιών και της Γνώσης (Ε.Κ. Αθηνά), για τις ανάγκες υλοποίησης έργων τα οποία εκτελούνται βάσει της από 25.05.2009 ενταγμένης πράξης «Δημιουργία και Λειτουργία Δομής Ανάπτυξης Ελληνικών Συνεργατικών Σχηματισμών Πάτρας» στο Ε.Π. «Ανταγωνιστικότητα-Επιχειρηματικότητα», της από 24.09.2009 ενταγμένης πράξης «Δημιουργία και Λειτουργία Συστοιχίας Δομών Ανάπτυξης Ελληνικών Συνεργατικών Σχηματισμών Αθήνας» στο Ε.Π. «Αττική 2007-2013», της από 08.09.2009 ενταγμένης πράξης «Τεχνική Υποστήριξη για την υλοποίηση της πράξης «Φάση 2 Ενίσχυσης Ελληνικών Τεχνολογικών Συνεργατικών Σχηματισμών στη Μικροηλεκτρονική» στο Ε.Π. «Ανταγωνιστικότητα και Επιχειρηματικότητα», και της ενταγμένης ομάδας πράξεων «Φάση-2 Ενίσχυσης Ελληνικών Τεχνολογικών Συνεργατικών Σχηματισμών στη Μικροηλεκτρονική» στο Ε.Π. «Ανταγωνιστικότητα και Επιχειρηματικότητα», στο Ε.Π. «Αττική 2007-2013» και στο Ε.Π. «Μακεδονία-Θράκη 2007-2013», καθώς και επικείμενων νέων προς έγκριση έργων της Μονάδας σε συναφές/παρεμφερές πεδίο και αντικείμενο και προκειμένου για την κατάλληλη στελέχωση της Μονάδας για τη διαχείριση και παρακολούθηση των ανωτέρω πράξεων/έργων και λαμβάνοντας υπόψη:

- το Ν.1514/1985 (ΦΕΚ Α'13), το Ν.2919/2001 (ΦΕΚ Α'128), το Ν.3812/2009 (ΦΕΚ Α' 234), το Ν.3861/2010 (ΦΕΚ Α' 112), και το Π.Δ.145/2003 (ΦΕΚ Α'121), όπως ισχύουν,
- τον, από 23.02.2009, εγκεκριμένο από την 64<sup>η</sup> Συνεδρία του Δ.Σ. του Ε.Κ. Αθηνά Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας, όπως ισχύει,
- την, από 20.04.2011, απόφαση της 91<sup>ης</sup> Συνεδρίας του Δ.Σ. του Ε.Κ. Αθηνά περί «Παροχής Εξουσιοδοτήσεων», όπως ισχύει,
- την, από 25.05.2011, απόφαση της 92<sup>ης</sup> Συνεδρίας του Δ.Σ. του Ε.Κ. Αθηνά περί έγκρισης δημοσίευσης της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος,

προτίθεται να συνάψει σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου πλήρους απασχόλησης έως την 31.12.2012, με δυνατότητα επέκτασης έως την οριστική ημερομηνία ολοκλήρωσης των υλοποιούμενων πράξεων, αναλόγως της πορείας και του διαθέσιμου προϋπολογισμού τους. Οι αποδοχές θα είναι ανάλογες των προσόντων. Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να έχουν τα ακόλουθα κατ' ελάχιστον προσόντα:

- Πτυχίο ανώτερης (ΤΕΙ) ή ανώτατης (ΑΕΙ) σχολής της ημεδαπής ή αναγνωρισμένο ισότιμο τίτλο σπουδών Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων της αλλοδαπής,
- Προϋπηρεσία τουλάχιστον δύο (2) ετών και εμπειρία σε πεδίο συναφές με διοίκηση επιχειρήσεων / οργάνωση γραφείου,
- Πολύ καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας,
- Πολύ καλή γνώση χειρισμού Η/Υ και εφαρμογών γραφείου.

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλλουν σε κλειστό φάκελο τα κάτωθι:

- το έντυπο εκδήλωσης ενδιαφέροντος στο οποίο αναφέρονται ο τίτλος και ο κωδικός της θέσης,
- αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα σε μορφή Europass,
- φωτοαντίγραφα τίτλων σπουδών, βεβαιώσεις εμπειρίας, συστατικές επιστολές και οποιοδήποτε άλλο βιογραφικό στοιχείο που συνεπικουρεί στη διαμόρφωση σωστής γνώμης για την εμπειρία, τις γνώσεις και την καταλληλότητα των υποψηφίων.

Η υποβολή πρέπει να γίνει το αργότερο μέχρι την 20.06.2011, 12:00 μεσημβρινή, στα γραφεία του Corallia, Σώρου 12, 15125, Μαρούσι.

Οι επικρατέστεροι υποψήφιοι θα κληθούν για προσωπική συνέντευξη σε ημερομηνία και ώρα που θα τους ανακοινωθεί.

**Πληροφορίες:**

κα. Χριστίνα Μπαρέ, Τ: +30.210.63.00.775, E: [c.bare@corallia.org](mailto:c.bare@corallia.org).

Ο Πρόεδρος του Ε.Κ. Αθηνά  
καθ. Γιάννης Ιωαννίδης

Ο Υπεύθυνος της Μονάδας Corallia  
καθ. Βασίλειος Μακίός