

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ
ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ
ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ



ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΡΕΥΝΑΣ & ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΕΡΕΥΝΑΣ ΦΥΣΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ «ΔΗΜΟΚΡΙΤΟΣ»

ΤΕΡΜΑ ΠΑΤΡ. ΓΡΗΓΟΡΙΟΥ & ΝΕΑΠΟΛΕΩΣ, 153 10

ΑΓ. ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΤΗΛ.: 210-6503000, FAX: 210-6510649

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ / ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ : ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΙΔΙΚΟΥ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ

Τ ΤΜΗΜΑ : ΑΜΟΙΒΕΣ - ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΕΙΣ

Αγ. Παρασκευή : 27-4-2011

Αρ. Πρωτ. : 015/9/902/39.11

ΕΚΔΗΛΩΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Θέμα: Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος που αφορά απασχόληση συνεργατών για έκτακτες ανάγκες που έχουν προκύψει για την ομαλή εκτέλεση των χρηματοδοτούμενων έργων και προγραμμάτων που εκτελούνται μέσω του ΕΛΚΕ του ΕΚΕΦΕ «Δημόκριτος» και απαιτούν διαχειριστική και τεχνική υποστήριξη.

Σχετ.: 1. Το απόσπασμα πρακτικού της 454^{ης} /22-3-2011 θέμα 3 Συνεδρίασης Δ.Σ. του Ε.Κ.Ε.Φ.Ε. «Δημόκριτος».
2. Το με αριθμό 010/1/11.81/14-4-2011 υπηρεσιακό σημείωμα του Αντιπροέδρου Δ.Σ. του ΕΚΕΦΕ «Δημόκριτος».

Σε συνέχεια των ανωτέρω σχετικών, το **ΕΚΕΦΕ «Δημόκριτος»**, στο πλαίσιο υλοποίησης των χρηματοδοτούμενων έργων και προγραμμάτων που εκτελούνται μέσω του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας, προσκαλεί τους ενδιαφερόμενους να υποβάλλουν εκδήλωση ενδιαφέροντος για θέσεις εξωτερικών συνεργατών οι οποίοι θα απασχοληθούν με σύμβαση μίσθωσης ανεξαρτήτων υπηρεσιών ορισμένου χρόνου, έως **31-12-2011**, ως ακολούθως:

➤ **Για τη Διαχειριστική Υποστήριξη των έργων** (διαχειριστές έργων)

Δύο (2) θέσεις Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης

Απαραίτητα Προσόντα

- Απολυτήριο Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης
- Πολύ καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας
- Άριστη Χρήση Ηλεκτρονικού Υπολογιστή (MS Office: Χρήση Η/Υ και διαχείριση αρχείων, Επεξεργασία κειμένου, Επεξεργασία λογιστικών φύλλων, Υπηρεσίες Διαδικτύου, Χρήση ολοκληρωμένων πληροφοριακών συστημάτων)
- Εξειδικευμένες γνώσεις σε διαχειριστικά – οικονομικά θέματα
- Προϋπηρεσία τουλάχιστον 2ετής

Θα ληφθούν υπόψη:

- Σφαιρική γνώση του αντικειμένου των προγραμμάτων σε Ερευνητικά Κέντρα.
- Γνώση διαχειριστικής και λογιστικής υποστήριξης των ερευνητικών προγραμμάτων.

➤ **Διαχειριστές για την υποστήριξη των έργων που υλοποιούνται στα Ινστιτούτα**

Μία (1) Θέση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης

Απαιτούμενα Προσόντα

- Απολυτήριο Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης
- Πολύ Καλή γνώση της Αγγλική γλώσσας
- Άριστη χρήση ηλεκτρονικού υπολογιστή (MS Office: Επεξεργασία κειμένου, Επεξεργασία λογιστικών φύλλων, Υπηρεσίες Διαδικτύου)
- Εμπειρία τουλάχιστον 3ετής στην διαχειριστική και τεχνική υποστήριξη Ερευνητικών Προγραμμάτων.
- Διαχείριση παγίων και αποθήκης.

Θα ληφθούν υπόψη:

- Γνώση χρήσης Προγραμμάτων «Βάσεων δεδομένων» (π.χ. Access) και «Παρουσιάσεων» (π.χ. Power Point)
- Εμπειρία στη χρήση Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας της σειράς ISO 9001
- Επιπρόσθετη εμπειρία στην Διαχείριση Ερευνητικών Προγραμμάτων

➤ **Για την ασφάλεια των νέων Ερευνητικών Υποδομών και Εργαστηρίων.**

Έξι (6) Θέσεις φυλάκων,

Προσόντα

- Υποχρεωτικής ή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης
- Προϋπηρεσία τουλάχιστον 24 μηνών στην ασφάλεια εργαστηριακών εγκαταστάσεων και ερευνητικών υποδομών

Θα ληφθούν υπόψη:

- Γνώση χρήσης Η/Υ
- Γνώση Αγγλικής γλώσσας

Τρεις (3) Θέσεις υπαλλήλων καθαριότητας,

Προσόντα

- Υποχρεωτικής ή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης

- Προϋπηρεσία τουλάχιστον 24 μηνών στην καθαριότητα εργαστηριακών εγκαταστάσεων και ερευνητικών υποδομών

➤ **Για την εξειδικευμένη-ειδική υποστήριξη των Ινστιτούτων στα χρηματοδοτούμενα από εξωτερικές πηγές έργα :**

Μία (1) Θέση Δικτυακής Υποστήριξης

Απαιτούμενα προσόντα:

- Απολυτήριο Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης
- Διαπιστωμένη εμπειρία τουλάχιστον 3 ετών σε υπολογιστικές υποδομές (web, email, dns, firewall, cluster, linux)
- Άριστη γνώση Αγγλικής Γλώσσας.

Θα ληφθούν υπόψη:

- Σπουδές στο συγκεκριμένο αντικείμενο
- Γνώσεις για Δίκτυα & Συστήματα επικοινωνιών (ή σχετικό αντικείμενο)

Τα προσόντα όλων των υποψηφίων θα αποδεικνύονται από νόμιμα επικυρωμένα αποδεικτικά προϋπηρεσίας και από πρωτότυπους τίτλους σπουδών ή νόμιμα επικυρωμένα αντίγραφά τους.

Οι αιτήσεις και πλήρη βιογραφικά πρέπει να υποβληθούν εντός δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία της πρώτης δημοσίευσης, στη Γραμματεία Ειδικού Λογαριασμού του ΕΚΕΦΕ «Δημόκριτος» (Ταχυδρομική διεύθυνση: ΕΚΕΦΕ «Δημόκριτος», Γραμματεία Ειδικού Λογαριασμού, ΤΘ 60228, 15310 Αγία Παρασκευή).

Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να επικοινωνούν κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες με τη Γραμματεία του ΕΛΚΕ, στο τηλέφωνο 2106503036.

Η παρούσα εκδήλωση ενδιαφέροντος, καθώς και η αίτηση βρίσκονται ανηρτημένες στην ιστοσελίδα του ΕΚΕΦΕ «Δημόκριτος», στη διεύθυνση www.demokritos.gr

Προσοχή: Σε κάθε αίτηση θα πρέπει να αναγράφεται η θέση για την οποία ενδιαφέρεται ο υποψήφιος

**Ο Διευθυντής ΕΚΕΦΕ «Δημόκριτος»
& Πρόεδρος Δ.Σ.**

Δρ. Νικόλαος Κανελλόπουλος