



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ
ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΔΙΑΡΚΟΥΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΕΝΗΛΙΚΩΝ



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ
επένδυση στην κοινωνία της γνώσης
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ



ΕΣΠΑ
2007-2013
πρόγραμμα για την ανάπτυξη
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Αθήνα, 04/08/2011
Αρ. Πρωτ: 19389

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
ΓΙΑ ΘΕΣΕΙΣ ΜΕΛΩΝ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΑ ΣΧΟΛΕΙΑ ΔΕΥΤΕΡΗΣ ΕΥΚΑΙΡΙΑΣ

Τα Σχολεία Δεύτερης Ευκαιρίας έχουν ιδρυθεί με το ν.2525/97 και λειτουργούν σύμφωνα με την υπ' αριθμ.260/16-1-2008 Υπουργική Απόφαση «Οργάνωση και λειτουργία Σχολείων Δεύτερης Ευκαιρίας» και την υπ' αριθμ. 4014/27-11-2007 Υπουργική Απόφαση «Λειτουργία τμημάτων εκτός έδρας Σ.Δ.Ε.» (Φ.Ε.Κ. 34/Β/16-1-2008).

Τα Σ.Δ.Ε. είναι σχολεία Εκπαίδευσης Ενηλίκων στο πεδίο της Διά Βίου Μάθησης, λειτουργούν σε όλη την Ελλάδα και απευθύνονται σε πολίτες 18 ετών και άνω οι οποίοι δεν έχουν ολοκληρώσει την υποχρεωτική τους εκπαίδευση.

Το Ινστιτούτο Διαρκούς Εκπαίδευσης Ενηλίκων (Ι.Δ.ΕΚ.Ε.), το οποίο υπάγεται στη Γενική Γραμματεία Διά Βίου Μάθησης του Υπουργείου Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, είναι ο υπεύθυνος φορέας υλοποίησης των Πράξεων «**Σχολεία Δεύτερης Ευκαιρίας ΑΠ 7**», «**Σχολεία Δεύτερης Ευκαιρίας ΑΠ 8**», «**Σχολεία Δεύτερης Ευκαιρίας ΑΠ 9**», σύμφωνα με τις υπ' αριθμόν 6104/6-5-2009 (ΑΠ7), 6103/6-5-09 (ΑΠ8) και 6105/6-5-09 (ΑΠ9) πράξεις ένταξης στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» 2007-2013 του Υ.Π.Δ.Β.Μ.Θ., το οποίο συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση και το Ελληνικό Δημόσιο.

Στο πλαίσιο των παραπάνω Πράξεων, και υπό την αίρεση της έγκρισης της τροποποίησης, το Ι.Δ.ΕΚ.Ε., με την υπ' αριθμ. 47/28-7-2011 Πράξη του Δ.Σ., προκηρύσσει τις εξής θέσεις:

Πέντε (5) θέσεις ΜΕΛΩΝ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ των Σ.Δ.Ε.

Οι αρμοδιότητες των παραπάνω θέσεων για τα μέλη της Ομάδας Έργου Σ.Δ.Ε. είναι:

- Η παρακολούθηση του έργου των Σ.Δ.Ε., ο συντονισμός, η οργάνωση και η υποστήριξη της λειτουργίας τους

- Η συστηματική επικοινωνία με τους διευθυντές των Σ.Δ.Ε. για τρέχοντα θέματα
- Η συμμετοχή στις διαδικασίες ενημέρωσης και πληροφόρησης φορέων και πολιτών για τη λειτουργία των Σ.Δ.Ε. σε εθνικό, περιφερειακό και τοπικό επίπεδο
- Η εισαγωγή, ενημέρωση και παρακολούθηση των στοιχείων του πληροφοριακού συστήματος δεδομένων των Σ.Δ.Ε.
- Η κατά περίπτωση συνεργασία με αναδόχους υποέργων του Έργου για την αποτελεσματική περάτωση τους.

Τα ειδικά και αναλυτικά καθήκοντα όλων των παραπάνω θέσεων θα περιγράφονται στη σύμβαση.

Οι θέσεις κατανέμονται ως εξής:

Δύο (2) άτομα με πτυχίο Πληροφορικής

Ένα (1) άτομο με πτυχίο Νομικής

Δύο (2) άτομα με πτυχίο Διοικητικών-Πολιτικών Επιστημών

Η σύμβαση των παραπάνω είναι σύμβαση μίσθωσης έργου και θα έχει διάρκεια μέχρι 30-9-2013. Ο συμβασιούχος θα παρέχει τις υπηρεσίες του στους χώρους και στο πλαίσιο του ωραρίου λειτουργίας του φορέα. Για την καταβολή της αμοιβής του υποχρεούται να εκδίδει Απόδειξη Παροχής Υπηρεσιών (Α.Π.Υ.).

Συνταξιούχοι, μόνιμοι εκπαιδευτικοί και τακτικοί υπάλληλοι του Δημοσίου, των Ν.Π.Δ.Δ., των Ν.Π.Ι.Δ. των Ο.Τ.Α. α' και β' βαθμίδας και των Ανεξάρτητων Αρχών, συμπεριλαμβανομένων και αυτών που απασχολούνται στους ανωτέρω φορείς με σύμβαση έργου ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, **δεν** μπορούν να συμμετάσχουν στη διαδικασία της επιλογής.

Τα κριτήρια επιλογής και μοριοδότησης των υποψήφιων μελών της ομάδας έργου είναι τα ακόλουθα (με την υπ' αριθμ. 5390/3-8-2011 απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Γ.Γ.Δ.Β.Μ.):

ΕΡΓΟ :	ΣΧΟΛΕΙΑ ΔΕΥΤΕΡΗΣ ΕΥΚΑΙΡΙΑΣ
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΘΕΣΗΣ:	ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ ΣΔΕ
ΑΡΙΘΜΟΣ ΘΕΣΕΩΝ:	5 ΠΤΥΧΙΟΥΧΟΙ ΑΝΩΤΑΤΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (2 ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ, 1 ΝΟΜΙΚΗΣ, 2 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ-ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ)

ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΟ

- ΠΤΥΧΙΟ ΑΝΩΤΑΤΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΣΤΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

1. ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ	50
1.1. ΤΥΠΙΚΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ (συνυπολογιζόμενα στο μέγιστο έως 50 μόρια)	50
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Διδακτορικό σε αντίστοιχο αντικείμενο ή στην εκπαίδευση ενηλίκων 20 ▪ Διδακτορικό σε άλλο αντικείμενο 10 	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Μεταπτυχιακό σε αντίστοιχο αντικείμενο ή στην εκπαίδευση ενηλίκων 15 ▪ Μεταπτυχιακό σε άλλο αντικείμενο 10 	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Δεύτερο πτυχίο 5 	
2. ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ	40
<ul style="list-style-type: none"> ▪ <u>Αποδεδειγμένη</u> εμπειρία στην οργάνωση και στο συντονισμό ευρωπαϊκών προγραμμάτων (0,25 μόρια/μήνα πλήρους απασχόλησης με μέγιστο αριθμό μορίων 20) 20 ▪ <u>Αποδεδειγμένη</u> εργασιακή εμπειρία στο αντικείμενό τους σε δημόσιο ή ιδιωτικό φορέα. (0,25 μόρια/μήνα πλήρους απασχόλησης με μέγιστο αριθμό μορίων 20) 20 	
3. ΑΛΛΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ	10
3.1 ΞΕΝΗ ΓΛΩΣΣΑ (σύμφωνα με την από ΑΣΕΠ προβλεπόμενη πιστοποίηση) (μέγιστος αριθμός μορίων 5)	5
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Καλή γνώση (επίπεδο B2) 2 ▪ Πολύ καλή γνώση (επίπεδο C1) 3 ▪ Άριστη γνώση (επίπεδο C2) 5 	
3.2 ΒΑΣΙΚΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ ΧΕΙΡΙΣΜΟΥ Η/Υ (Νέες Τεχνολογίες)	5
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Γνώση επεξεργασίας κειμένου & υπολογιστικών φύλλων, από πιστοποιημένους φορείς σύμφωνα με το ΑΣΕΠ. 5 	
ΣΥΝΟΛΟ ΤΥΠΙΚΩΝ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ	100
4. ΚΟΙΝΩΝΙΚΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ	10+
4.1. ΑΝΕΡΓΙΑ	10
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Λογίζεται αποδεδειγμένος, με βεβαίωση του ΟΑΕΔ, χρόνος συνεχούς ανεργίας μεγαλύτερος των 4 μηνών. ▪ Μοριοδοτείται με μία (1) μονάδα οι τέσσερις μήνες συνεχούς ανεργίας και με μία (1) μονάδα ανά μήνα συνεχούς ανεργίας, άνω των τεσσάρων μηνών, με ανώτατο όριο τις δέκα μονάδες. 	
4.2. ΠΟΛΥΤΕΚΝΙΑ Ή ΜΟΝΟΓΟΝΕΪΚΗ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑ	
Σε υποψήφιους με τα ακόλουθα χαρακτηριστικά <u>προστίθενται μόρια ως ποσοστό επί του συνόλου των τυπικών προσόντων</u> που θα συγκεντρώσουν ως εξής:	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Τρίτεκνοι γονείς 5% ▪ Γονείς μονογονεϊκής οικογένειας 10% ▪ Πολύτεκνοι γονείς 20% 	

Η αίτηση υποψηφιότητας υποβάλλεται υποχρεωτικά σε ηλεκτρονική μορφή και υπέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης.

Η αίτηση θα διατίθεται από την ιστοσελίδα του Ι.Δ.ΕΚ.Ε. (www.ideke.edu.gr/προκηρύξεις) και θα υποβάλλεται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση <http://sde.ideke.edu.gr>

Αιτήσεις που δεν υποβάλλονται με την ανωτέρω (ηλεκτρονική) μορφή και αποστέλλονται ταχυδρομικά, με e-mail ή με fax δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται.

Προθεσμία υποβολής ηλεκτρονικών αιτήσεων: από 12/08 έως και 05/09/2011.

Οι υποψήφιοι θα καταθέσουν τα δικαιολογητικά τους εντός **σφραγισμένου** φακέλου διάστασης Α4.

Τα δικαιολογητικά θα αποσταλούν με εταιρεία ταχυμεταφορών ή θα υποβληθούν ιδιοχείρως **από 16/08/2011 έως και 13/09/2011, ώρες 10:00 έως 14:00**, στη διεύθυνση

**Ινστιτούτο Διαρκούς Εκπαίδευσης Ενηλίκων,
Αχαρνών 417 & Κοκκινάκη, 111 43 Αθήνα,
(τηλ.213 131 1611, 2ος Όροφος).**

ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

Ο φάκελος δικαιολογητικών θα φέρει **απαραίτητα υπογεγραμμένη εκτύπωση της ηλεκτρονικής αίτησης.**

Αν για οποιοδήποτε λόγο ο υποψήφιος **δεν μπορεί να εκτυπώσει την ηλεκτρονική αίτηση, θα υποβάλλει υπεύθυνη δήλωση** στην οποία θα καταγράφει τον **αριθμό πρωτοκόλλου** που θα του έχει αποδώσει το ηλεκτρονικό σύστημα κατά την ολοκλήρωση της διαδικασίας υποβολής της αίτησής του.

Ο φάκελος θα περιέχει βιογραφικό σημείωμα και νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα:

1) τίτλων σπουδών και άλλων προσόντων (πτυχίο Α.Ε.Ι. ή Α.Τ.Ε.Ι., μεταπτυχιακό, διδακτορικό, δεύτερο πτυχίο, τίτλο ξένης γλώσσας, αποδεικτικό γνώσης χειρισμού Η/Υ, κ.λπ.), τοποθετημένα σύμφωνα με τη σειρά των κριτηρίων του αναλυτικού πίνακα μοριοδότησης που εκτίθεται παραπάνω.

Για τίτλους σπουδών που έχουν αποκτηθεί στην αλλοδαπή απαιτείται πράξη ή πιστοποιητικό αναγνώρισης από το Δ.Ι.Κ.Α.Τ.Σ.Α. ή Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. για την αντιστοιχία και ισοτιμία τους.

2) αποδεικτικών – βεβαιώσεων επαγγελματικής εμπειρίας. Η επαγγελματική εμπειρία αποδεικνύεται με βεβαίωση εργοδότη και βεβαίωση ασφαλιστικού φορέα από την οποία να προκύπτει το είδος και η διάρκεια της ασφάλισης.

Στις βεβαιώσεις προϋπηρεσίας θα πρέπει να αναφέρεται με σαφήνεια ο χρόνος απασχόλησης σε μήνες, και ο προσδιορισμός πλήρους ή μερικής απασχόλησης, ώστε να υπάρχει η δυνατότητα αναγωγής σε πλήρη απασχόληση.

Σε αντίθετη περίπτωση, η επαγγελματική εμπειρία δεν λαμβάνεται υπόψη.

3) αποδεικτικών ανεργίας, πολυτεχνίας.

Τα μόρια θα υπολογιστούν αυτόματα από το ηλεκτρονικό σύστημα, με βάση την αίτηση / δήλωση των στοιχείων των υποψηφίων. Θα ακολουθήσει αντιπαραβολή των στοιχείων της αίτησης με το περιεχόμενο των φακέλων των δικαιολογητικών. **Προσόντα που αναφέρονται στην αίτηση αλλά δεν τεκμηριώνονται με την υποβολή των αντίστοιχων πιστοποιητικών δεν θα ληφθούν υπόψη και δεν θα μοριοδοτηθούν για την τελική κατάταξη των υποψηφίων.**

Σε περίπτωση ισοβαθμίας υποψηφίων προηγούνται αυτοί που έχουν διδακτορικό τίτλο σπουδών, έπονται οι κάτοχοι μεταπτυχιακού τίτλου και, τέλος, κατά βαθμό πτυχίου, οι κάτοχοι πτυχίου. Αν υπάρξει ισοβαθμία και μετά τα προαναφερθέντα θα γίνεται δημόσια κλήρωση μεταξύ των ισοβαθμούντων υποψηφίων.

Μετά τις απαραίτητες διορθωτικές παρεμβάσεις που τυχόν θα προκύψουν, από την αντιπαραβολή των στοιχείων της αίτησης και των αντίστοιχων δικαιολογητικών, θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα (www.ideke.edu.gr) και στα γραφεία του Ι.Δ.ΕΚ.Ε. πίνακες κατάταξης των υποψηφίων όπου θα αναγράφονται για κάθε υποψήφιο τα μόρια που έλαβε α) σύμφωνα με την αίτησή του, και β) μετά τη διαδικασία αντιπαραβολής και διορθωτικών παρεμβάσεων. Οι πίνακες αυτοί θεωρούνται προσωρινοί. Επί των προσωρινών πινάκων, οι υποψήφιοι έχουν δικαίωμα να υποβάλουν ενστάσεις.

ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Τυχόν ενστάσεις κατά της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος υποβάλλονται σε αποκλειστική προθεσμία **τριών (3) εργάσιμων ημερών** από την επομένη της ανάρτησης της Πρόσκλησης στην ιστοσελίδα του Ι.Δ.ΕΚ.Ε.

Τυχόν ενστάσεις κατά των προσωρινών αποτελεσμάτων υποβάλλονται σε αποκλειστική προθεσμία **τριών (3) εργάσιμων ημερών** από την επομένη της ανάρτησης των προσωρινών αποτελεσμάτων στην ιστοσελίδα του Ι.Δ.ΕΚ.Ε.

Οι ενστάσεις θα πρέπει να είναι επί ποινή απαραδέκτου συγκεκριμένες.

Πιο συγκεκριμένα, δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ατεκμηρίωτες ενστάσεις κατά του πίνακα συνολικά, ή κατά του συνόλου των υποψηφίων που προηγούνται του ενισταμένου, κλπ.

Οι ενστάσεις υποβάλλονται **ιδιοχείρως ή αποστέλλονται με εταιρεία ταχυμεταφορών**, εντός σφραγισμένου φακέλου διάστασης Α4, στην διεύθυνση **Ινστιτούτο Διαρκούς Εκπαίδευσης Ενηλίκων, Αχαρνών 417 & Κοκκινιάκη, 111 43 Αθήνα, (τηλ.213 131 1611, 2ος Όροφος), υπόψη της Επιτροπής Ενστάσεων.**

Εάν η τελευταία ημέρα της ανωτέρω προθεσμίας υποβολής των ενστάσεων είναι Σάββατο ή ημέρα αργίας των Δημοσίων Υπηρεσιών, τότε η προθεσμία παρατείνεται αυτοδικαίως μέχρι και την πρώτη εργάσιμη ημέρα μετά την αργία. Ενστάσεις που περιέρχονται στην υπηρεσία μετά την παρέλευση της προθεσμίας αυτής θεωρούνται εκπρόθεσμες και δεν εξετάζονται με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση αποστολής αιτήσεων ή ενστάσεων με εταιρεία ταχυμεταφορών, ως τελική ημερομηνία λήψης λογίζεται από το Ι.Δ.ΕΚ.Ε. η ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος, μετά την

αποσφράγιση του, επισυνάπτεται στην αίτηση ή την ένσταση του υποψηφίου. Μετά το πέρας της ως άνω ημερομηνίας, οι αιτήσεις ή οι ενστάσεις θεωρούνται εκπρόθεσμες.

Πληροφορίες στα τηλέφωνα: 213 131 1684, 213 131 1507, 213 131 1508, 213 131 1511, 213 131 1513.

Σε περίπτωση προβλημάτων κατά την υποβολή της ηλεκτρονικής αίτησης, μπορείτε να καλείτε στα τηλέφωνα 2131311601, 2131311605.

Ο Διευθύνων Σύμβουλος του Ι.Δ.ΕΚ.Ε.

Παναγιώτης Καπούλας