

Υπουργική Απόφαση 290815/2008

Καθορισμός των όρων, των προϋποθέσεων, των δικαιολογητικών, του τρόπου πληρωμής της δράσης III.A «Εμπλουτισμός Μελισσοκομικής Χλωρίδας» στα πλαίσια υλοποίησης του προγράμματος βελτίωσης της παραγωγής και εμπορίας του μελιού 2008 - 2010 και ορισμός δικαιούχων για το πρόγραμμα 2008
(Δημοσιεύεται στο ΦΕΚ Β' αρ. 942/22 Μαΐου 2008)

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

- α) Του άρθρου 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (Α 98).
- β) Του ν. 2362/1995 «περί Δημοσίου Λογιστικού» (Α/247).
- γ) Τις διατάξεις των άρθρων 13 μέχρι και 29 του ν. 2637/1998 περί «Σύστασης Οργ. Πιστοποίησης Λογιστηρίων, Οργανισμού Πληρωμών και ελέγχου Κοινοτήτων. Ενισχύσεων Προσανατολισμού και Εγγυήσεων...και άλλες διατάξεις» (Α' 200), όπως τροποποιήθηκαν και συμπληρώθηκαν με το άρθρο 4 του ν. 2732/99 (Α' 154) και το άρθρο 24 του ν. 2945/01 (Α' 223) «Εθνικό Σύστημα Προστασίας της Αγροτικής Δραστηριότητας» και το άρθρο 29 παρ. 1-8 του ν. 3147/03 (Α' 135).
- δ) Της υπ' αριθμ. 690/261142/7.1.2008 (ΦΕΚ 5/Β/2008) κοινής απόφασης υπουργών (ΚΥΑ) Εσωτερικών, Οικονομίας και Οικονομικών και Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Υλοποίηση του τριετούς προγράμματος βελτίωσης της παραγωγής και εμπορίας των προϊόντων της μελισσοκομίας 2008, 2009 και 2010» όπως ισχύει κάθε φορά.
- ε) Της υπ' αριθμ. 389578/2000 (Β' 1470) απόφασης του Υπουργού Γεωργίας «περί έγκρισης Κανονισμού Διαδικασίας Πληρωμών του ΟΠΕΚΕΠΕ των ενισχύσεων που βαρύνουν τον Ειδικό Λογαριασμό Εγγυήσεων Γεωργικών Προϊόντων (ΕΛΕΓΕΠ).
- στ) Της υπ' αριθμ. 271562/2002 (Β' 1042) απόφασης του Υπουργού Γεωργίας «περί εγκρίσεως του ΟΠΕΚΕΠΕ ως Οργανισμού Πληρωμής.
- ζ) Του Καν. (ΕΚ) 797/2004 του Συμβουλίου «περί ενεργειών βελτίωσης των συνθηκών παραγωγής και εμπορίας των προϊόντων της μελισσοκομίας» (L 125), όπως αντικαταστάθηκε από τον Καν. (ΕΚ) 1234/2007 του Συμβουλίου «για τη θέσπιση κοινής οργάνωσης των γεωργικών αγορών και ειδικών διατάξεων για ορισμένα γεωργικά προϊόντα (Ενιαίος κανονισμός ΚΟΑ) α(L 299).
- η) Του Καν. (Ε.Κ.) 917/2004 της Επιτροπής «περί λεπτομερειών εφαρμογής του Καν. (Ε.Κ.) 797/2004 του Συμβουλίου σχετικά με ενέργειες στον τομέα της μελισσοκομίας» (L 163).
- θ) Του Καν. (ΕΟΚ) 1290/2005 «Περί χρηματοδοτήσεως της Κοινής Γεωργικής Πολιτικής» (L209).
- ι) Του Καν. (ΕΚ) 1663/1995 της Επιτροπής για τη θέσπιση των λεπτομερειών εφαρμογής του Καν. (ΕΚ) 729/1970 του Συμβουλίου όσον αφορά τη διαδικασία για την εκκαθάριση των λογαριασμών του ΕΓΤΠΕ, Τμήμα Εγγυήσεων (L158).
- ια) Του π.δ. 402/1988 «Οργανισμός Υπουργείου Γεωργίας» (Α/187) όπως ισχύει σήμερα.
- ιβ) Της υπ' αριθμ. Υ1/2004 (ΦΕΚ 513/Β/2004) απόφαση του Πρωθυπουργού «Μετονομασία του Υπουργείου Γεωργίας σε Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων».
- ιγ) Της υπ' αριθμ. 282956/2007 (ΦΕΚ 614/Β/2007) κοινής απόφασης των υπουργών Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και Οικονομίας και Οικονομικών περί: «Έγκρισης Κανονισμού Οργανικής Διάρθρωσης και Λειτουργίας των Υπηρεσιών του ΟΠΕΚΕΠΕ.
- ιδ) Του π.δ. 206/2007 «Διορισμός Υπουργών Υφυπουργών»

γών» (Α/232)

2. Το Εθνικό Πρόγραμμα βελτίωσης της παραγωγής και εμπορίας των προϊόντων της μελισσοκομίας 2008 - 2010, που υποβλήθηκε από τη χώρα μας στην Ε.Ε. για έγκριση, και εγκρίθηκε με την υπ' αριθμ. Ε(2007)3773/τελικό/8.8.2007 απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής.
 3. Τις αιτήσεις των φορέων στις οποίες στηρίχθηκε η εισήγηση της Υπηρεσίας
 4. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού μέχρι 100.000 € και έχει εγκριθεί με την υπ' αριθμ. 690/261142/7.1.2008 (ΦΕΚ 5/Β/2008) κοινή υπουργική απόφαση για την Ενέργεια ΙΙΙ, στην οποία εντάσσεται η δράση ΙΙΙ. Α «Εμπλουτισμός Μελισσοκομικής Χλωρίδας», αποφασίζουμε:
- Α. Καθορίζουμε τους όρους, τις προϋποθέσεις, τα δικαιολογητικά, τους ελέγχους και τη διαδικασία επιχορήγησης της δράσης ΙΙΙ. Α «Εμπλουτισμός Μελισσοκομικής Χλωρίδας» 2008 - 2010 ως εξής:

1. Περιγραφή της δράσης

Χορήγηση οικονομικής ενίσχυσης για την προμήθεια, φύτευση και περιποίηση πολυετών μελισσοκομικών φυτών, τα οποία παράγονται και διατίθενται από τα δασικά ή άλλα φυτώρια, σε Δημοτικές, Κοινοτικές ή άλλες εκτάσεις, σε συνεργασία με τις κατά τόπους Περιφερειακές Δασικές Υπηρεσίες, με σκοπό τον εμπλουτισμό της χλωρίδας με μελισσοκομικά φυτά.

2. Δυνατότητα συμμετοχής

Δυνατότητα συμμετοχής έχουν οι Μελισσοκομικοί φορείς της χώρας, εφόσον εκδηλώσουν ενδιαφέρον ένταξης στη δράση ΙΙΙ. Α «Εμπλουτισμός της μελισσοκομικής χλωρίδας» σύμφωνα με τις διαδικασίες της παρ. 5 της παρούσας.

3. Επιλέξιμες δαπάνες

- Δαπάνες προμήθειας και προετοιμασίας των έρριζων δενδρυλλίων και θάμνων από τα φυτώρια (εξαγωγή και φόρτωσή τους). Η τιμή για την εν λόγω δαπάνη δεν μπορεί να ξεπερνά την προτεινόμενη από τα δημόσια δασικά φυτώρια.
- Δαπάνες μεταφοράς των έρριζων δενδρυλλίων από τα φυτώρια στους χώρους φύτευσης.
- Οδοιπορικά έξοδα του ατόμου που θα μετακινηθεί εκτός έδρας για την προμήθεια.
- Δαπάνες διαμόρφωσης του χώρου φύτευσης, διάνοιξης λάκων κλπ.
- Δαπάνες αγοράς πλαστικών σωλήνων, βυτίων κλπ. για την άρδευση των φυτών.
- Δαπάνες φύτευσης λίπανσης, και ποτισμάτων για την επιτυχή ανάπτυξη των φυτών.
- Δαπάνες αγοράς - τοποθέτησης προστατευτικών πλεγμάτων, πλαστικών ή μεταλλικών.

4. Ύψος οικονομικής ενίσχυσης

Για το 2008 η ενίσχυση καθορίζεται μέχρι το 100 % των επιλέξιμων δαπανών της παραγράφου 1.3 της παρούσας και μέχρι του ποσού των 200.000,00 € συνολικά. Ανώτατο ποσό επιχορήγησης ανά μελισσοκομικό φορέα ορίζεται το ποσό των 5.000 €. Με απόφαση του Γεν. Γραμματέα του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και ανάλογα με τον αριθμό των φορέων που τελικά εντάσσονται στη

δράση και υπογράφουν σύμβαση με την οικεία Δ/ση Αγροτικής Ανάπτυξης, μπορεί να αυξηθεί το ανώτατο ποσό επιχορήγησης ανά φορέα και μέχρι του ανώτατου ποσού του προϋπολογισμού δαπανών που ο φορέας έχει υποβάλει στην οικεία Δ/ση Αγροτικής Ανάπτυξης βάσει του υποδείγματος 4.

Σε περίπτωση που η δαπάνη φύτευσης υπερβαίνει το ως άνω οριζόμενο ανώτατο ποσό επιχορήγησης ανά φορέα, το επιπλέον ποσό βαρύνει το φορέα.

Για τα έτη 2009 και 2010 το ύψος της οικονομικής ενίσχυσης για τη δράση III.A θα καθορισθεί με απόφαση του Υπ. Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.

5. Διαδικασία ένταξης – οικονομικής ενίσχυσης

α) Οι ενδιαφερόμενοι μελισσοκομικοί φορείς, υποβάλουν μέχρι την 31η Οκτωβρίου για τα προγράμματα του 2009 και 2010 και μέχρι την 1η Φεβρουαρίου για το πρόγραμμα 2008, στα οικεία Κέντρα Μελισσοκομίας αίτηση ένταξης τους στο πρόγραμμα οικονομικής ενίσχυσης Μελισσοκομικών Οργανώσεων για τον εμπλουτισμό της μελισσοκομικής χλωρίδας (Υπόδ. 1).

β) Τα Κέντρα Μελισσοκομίας διαβιβάζουν εντός 10 ημερών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των αιτήσεων, προς τη Δ/ση Ζωικής Παραγωγής και ΑΠΑ, το σύνολο των αιτήσεων που έχουν παραλάβει

γ) Η Δ/ση Ζωικής Παραγωγής και ΑΠΑ εξεργάζεται τις αιτήσεις και εισηγείται την έκδοση απόφασης του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, για τον καθορισμό των δικαιούχων και το ύψος επιχορήγησης ανά δικαιούχο, λαμβάνοντας υπόψη τα εξής κριτήρια:

- το συνολικό ποσό της εγκεκριμένης πίστωσης για τη συγκεκριμένη δράση ανά έτος,
- το συνολικό αριθμό των ενδιαφερομένων φορέων και τον αριθμό των ενδιαφερομένων φορέων ανά νομαρχία,
- τις ιδιαίτερες ανάγκες της κάθε περιοχής (νησιά του Αιγαίου πελάγους, παρατεταμένη ξηρασία, πυρκαγιές, έλλειψη βλάστησης, αυξημένο μελισσοκομικό φορτίο κλπ.)
- το είδος του φορέα (προηγούνται οι μελισσοκομικοί συνεταιρισμοί και σε περίπτωση που δεν έχει εκδηλωθεί ενδιαφέρον από συνεταιρισμό σε κάποια νομαρχία και επαρκούν οι πιστώσεις, μπορεί να επιλεγεί μελισσοκομικός σύλλογος)

δ) Η παραπάνω Υπουργική απόφαση κοινοποιείται στους δικαιούχους και στις οικείες Δ/σεις Αγροτικής Ανάπτυξης και Δ/σεις Δασών. Οι δικαιούχοι φορείς υποβάλλουν προς την οικεία Δ/ση Δασών, αίτηση σύμφωνα με το υπόδειγμα 2 για την προμήθεια των φυτών, ενημερώνοντας παράλληλα για την προς φύτευση έκταση. Οι Δ/σεις Δασών ενημερώνουν για τα δασικά φυτώρια από τα οποία δύνανται να προμηθευτούν τα μελισσοκομικά φυτά, την τιμή και τον απαιτούμενο αριθμό αυτών, σύμφωνα με την προς φύτευση έκταση (Υπόδ. 3).

ε) Οι δικαιούχοι φορείς υποβάλλουν στην οικεία Δ/ση Αγροτικής Ανάπτυξης προϋπολογισμό δαπανών για την υλοποίηση του έργου, σύμφωνα με το υπόδειγμα 4, συνοδευόμενο από:

- απόφαση του Δ.Σ. του φορέα
- για τον ορισμό του Νομίμου Εκπροσώπου, αρμοδίου για την υπογραφή της αίτησης και της σχετικής σύμβασης,
- για τον ορισμό Υπευθύνου για την εκτέλεση του έργου,
- ότι αποδέχεται τους όρους και τις προϋποθέσεις της επιχορήγησης όπως περιγράφονται στην παρούσα απόφαση
- Έγγραφο της οικείας Δ/σης Δασών (υπόδ. 3)
- Αντίγραφο καταστατικού του φορέα, εφόσον αυτό

δεν έχει κατατεθεί στη Δ/ση Αγροτικής Ανάπτυξης. στ) Οι Δ/σεις Αγροτικής Ανάπτυξης συντάσσουν φάκελο με όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά τον οποίο διατηρούν στο αρχείο τους τουλάχιστον για πέντε χρόνια, διαθέσιμο για κάθε Εθνικό ή Κοινοτικό έλεγχο. Μετά τη συγκέντρωση των παραπάνω δικαιολογητικών, υπογράφεται σύμβαση μεταξύ του δικαιούχου φορέα και του Δ/ντου Αγροτικής Ανάπτυξης, σε 3 αντίτυπα. Στη σύμβαση απαραίτητα υπάρχει συνημμένος πίνακας με τις επιχορηγούμενες δαπάνες.

ζ) Οι Δ/σεις Αγροτικής Ανάπτυξης ενημερώνουν τη Δ/ση Ζωικής Παραγωγής και ΑΠΑ, για τον ακριβή αριθμό των φορέων που τελικά εντάχθηκαν στο πρόγραμμα στην περιοχή του χώρου ευθύνης τους και υπέγραψαν σχετική σύμβαση και το συνολικό προϋπολογισμό δαπάνης φύτευσης ανά φορέα.

6. Έλεγχοι

Η ορθή εφαρμογή της παρούσας δράσης εκ μέρους των δικαιούχων, ελέγχεται με τακτικούς αλλά και έκτακτους δειγματοληπτικούς επιτόπιους τεχνικούς και οικονομικούς ελέγχους διαπίστωσης της ακρίβειας των συμπεριλαμβανομένων στα αιτήματα επιχορήγησης στοιχείων.

Οι τακτικοί επιτόπιοι έλεγχοι διενεργούνται από κλιμάκιο τριών (3) υπαλλήλων της Δ/σης Αγροτικής Ανάπτυξης (Γεωπόνος και οικονομικός ή διοικητικός) και της Δ/σης Δασών (Δασολόγος), οριζόμενο με απόφαση του οικείου Νομάρχη, κατόπιν εισήγησης του αρμοδίου Δ/ντου Αγροτικής Ανάπτυξης.

Η ως άνω οριζόμενη επιτροπή τακτικού ελέγχου, σε κάθε επιτόπια μετάβαση ελέγχου, βεβαιώνει την επιλεξιμότητα των δαπανών σύμφωνα με τα ελεγχόμενα δικαιολογητικά, ελέγχει την ολοκλήρωση του έργου, την καλή κατάσταση των φυτευθέντων φυτών και συντάσσει πρακτικό τεχνικού και οικονομικού ελέγχου εκτέλεσης της δράσης, σύμφωνα με συνημμένο υπόδειγμα 5.

Οι έκτακτοι δειγματοληπτικοί έλεγχοι, πέραν εκείνων που τυχόν διενεργούνται από την καθύλην αρμόδια Κεντρική Υπηρεσία (Δ/ση Ζωικής Παραγωγής και ΑΠΑ), διενεργούνται από τον ΟΠΕΚΕΠΕ από επιτροπή που ορίζεται με απόφαση του προέδρου του.

Η ως άνω οριζόμενη Επιτροπή έκτακτου δειγματοληπτικού ελέγχου σε κάθε επιτόπια μετάβασή της, βεβαιώνει την επιλεξιμότητα των πραγματοποιηθεισών δαπανών και πιστοποιεί την ολοκλήρωση του έργου, συντάσσοντας πρακτικό τεχνικού και οικονομικού ελέγχου εκτέλεσης της δράσης σύμφωνα με το συνημμένο υπόδειγμα 5.

Κατά τον τακτικό ή έκτακτο δειγματοληπτικό έλεγχο, παρίσταται και ο νόμιμος εκπρόσωπος του ελεγχόμενου φορέα, ο οποίος προσυπογράφει το σχετικό πρακτικό και λαμβάνει αντίτυπο αυτού. Σε περίπτωση διαφωνίας του νόμιμου εκπροσώπου του φορέα με τις διατυπωμένες στο πρακτικό διαπιστώσεις του κλιμακίου ελέγχου, ο φορέας έχει δικαίωμα να υποβάλλει εντός 5 εργασιμών ημερών σχετική ένσταση στη Δ/ση Αγροτικής Ανάπτυξης για επανέλεγχο, από την τριμελή επιτροπή εξέτασης ενστάσεων της παραγράφου 1 του κεφαλαίου Γ «Γενικά» της παρούσας.

Έργο της Επιτροπής Εξέτασης Ενστάσεων είναι η εξέταση της ένστασης εντός 15 ημερών από την κατάθεσή της. Η απόφαση της επιτροπής είναι οριστική.

Σε περιπτώσεις διαπίστωσης παρατυπιών ή παραλείψεων κατά τον έλεγχο των δικαιολογητικών από την αρμόδια Δ/ση του ΟΠΕΚΕΠΕ, σε ότι αφορά την εκτέλεση όλων ή μέρους των εργασιών της δράσης καθώς και την επιλεξιμότητα των επιμέρους δαπανών, ενημερώνεται ο ενδιαφερόμενος φορέας, προκειμένου να διατυπώσει γραπτώς τις παρατηρήσεις – αντιρρήσεις του εντός συγκεκριμένης περιόδου, ενώ παράλληλα

ενημερώνεται η Δ/νση Ζωικής παραγωγής και ΑΠΑ. Εάν η ως άνω προθεσμία παρέλθει ή οι παρατηρήσεις – αντιρρήσεις κριθούν αβάσιμες από την αρμόδια Δ/νση του ΟΠΕΚΕΠΕ, περικρίονται οι σχετικές δαπάνες, ή επιβάλλεται η επιστροφή των αχρεωστήτως χορηγηθέντων ποσών εντόκως κατά τη διαδικασία του άρθρου 28 του ν. 2520/1998, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, καθώς και η μη καταβολή της ενίσχυσης.

7. Τρόπος πληρωμής

Μετά την ολοκλήρωση του έργου, ο δικαιούχος υποβάλλει στη Δ/νση Μηχανισμών Αγοράς του ΟΠΕΚΕΠΕ φάκελο παραστατικών στοιχείων και δικαιολογητικών πληρωμής, το αργότερο μέχρι τις 15 Σεπτεμβρίου. Η αναγνώριση και εκκαθάριση της δαπάνης διενεργείται από την αρμόδια Δ/νση του ΟΠΕΚΕΠΕ.

8. Δικαιολογητικά πληρωμής

α) Αίτηση του δικαιούχου εις διπλούν, υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπό του, στην οποία αναγράφεται το αιτούμενο ποσό πληρωμής (Υπόδ. 6)

β) Αντίγραφο της υπογραφείσας σύμβασης μεταξύ της Δ/νση Αγροτικής Ανάπτυξης και του δικαιούχου φορέα.

γ) Συνολική έκθεση πεπραγμένων του δικαιούχου σχετικά με την υλοποίηση του προγράμματος για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα πληρωμής, υπογεγραμμένα από το νόμιμο εκπρόσωπό του.

δ) Πρακτικά ελέγχων της αρμόδιας επιτροπής τακτικού επιτόπιου ελέγχου, όπως αυτή προβλέπεται στους όρους και τις προϋποθέσεις για το υλοποιηθέν έργο. Σε περίπτωση που έχει πραγματοποιηθεί και έκτακτος δειγματοληπτικός έλεγχος υποβάλλεται και το εν λόγω πρακτικό του εκτάκτου ελέγχου.

ε) Ασφαλιστική ενημερότητα, όπου απαιτείται.

στ) Συγκεντρωτική κατάσταση δαπανών (υπόδειγμα 7) για κάθε κατηγορία επιλέξιμης δαπάνης. Την παραπάνω κατάσταση θα συνοδεύει αναλυτική κατάσταση δαπανών με τα παραστατικά ανά είδος δαπάνης εξοφλημένα, όπως αυτά προβλέπεται να εκδίδονται για επιτηδευματίες από τον Κώδικα Φορολογικών Βιβλίων και Στοιχείων ως κατωτέρω:

– Για παροχή Υπηρεσιών: Τιμολόγια Παροχής Υπηρεσιών ή Αποδείξεις Παροχής Υπηρεσιών κατά περίπτωση.

– Για αγορά υλικών, εξοπλισμού, παγίων αγαθών και πάσης φύσεως επιλέξιμες δαπάνες: Εξοφλημένα τιμολόγια – δελτία αποστολής, φορτωτικές και λοιπά παραστατικά που εκδίδονται σε επιτηδευματίες, όπως αυτά προβλέπονται από τον Κ.Φ.Β. και Σ. για κάθε πρόσωπο που συναλλάσσεται με το δικαιούχο.

– Για όλες τις ενέργειες για τις οποίες προβλέπεται να ακολουθηθούν οι διαδικασίες της δημοσίευσης και της ανάθεσης του έργου κατόπιν διαγωνισμού, πρέπει να υποβάλλονται όλα τα σχετικά έγγραφα βάσει των οποίων προκύπτει η δημοσίευση και η ανάθεση του έργου. Οι συμβάσεις και τα ιδιωτικά συμφωνητικά μεταξύ του φορέα υλοποίησης του προγράμματος ή των δικαιούχων και των αντισυμβαλλομένων, πρέπει να είναι θεωρημένα από την οικεία Δ.Ο.Υ.

– Για οδοιπορικά, ημερήσιες αποζημιώσεις και μετακινήσεις όλα τα πρωτότυπα παραστατικά (εισιτήρια, αποδείξεις διοδίων, αποδείξεις ξενοδοχείων, κλπ) και όπου απαιτούνται οι σχετικές αποφάσεις ή εντολές μετακίνησης.

– Σε περιπτώσεις που προβλέπεται από τη φορολογική νομοθεσία παρακράτηση φόρου και χαρτοσήμου υποβάλλονται τα σχετικά παραστατικά απόδοσης αναλυτικά, προκειμένου να γίνει η απόδοση της εντολής προπληρωμής.

Κάθε παραστατικό που υποβάλλεται από τους δικαιούχους πρέπει να είναι πρωτότυπο, στο οποίο θα πρέπει να έχει τεθεί σφραγίδα, με μέριμνα του φορέα, ότι έχει επιδοτηθεί στα πλαίσια του Καν. ΕΚ 797/1997, εκτός από την περίπτωση των δικαιούχων που υποχρεούνται από τον ΚΦΒ και Σ να τηρούν τα πρωτότυπα στο αρχείο τους. Στην τελευταία αυτή περίπτωση οι δικαιούχοι δηλώνουν τούτο στην αίτηση πληρωμής τους, υποβάλλουν υπεύθυνη δήλωση ότι διατηρούν τα πρωτότυπα παραστατικά στο αρχείο τους και προσκομίζουν ακριβή φωτοαντίγραφα των παραστατικών, νομίμως επικυρωμένα.

Β. Γενικά

1. Με απόφαση του οικείου Νομάρχη της έδρας του δικαιούχου Μελισσοκομικού Φορέα συστήνεται Επιτροπή εξέτασης ενστάσεων αποτελούμενη από:

– το Δ/ντη Αγροτικής Ανάπτυξης της Ν.Α. ως πρόεδρο με τον αναπληρωτή του

– το Δ/ντη Δασών της Ν.Α. με τον αναπληρωτή του – τον Προϊστάμενο Οικονομικών της Ν.Α. με τον αναπληρωτή του.

Έργο της επιτροπής είναι η εξέταση ενστάσεων, όπου προβλέπεται και η μετά την υλοποίηση αξιολόγηση και έλεγχος του προγράμματος.

Η επιτροπή συνέρχεται όποτε παρίσταται ανάγκη, ύστερα από πρόσκληση του προέδρου.

2. Ο ΦΠΑ δεν αποτελεί επιλέξιμη δαπάνη.

3. Όλες οι δαπάνες των χρηματοδοτούμενων φορέων θα καταχωρούνται διακεκριμένα και αναλυτικά στα λογιστικά βιβλία, ώστε να είναι εφικτός ο έλεγχος καθώς και η διασταύρωση των στοιχείων.

4. Οι δαπάνες των έργων προκειμένου να ενισχυθούν με βάση την παρούσα, πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί μέχρι 31 Αυγούστου του έτους εφαρμογής του προγράμματος και τα εξοφλημένα δικαιολογητικά πληρωμής να έχουν διαβιβαστεί στην αρμόδια Δ/νση του ΟΠΕΚΕΠΕ μέχρι 15 Σεπτεμβρίου του έτους εφαρμογής του προγράμματος.

5. Με αποφάσεις του Γεν. Γραμματέα του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων μπορούν να τροποποιούνται ή να ορίζονται εκ νέου οι προθεσμίες και οι καταληκτικές ημερομηνίες υποβολής των απαραίτητων αιτήσεων και δικαιολογητικών που αναφέρονται στην παρούσα.

6. Σε περίπτωση που η καταληκτική ημερομηνία υποβολής κάποιων δικαιολογητικών ή αιτήσεων συμπίπτει με Σαββατοκύριακο ή αργία, μεταφέρεται στην αμέσως επόμενη εργάσιμη ημέρα.

7. Οι πιστώσεις θα βαρύνουν κατά 50% τον τακτικό προϋπολογισμό και κατά 50% το ΕΓΠΕ, Τμήμα εγγύησης. Σχετική αναγραφή θα υπάρχει και στην κατάσταση αναγνώρισης – εκκαθάρισης δαπανών.

8. Στα έντυπα των αιτήσεων και τις συμβάσεις που θα υπογράφονται μεταξύ των υπηρεσιών του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων ή των Διευθύνσεων Αγροτικής Ανάπτυξης και των δικαιούχων, θα αναφέρεται ότι το 50% της επιχορήγησης ή της ενίσχυσης προέρχεται από Κοινοτικούς πόρους.

9. Η Διεύθυνση Ζωικής Παραγωγής και ΑΠΑ του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και η Δ/νση μηχανισμών Αγοράς του ΟΠΕΚΕΠΕ, παρέχουν στους δικαιούχους φορείς κάθε πληροφορία για την υλοποίηση της παρούσας, σχετικά με τα θέματα αρμοδιότητάς τους.

10. Το συνημμένο παράρτημα υποδειγμάτων αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

11. Στο συνημμένο Πίνακα Μελισσοκομικών φυτών μπορεί να προστεθούν επιπλέον φυτά, πέραν των αναφερομένων, σε περίπτωση που κάποιος από τους δικαιούχους φορείς ενδιαφέρεται και υπάρχει η δυνατότητα διάθεσής τους, κατόπιν έγκρισης από τη Δ/νση Ζωικής Παραγωγής και ΑΠΑ μετά από σχετική αίτηση του

ενδιαφερομένου φορέα.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΕΛΙΣΣΟΚΟΜΙΚΩΝ ΦΥΤΩΝ

- 1 Ευκάλυπτος
- 2 Κουτσουπιά
- 3 Μυρτιά
- 4 Ακακία Κωνσταντινουπόλεως
- 5 Ψευδακακία
- 6 Δάφνη Απολλώνια
- 7 Λιγούστρο
- 8 Ακακία Κυανόφυλλη
- 9 Βιβούρνο
- 10 Δενδρολίβανο
- 11 Χαρουπιά
- 12 Σοφόρα
- 13 Ιβίσκος
- 14 Μοσχοϊτιά (Τζιτζιφιά)

- 15 Λυγαριά
- 16 Αρμυρίκι (Tamarix)
- 17 Ευώνυμο
- 18 Μηδική δενδρώδης
- 19 Ψευδομελιά
- 20 Χαλέπιος Πεύκη
- 21 Μαύρη ελάτη
- 22 Κεφαλληνιακή ελάτη

12. Η παρούσα έχει ισχύ από την υπογραφή της.
Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της
Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 13 Μαΐου 2008

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΚΟΝΤΟΣ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1
ΑΙΤΗΣΗ

...../...../20....

Φορέας:
Ταχ. Δ/ση:
Τηλέφωνο:
Fax:

Α.Π.

Προς: Κ.Μ.
.....
.....

Καν. Ε.Ε. 797/04

**Πρόγραμμα βελτίωσης της παραγωγής και εμπορίας των προϊόντων της μελισσοκομίας
Δράση III.A «Εμπλουτισμός της Μελισσοκομικής Χλωρίδας»**

ΑΙΤΗΣΗ

Ένταξης στο πρόγραμμα οικονομικής ενίσχυσης Μελισσοκομικών Οργανώσεων για τον
εμπλουτισμό της μελισσοκομικής χλωρίδας για την περίοδο μέχρι 31/8/20....

Ο (Φορέας)
αιτείται την ένταξή του στη Δράση **Εμπλουτισμός της Μελισσοκομικής Χλωρίδας** του
προγράμματος βελτίωσης της παραγωγής και εμπορίας των προϊόντων της μελισσοκομίας
20... και την επιχορήγησή του για φύτευση **πολυετών** μελισσοκομικών φυτών που θα
πραγματοποιηθεί στην τοποθεσία, του
Δημοτικού Διαμερίσματος και σε
έκταση στρεμμάτων. Το είδος των μελισσοκομικών φυτών που θα φυτευτούν στην
περιοχή συμπεριλαμβάνεται στην αυτοφυή βλάστηση της περιοχής

Περιγραφή της προς φύτευση έκτασης:

- Χαρακτηρισμός έκτασης: (Δημοτική, Κοινοτική, Ιδιωτική κλπ.)
- Επικρατούσα βλάστηση:
- Ακάλυπτη από βλάστηση **ΝΑΙ** **ΟΧΙ**

Ο εκπρόσωπος του φορέα

(σφραγίδα – υπογραφή)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2

Φορέας
Ταχ. Δ/ση
Τηλέφωνο
Φαξ

...../...../.....
Α.Π.
Προς: Δ/ση Δασών
Περιφέρεια
Ταχ. Δ/ση

ΑΙΤΗΣΗ

(για γνωστοποίηση διαθεσιμότητας μελισσοκομικών φυτών)

Ο (Φορέας), βάσει της υπ' αριθμ. απόφασης του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων είναι δικαιούχος του προγράμματος έτους 20...., για την υλοποίηση της Δράσης επιχορήγησης για τον εμπλουτισμό της μελισσοκομικής χλωρίδας

Η προς φύτευση έκταση βρίσκεται στην περιοχή και καταλαμβάνει στρέμματα.

Τα πολυετή μελισσοκομικά φυτά που ο φορέας επιθυμεί να φυτεύσει είναι:

1.
2.
3.
4.
5.

Παρακαλούμε να μας γνωρίσετε την ενδεικτική τιμή αγοράς των παραπάνω φυτών στα δημόσια δασικά φυτώρια, τον απαιτούμενο αριθμό αυτών σύμφωνα με την προς φύτευση έκταση και τη διαθεσιμότητά τους ή όχι από τα δασικά φυτώρια της περιοχής, καθώς επίσης και τα προτεινόμενα από την υπηρεσία σας μελισσοκομικά φυτά που θα μπορούσαμε να φυτεύσουμε στην παραπάνω περιοχή.

Ο Νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα

(υπογραφή και σφραγίδα)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 3

Περιφέρεια
Δ/ση Δασών

...../...../2007
Α.Π.

Προς: (Φορέας)
Ταχ. Δ/ση

Σε συνέχεια της υπ' αριθμ. αίτησής σας, σας γνωρίζουμε τα προτεινόμενα από την Υπηρεσία μας μελισσοκομικά φυτά, τον απαιτούμενο αριθμό αυτών, τις ενδεικτικές τιμές τους στα δασικά φυτώρια και τη διαθεσιμότητά τους σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα:

Είδος φυτού	Απαιτούμενος αριθμός φυτών προς φύτευση	Ενδεικτική τιμή στα δασικά φυτώρια (€)	Διαθεσιμότητα			
			ΝΑΙ	<input type="checkbox"/>	ΟΧΙ	<input type="checkbox"/>
.....	ΝΑΙ	<input type="checkbox"/>	ΟΧΙ	<input type="checkbox"/>
.....	ΝΑΙ	<input type="checkbox"/>	ΟΧΙ	<input type="checkbox"/>
.....	ΝΑΙ	<input type="checkbox"/>	ΟΧΙ	<input type="checkbox"/>
.....	ΝΑΙ	<input type="checkbox"/>	ΟΧΙ	<input type="checkbox"/>
.....	ΝΑΙ	<input type="checkbox"/>	ΟΧΙ	<input type="checkbox"/>
.....	ΝΑΙ	<input type="checkbox"/>	ΟΧΙ	<input type="checkbox"/>
.....	ΝΑΙ	<input type="checkbox"/>	ΟΧΙ	<input type="checkbox"/>

Τα παραπάνω φυτά μπορείτε να τα προμηθευτείτε από το δασικό φυτώριο, το οποίο βρίσκεται, εφόσον υπάρχουν διαθέσιμα σύμφωνα με τον παραπάνω πίνακα.

Ο Δ/ΝΤΗΣ ΔΑΣΩΝ

(υπογραφή και σφραγίδα)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 4

Φορέας
Ταχ. Δ/ση
Τηλέφωνο
Φαξ

.../.../20...
Α.Π.

Προς: Δ/ση Αγρ. Αναπτ.
Νομ. Αυτοδιοίκηση
Ταχ. Δ/ση

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΩΝ για τον εμπλουτισμό της μελισσοκομικής χλωρίδας έτους.....

Σας υποβάλλουμε τον προϋπολογισμό δαπανών για τον εμπλουτισμό της μελισσοκομικής χλωρίδας στην περιοχή της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης και παρακαλούμε για τις δικές σας ενέργειες.

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ

ΕΙΔΟΣ ΕΠΙΛΕΞΙΜΗΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΕΥΡΩ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
1 Προμήθεια – προετοιμασία των έρριζων δενδρυλλίων και θάμνων από τα φυτώρια (εξαγωγή – φόρτωση)		
2 Μεταφορά των έρριζων φυτών από τα φυτώρια στους χώρους φύτευσης		
3 Διαμόρφωση του χώρου (διάνοιξη λάκκων κλπ)		
4 Δαπάνες αγοράς πλαστικών σωλήνων, βυτίων κλπ.		
5 Φύτευση, λίπανση και πότισμα για την επιτυχή ανάπτυξη των φυτών		
6 Δαπάνες Αγοράς - φύτευσης		

ΣΥΝΟΛΟ

Βάσει του συνημμένου Πρακτικού του Δ.Σ. ορίσθηκε υπεύθυνος του προγράμματος ο κ. (η κα) Ως αρμόδιος για την υπογραφή της σύμβασης και όλων των σχετικών με το πρόγραμμα αιτήσεων, καταστάσεων και λοιπών εγγράφων και παραστατικών. Υπεύθυνος για την υλοποίηση της δράσης ορίσθηκε ο κ. (η κα)

- Συνημμένα:**
1. Απόφαση του Δ.Σ. ότι αποδέχεται τους όρους και τις προϋποθέσεις
 2. Αντίγραφο καταστατικού του Φορέα (εφόσον δεν έχει προηγουμένως υποβληθεί στη Δ/ση Αγρ. Ανάπτυξης)
 3. Έγγραφο της οικείας Δ/σης δασών (υποδ. 3)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 5

ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΤΕΧΝΙΚΟΥ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ

Σήμερα την οι κάτωθι υπογεγραμμένοι

1.
2.
3.

που αποτελούμε κλιμάκιο ελέγχου σύμφωνα με την αριθμ. Απόφαση του Υπ. Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων ή την αριθμ. Απόφαση του Νομάρχη μεταβήκαμε στην έδρα του (φορέας) που βρίσκεται και βεβαιώνουμε τα κατωτέρω:

α) Για όλες τις επιλέξιμες δαπάνες της Δράσης **III.A** έχουν εκδοθεί εξοφλημένα τιμολόγια και όλα τα απαιτούμενα λοιπά παραστατικά. Τα ανωτέρω τιμολόγια έχουν ως εξής:

Είδος Δαπάνης	Εκδότης παραστατικού	Αριθμός παραστατικού	Ποσό (€)

β) Η κατάσταση των φυτευθέντων φυτών είναι

γ) Όλες οι δαπάνες του προγράμματος έχουν καταχωρηθεί στα λογιστικά βιβλία του φορέα.

Όλες οι παραπάνω ενέργειες και προμήθειες πραγματοποιήθηκαν σύμφωνα με τις αριθμ. αποφάσεις Υπ. Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων.

**Ο Νόμιμος εκπρόσωπος
του φορέα**

Το Κλιμάκιο

1.
2.
3.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 6
(Αίτηση πληρωμής)

Ημερομηνία:

Αριθ. πρωτ.:

Φορέας:

Ταχ. Δ/ση:

Όνοματεπώνυμο

Υπευθύνου:

Τηλέφωνο:

Fax:

Προς: ΟΠΕΚΕΠΕ
Δ/ση Μηχανισμών Αγοράς
Αχαρνών 241
104 46, Αθήνα

Δράση III.A (Εμπλουτισμός της μελισσοκομικής χλωρίδας)

ΑΙΤΗΣΗ

Στα πλαίσια εφαρμογής της υπ' αριθμ. ΚΥΑ και της υπ' αριθμ. απόφασης του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων για την υλοποίηση του προγράμματος βελτίωσης της παραγωγής και εμπορίας μελιού έτους 20..., σας υποβάλλουμε τα δικαιολογητικά πληρωμής πραγματοποιηθεισών δαπανών από έως και παρακαλούμε να μας καταβάλλετε το ποσόν των Ευρώ.

Ο Φορέας υποχρεούται να τηρεί τα πρωτότυπα παραστατικά στο αρχείο του ΝΑΙ ΟΧΙ

Συνημμένα:

1. Συγκεντρωτική κατάσταση δαπανών (**υποδ. 7**)
2. Αντίγραφο υπογραφείσας σύμβασης μεταξύ Δ/σης Αγροτικής Ανάπτυξης & δικαιούχου φορέα
3. Έκθεση πεπραγμένων του φορέα υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπό του
4. Πρακτικό τεχνικοοικονομικού ελέγχου (**υποδ 5**)
5. Υπεύθυνη δήλωση (Ν. 1599/86) του φορέα, ότι δεν επωφελείται άλλης Εθνικής ή Κοινοτικής χρηματοδότησης για τη συγκεκριμένη δράση ή δεν έχει υποβάλλει σχετική αίτηση
6. Ασφαλιστική ενημερότητα

ΥΠΟΛΕΙΠΜΑ 7

Φορέας:
 Ταχ. Δ/ση:
 Ονοματεπώνυμο
 υπευθύνου:
 Τηλέφωνο:
 Fax:

Ημερομηνία:
 Α.Π.:

Προς: ΟΠΕΚΕΠΕ
 Δ/ση Μηχανισμών Αγοράς
 Αχαρνών 241
 Δ/ση

Δράση ΙΙΙ.Α (Εμπλουτισμός Μελισσοκομικής Χλωρίδας)

Συγκεντρωτική κατάσταση κατάστασης πληρωμής δαπανών περιόδου από έως

α/α	Δραστηριότητα (επιλέξιμη δαπάνη)	Πρόταση Προϋπολογισμού φορέα €	Έγκριση Προϋπολογισμού €	Πραγματοποιηθείσες Δαπάνες €	Εκκαθαρισθείσες Δαπάνες €	Συμμετοχή ΕΓΤΠΕ €	Εθνική Συμμετοχή €
ΣΥΝΟΛΟ							

Σημειμένα: αναλυτική κατάσταση δαπανών και όλα τα προβλεπόμενα παραστατικά ανά είδος δαπάνης, εξοφλημένα.

Αριθ. Πρωτ.:

Αναγνωρίζεται και εκκαθαρίζεται για Ευρώ:

Ο Ελεγκτής Α

Ο Ελεγκτής Β

Ο Προϊστάμενος

Ο Δικαιούχος

Υπογραφή:
 Ονοματεπώνυμο: