



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης

Ειδική Υπηρεσία Πολιτισμού & Τουρισμού
Μονάδα Α1'
Ταχ. Δ/ση : Θεμιστοκλέους 87 & Μεθώνης
Ταχ. Κώδικας : 10681 Αθήνα
Πληροφορίες: Χαράλαμπος Ράπτης, Πέτρος
Μαραγκάκης
Τηλέφωνο : +30 210-3307646, 613
Fax : + 30 210-3307642
Email: chraptis@culture.gr,
pmaragkakis@culture.gr

ΑΔΑ:
Αθήνα, 23/04/2012
Α.Π.:
ΕΥΠΟΤ/Α1/ΕΠΑΝΑΔΙ/1507

Κωδικός Πρόσκλησης:
ΕΥΤΟΠ 10

Προς:
ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΠΡΩΘΗΣΗΣ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΩΝ
ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟ
ΣΤΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ»**

**ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 07 : «ΔΙΕΥΚΟΛΥΝΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΣΤΗΝ
ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ»**

**ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 08 : «ΔΙΕΥΚΟΛΥΝΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΣΤΗΝ
ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ»**

**ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 09 : «ΔΙΕΥΚΟΛΥΝΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΣΤΗΝ
ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ»**

**ΠΟΥ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΝΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟ ΕΚΤ
(Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο)**

Η Γενική Γραμματέας του Υπουργείου Πολιτισμού – Τουρισμού

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α).
2. Το Π.Δ. 186/2009 «Συγχώνευση των Υπουργείων Πολιτισμού και Τουριστικής Ανάπτυξης» (ΦΕΚ 213/Α).

3. Το Ν. 3614/2007 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013» (ΦΕΚ 267/Α), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. Το Ν. 3658/2008 «Μέτρα για την προστασία των Πολιτιστικών Αγαθών και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 70/Α).
5. Το Ν. 3028/2002 «Για την Προστασία των Αρχαιοτήτων και εν γένει της Πολιτιστικής Κληρονομιάς (ΦΕΚ 153/Α/28-6-2002) όπως ισχύει σήμερα (Αρχαιολογικός Νόμος).
6. Την Κοινή Υπουργική Απόφαση με αριθ. ΥΔΕΠΠ/Δ'/ΦΧVII/5206/2-12-2008 «Τροποποίηση της αρ. ΥΠΠΟ/ΓΝΟΣ/67343/29.12.2000 (ΦΕΚ Β' 1620) με σκοπό την αναδιάρθρωσή της σε Ειδική Υπηρεσία Τομέα Πολιτισμού, σύμφωνα με το άρθρο 5 του Ν. 3614/2007 (ΦΕΚ Α' 267), όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 19 του Ν. 3658/2008 (ΦΕΚ Α' 70)» (ΦΕΚ 2526/Β'/2008).
7. Την Κοινή Υπουργική Απόφαση με αριθ. ΕΥΤΟΠ/Δ/ΦVIIα/266/28-1-2011 (ΦΕΚ 240/Β/11-2-2011) «Τροποποίηση της κ.υ.α. υπ' αριθμ. ΥΠΠΟ/ΓΝΟΣ/67343/29.12.2000 (ΦΕΚ Β'1620) με σκοπό την αναδιάρθρωση της Ειδικής Υπηρεσίας Τομέα Πολιτισμού και την κατάργηση της υπ' αριθμ. 15903/29.7.2008 (ΦΕΚ 1635/Β/2008) κ.υ.α. σύστασης της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού Διαχείρισης και Εφαρμογής Δράσεων του πρώην Υπουργείου Τουριστικής Ανάπτυξης, όπως αυτή τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. 4312/18-2-2009 (ΦΕΚ 315/Β/20.2.2009) απόφαση».
8. Τη με αριθμό 9.13908/οικ.6.1937/03-08-2009 (ΦΕΚ 1663/Β/13-08-2009) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας και Πολιτισμού με θέμα «που αφορά την εκχώρηση αρμοδιοτήτων διαχείρισης για πράξεις του Ε.Π «ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ 2007-2013» στην Ειδική Υπηρεσία Τομέα Πολιτισμού».
9. Τη με αριθμ. ΥΠΠΟΤ/ΔΙΟΙΚ/Α1/ΠΜΥ/107887/23-11-2009 (ΦΕΚ 512/ΥΟΔΔ) απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Πολιτισμού και Τουρισμού για το διορισμό από 23-11-2009 της Στυλιανής Μενδώνη του Γεωργίου, στη θέση του Γενικού Γραμματέα του Υπουργείου Πολιτισμού και Τουρισμού, με βαθμό 1^ο της Κατηγορίας Ειδικών Θέσεων, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 25 του Ν. 1558/85 (ΦΕΚ Α'/137), όπως κωδικοποιήθηκε και ισχύει με το άρθρο 50 του ΠΔ/τος 63/05 (ΦΕΚ 98 Α).
10. Τα άρθρα 60 και 65(α) του Κανονισμού (ΕΚ) 1083/2006 του Συμβουλίου περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και το Ταμείο Συνοχής.
11. Τα άρθρα 5 και 13 του Κανονισμού (ΕΚ) 1828/2006 της Επιτροπής για τη θέσπιση κανόνων σχετικά με την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΚ) αρ. 1083/2006 του Συμβουλίου.
12. Την με αριθμό C/2007/5534/12-11-2007 Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την έγκριση του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού» 2007-2013 του Υπουργείου Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας (CCI2007GR05UP0001).
13. Τη με αριθμό 14053/ΕΥΣ1749/27.03.08 Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης (ΦΕΚ 540/Β), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
14. Το με αριθμό 23105/ΓΔΑΑΠ4632/ΕΥΘΥ1/23.5.2008 Εγχειρίδιο Διαδικασιών Διαχείρισης και Ελέγχου Συγχρηματοδοτούμενων Πράξεων, όπως ισχύει.

15. Τον με αρ. πρωτ. 37135/ΓΔΑΠΠ5537/8.8.2008 Οδηγό Συστήματος Διαχείρισης & Ελέγχου Συγχρηματοδοτούμενων Πράξεων, όπως ισχύει.
16. Την από 04-04-2008 1^η Απόφαση της Επιτροπής Παρακολούθησης του Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού», με την οποία εγκρίθηκαν τα κριτήρια επιλογής των πράξεων των Αξόνων Προτεραιότητας.
17. Την από 22-12-2008 4η Απόφαση της Επιτροπής Παρακολούθησης του Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού», με την οποία εγκρίθηκαν τα ειδικά κριτήρια επιλογής των πράξεων του Επιχειρησιακού Προγράμματος.
18. Το Α.Π. 9.23529/ οικ. 3. 3807/ 8 – 12 – 2009 έγγραφο ΕΥΣΕΚΤ/ ΓΓΔΚΑΠ/ Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης, με το οποίο απεστάλη ο Πίνακας Παραρτήματος ΧΧΙΙΙ (ANNEX ΧΧΙΙΙ) και ο Οδηγός Εφαρμογής σχετικά με τη συλλογή και υποβολή δεδομένων προς την Ε.Ε. για τους συμμετέχοντες σε συγχρηματοδοτούμενες πράξεις του Ε.Κ.Τ. στο Ε.Σ.Π.Α. 2007 – 2013.
19. Την αριθμ. 12 Απόφαση της Επιτροπής Παρακολούθησης του Επ ΑΝΑΔ/4 Απριλίου 2011, για την έγκριση κριτηρίων επιλογής σχετικά με τη χρηματοδότηση πράξεων «Δημιουργίας Θέσεων Απασχόλησης σε τοπικό επίπεδο μέσω προγραμμάτων κοινωφελούς χαρακτήρα», που ελήφθη μετά από γραπτή διαδικασία που απεστάλη στα Μέλη της Επιτροπής με το αρ. 1.3436/οικ. 6.687/17-3-2011 της ΕΥΔ του ΕΠΑΝΑΔ.
20. Το έγγραφο εξειδίκευσης προγραμματισμού του Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού».
21. Τη με αριθμό 1.5131/οικ.3.949/2011 (ΦΕΚ 613/Β) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας και Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης με θέμα «Σύστημα Διαχείρισης, Αξιολόγησης, Παρακολούθησης και Ελέγχου – Διαδικασία Εφαρμογής της πράξης: «Δημιουργία θέσεων απασχόλησης σε τοπικό επίπεδο μέσω προγραμμάτων κοινωφελούς χαρακτήρα», στο πλαίσιο του Εθνικού Στρατηγικού Πλαισίου Αναφοράς για την Προγραμματική Περίοδο 2007-2013», όπως τροποποιήθηκε με τη με αριθμό 2.7823/οικ.3.777/2012 (ΦΕΚ 974/Β/ 28 – 3 – 2012).

Κ Α Λ Ε Ι

ως δυνητικούς δικαιούχους Φορείς μη Κερδοσκοπικού Χαρακτήρα, που εμπίπτουν στις παρακάτω κατηγορίες:

- Σωματεία,
- Συλλόγους,
- Ιδρύματα,
- Εταιρίες Αστικού Δικαίου μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα,

οι οποίοι πρέπει να πληρούν σωρευτικά τις παρακάτω προϋποθέσεις:

- Να διαθέτουν νομική προσωπικότητα, η οποία αποδεικνύεται από νόμιμα δημοσιευμένο καταστατικό/ ή άλλα ισοδύναμης ισχύος νομιμοποιητικά έγγραφα.

- Στο καταστατικό τους, πρέπει να προβλέπεται η υλοποίηση δραστηριοτήτων κοινωφελούς/ κοινωνικού χαρακτήρα – μεταξύ άλλων – και στον τομέα του Πολιτισμού.
- Να λειτουργούν αποδεδειγμένα δύο (2) τουλάχιστον χρόνια πριν από την υποβολή της υποψηφιότητάς τους στη σχετική Πρόσκληση.
- Η λειτουργία τους να μην έχει κερδοσκοπικό χαρακτήρα¹
- Να είναι ασφαλιστικά και φορολογικά ενήμεροι.
- Να διαθέτουν πραγματική έδρα και οργανωμένο χώρο εργασίας, στην Περιφέρεια που προτείνουν την υλοποίηση του έργου, που πληροί βασικές υλικοτεχνικές προδιαγραφές σύγχρονου περιβάλλοντος εργασίας.
- Σε περίπτωση απασχόλησης ατόμου με αναπηρία, ή/και υποβολής πρότασης που αφορά σε άτομα με αναπηρία, πρέπει να ικανοποιούνται πλήρως οι σχετικοί κανόνες προσβασιμότητας.
- Να διαθέτουν ή να λάβουν διαχειριστική επάρκεια τύπου Γ σύμφωνα με την υπ' αριθ. 22867/ΕΥΘΥ 984/28-5-2010 Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ 792/Β/8-6-2010), για πράξεις χωρίς τεχνικό αντικείμενο που υλοποιούνται με ίδια μέσα οι οποίες δύνανται να περιλαμβάνουν επί μέρους δημόσιες συμβάσεις μέχρι ποσοστού 40% του συνολικού προϋπολογισμού. Όσοι διαθέτουν διαχειριστική επάρκεια τύπου Β θα πρέπει στο εγχειρίδιο διαδικασιών να περιγράφεται διαδικασία για υλοποίηση πράξεων με ίδια μέσα και διαδικασία περιγραφής επιλογής ωφελουμένων .
- Να μην συμμετέχουν με ποσοστό μεγαλύτερο του 49% στην εταιρική σύνθεσή τους, ΟΤΑ, φορείς του Δημοσίου και του ευρύτερου Δημόσιου τομέα.

Αποκλείονται ως δικαιούχοι της πράξης:

- Πολιτικά κόμματα και παρατάξεις
- Κυβερνητικοί οργανισμοί και Νομικά Πρόσωπα (ιδιωτικού ή Δημοσίου Δικαίου) εποπτευόμενα από το κράτος
- Εμπορικές επιχειρήσεις οποιασδήποτε μορφής
- ΟΤΑ α' και β' βαθμού και τα νομικά τους πρόσωπα (δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου, αναπτυξιακές εταιρείες)
- Αθλητικά σωματεία και σύλλογοι
- Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης
- Συνδικαλιστικές Οργανώσεις – Επαγγελματικές Ενώσεις.

για την υποβολή **προτάσεων πράξεων**, προκειμένου να ενταχθούν και να χρηματοδοτηθούν στο πλαίσιο του Άξονα Προτεραιότητας 8 του Ε. Π. « Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού».

Η παρούσα Πρόσκληση δεν αφορά σε πράξεις (κρατικών) ενισχύσεων.

¹ Οι φορείς δε θα πρέπει να αποκομίζουν κέρδη για τα διοικητικά στελέχη ή τα μέλη τους. Αποκλείεται η συμμετοχή των συνεταιρισμών, δεδομένου ότι αυτοί γενικά, αναδιανέμουν μέρος του πλεονάσματος στα μέλη τους. Ο μη κερδοσκοπικός χαρακτήρας να αποδεικνύεται από το καταστατικό ή άλλο έγγραφο ισοδύναμης ισχύος.

1. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

1.1: Οι προτάσεις που θα υποβληθούν θα πρέπει να είναι επιλέξιμες στο πλαίσιο των Ειδικών Στόχων του Άξονα Προτεραιότητας 8 «ΔΙΕΥΚΟΛΥΝΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ»

- i. Ενίσχυση της απασχόλησης των νέων μέσω ενεργητικών πολιτικών απασχόλησης.
- ii. Ενίσχυση της απασχόλησης των γυναικών μέσω ενεργητικών πολιτικών απασχόλησης
- iii. Ενεργοποίηση των μακροχρόνια ανέργων και των ατόμων από ειδικές κοινωνικές ομάδες, που απειλούνται περισσότερο από τον αποκλεισμό από την αγορά εργασίας μέσω της εφαρμογής ειδικά στοχευόμενων δράσεων.
- iv. Βελτίωση της αποτελεσματικότητας των πολιτικών απασχόλησης.

1.2: Τίτλος Πράξης: Δημιουργία θέσεων απασχόλησης σε τοπικό επίπεδο μέσω προγραμμάτων κοινωφελούς χαρακτήρα στον τομέα του πολιτισμού.

Το πρόγραμμα θα περιλαμβάνει τη συνεργασία:

α) Φορέων μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα με καταστατική αρμοδιότητα την υλοποίηση δράσεων – μεταξύ άλλων – και στον τομέα του πολιτισμού **ως δικαιούχων**, με

β) τις περιφερειακές και ειδικές περιφερειακές υπηρεσίες (Εφορείες Αρχαιοτήτων, Υπηρεσίες Νεοτέρων Μνημείων και Τεχνικών έργων, μουσεία) καθώς και τα εποπτευόμενα Ν.Π. από το ΥΠ.ΠΟ.Τ. **ως συμπραττόντων φορέων**,

για την απασχόληση ανέργων σε έργα ή δράσεις κοινωφελούς χαρακτήρα στον πολιτιστικό τομέα.

Το Πρόγραμμα θα έχει αντικείμενο τη δημιουργία θέσεων απασχόλησης στους Δικαιούχους, μέσω της πρόσληψης ατόμων (εφεξής ωφελούμενοι/ες) για την υλοποίηση προγραμμάτων, έργων ή δράσεων κοινωφελούς χαρακτήρα σε συνεργασία με τους συμπράττοντες φορείς.

Το Πρόγραμμα θα υλοποιείται με τη μορφή επιχορήγησης προς τους Δικαιούχους, η οποία θα καλύπτει τον εγκριθέντα προϋπολογισμό (μισθολογικό κόστος και λοιπές δαπάνες). Η πράξη δεν μπορεί να αφορά σε κάλυψη πάγιων και διαρκών αναγκών των συμπραττόντων φορέων.

Για τη χρηματοδότηση του Δικαιούχων απαιτείται η κατάρτιση και υποβολή έγγραφου Μνημονίου Συνεργασίας μεταξύ Δικαιούχου και συμπράττοντος φορέα, στο οποίο θα αποτυπώνεται η συμφωνία για εκτέλεση της πράξης, το περιεχόμενο της πράξης, το επιδιωκόμενο αποτέλεσμα και οι αρμοδιότητες που αναλαμβάνει ο κάθε φορέας. Στο πλαίσιο του Μνημονίου θα περιγράφεται και ο τρόπος οργάνωσης, το περιεχόμενο κ.α. του διήμερου ενημερωτικού σεμιναρίου, το οποίο θα λαμβάνει χώρα με ευθύνη του

Δικαιούχου και του Συμπράττοντα Φορέα, πριν την επίσημη έναρξη της απασχόλησης των ωφελουμένων, με σκοπό την βασική – αρχική τους πληροφόρηση, για το αντικείμενο της απασχόλησής τους.

Θεσμικό και εφαρμοστικό πλαίσιο-διοικητικές ενέργειες

Το Πρόγραμμα «Δημιουργία θέσεων απασχόλησης σε τοπικό επίπεδο μέσω προγραμμάτων κοινωφελούς χαρακτήρα στον τομέα του Πολιτισμού» υλοποιείται με βάση τη με αριθμ. 1.5131/οικ.3.949/ΚΥΑ (ΦΕΚ Β' 613/15-4-2011) ΚΥΑ, όπως αυτή τροποποιήθηκε με την αριθμ. 2.7823/οικ.3.777/28-03-2012 ΚΥΑ (ΦΕΚ Β/974/28-03-2012)

1.3: Συμπράττοντες φορείς

Ως συμπράττοντες φορείς ορίζονται οι φορείς με τους οποίους οι Δικαιούχοι συνάπτουν έγγραφο Μνημόνιο Συνεργασίας. Συμπράττοντες φορείς δύνανται να είναι οι περιφερειακές και ειδικές περιφερειακές υπηρεσίες του ΥΠ.ΠΟ.Τ. (Εφορείες Αρχαιοτήτων, Υπηρεσίες Νεοτέρων Μνημείων και Τεχνικών έργων, μουσεία) καθώς και τα Ν.Π.Δ.Δ. και Ν.Π.Ι.Δ. που εποπτεύονται από το ΥΠ.ΠΟ.Τ. Οι συμπράττοντες φορείς θα πρέπει:

- Να έχουν χαρτογραφήσει με συστηματικότητα τις ανάγκες τους στο χώρο των υπηρεσιών κοινωφελούς χαρακτήρα, με στόχο την αποτελεσματική λειτουργία των υπηρεσιών και την διασφάλιση της απρόσκοπτης επισκεψιμότητας των αρχαιολογικών χώρων, μνημείων και μουσείων, ειδικότερα κατά της περιόδου αιχμής της κίνησης, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους.
- Να έχουν την αρμοδιότητα παρέμβασης, λειτουργίας ή εποπτείας στο συγκεκριμένο πεδίο, χώρο, μνημείο ή μουσείο που θα υλοποιηθεί η πράξη,
- Να έχουν επιλύσει όλα τα ενδεχόμενα διαδικαστικά και θεσμικά ζητήματα (άδειες, αποφάσεις, ομαλή λειτουργία, διοικητική υποστήριξη, προετοιμασία για εκπαίδευση – κατάρτιση κλπ) για την υλοποίηση της πράξης,
- Να έχουν διασφαλίσει τους λοιπούς απαιτούμενους για την εκτέλεση της πράξης πόρους (κάλυψη λειτουργικών εξόδων, διενέργεια προμηθειών, εξασφάλιση άλλων υπηρεσιών και, εργασιών, παραγωγή εκπαιδευτικού υλικού κ.α.) πλην του εργασιακού και ασφαλιστικού κόστους,
- Να πιστοποιούν προς το Δικαιούχο την ολοκλήρωση του φυσικού αντικείμενου του έργου, βάσει του εγκεκριμένου Μνημονίου Συνεργασίας. Κάθε μήνα θα εκδίδουν βεβαίωση για την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου το συγκεκριμένο μήνα.

1.4: Μνημόνιο Συνεργασίας

Οι συμπράττοντες φορείς συνάπτουν με τους Δικαιούχους έγγραφο Μνημόνιο Συνεργασίας, το οποίο θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα εξής:

- Περιγραφή του προγράμματος κοινωφελούς χαρακτήρα/των παρεχόμενων υπηρεσιών (τομέας παρέμβασης, αριθμός ωφελουμένων, αντικείμενο της εργασίας κλπ) με λογική επιχειρησιακού σχεδίου,
- Χωροθέτηση στα όρια μιας συγκεκριμένης Περιφέρειας,
- Σκοπιμότητα – Στόχοι,

- Εκτίμηση της απαιτούμενης για τις ανάγκες του έργου εργασίας ανά ειδικότητα (όπου αυτό απαιτείται),
- Περιγραφή των όρων παροχής αυτής,
- Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης στο οποίο θα περιλαμβάνεται η χρονική κατανομή της αναγκαίας εργασίας σε ανθρωπομήνες ανά ειδικότητα, έως επτά (7) μήνες σε χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών,
- Προϋπολογισμό με ανάλυση σε άμεσες και έμμεσες δαπάνες,
- Αρμοδιότητες και υποχρεώσεις που αναλαμβάνει κάθε φορέας (Δικαιούχος και Συμπράττων),
- Αναμενόμενα αποτελέσματα,
- Τήρηση των διατάξεων των Νόμων περί Υγιεινής και Ασφάλειας στους χώρους εργασίας,
- Την τήρηση των υποχρεώσεων που προκύπτουν από την ισχύουσα εργατική νομοθεσία,
- Τον τρόπο οργάνωσης, το περιεχόμενο κ.α. του διήμερου ενημερωτικού σεμιναρίου, το οποίο θα λαμβάνει χώρα με ευθύνη του Δικαιούχου και του Συμπράττοντα Φορέα, πριν την επίσημη έναρξη της απασχόλησης των ωφελουμένων, με σκοπό την βασική – αρχική τους πληροφόρηση, για το αντικείμενο της απασχόλησής τους.
- Την αποδοχή των όρων της υπ' αριθ. 1.5131/οικ.3949 ΚΥΑ (ΦΕΚ Β' 613/15-4-2011) όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. 2. 7823/ οικ. 3. 777 (ΦΕΚ 974 Β' / 28 – 3 – 2012) και όπως θα ισχύει κάθε φορά, καθώς και των όρων της παρούσας πρόσκλησης.

1.5: Περιεχόμενο προγραμμάτων

Μέσω του προγράμματος κοινωφελούς χαρακτήρα στον Πολιτιστικό Τομέα, μπορεί να:

α) αντιμετωπίζονται ανάγκες των αρμόδιων υπηρεσιών και φορέων του ΥΠΠΟΤ, που δεν χαρακτηρίζονται ως πάγιες και διαρκείς και δεν μπορούν να καλυφθούν από το υπάρχον μόνιμο προσωπικό (π.χ. επιμήκυνση χρόνου επισκεψιμότητας αρχαιολογικών χώρων σε συγκεκριμένες χρονικές περιόδους αιχμής της τουριστικής κίνησης, η οποία δεν μπορεί να προβλεφθεί με ασφάλεια εκ των προτέρων και να προγραμματιστεί η κάλυψή της από το μόνιμο προσωπικό),

β) υποβοηθούνται δράσεις με αναπτυξιακή και όχι λειτουργική διάσταση (όπως εργασίες που συμβάλλουν στην διευκόλυνση της επισκεψιμότητας αρχαιολογικών χώρων, μνημείων και μουσείων και συνεπώς στην αύξηση της τουριστικής κίνησης στην περιοχή με προφανείς θετικές συνέπειες για τη τοπική οικονομία και την αναπτυξιακή της προοπτική)

γ) προάγεται η ιδέα του εθελοντισμού και της κοινωνικής προσφοράς στον χώρο του πολιτισμού, ο οποίος αποτελεί προνομιακό χώρο για την παροχή κοινωφελούς εργασίας, αφού συμβάλει στην λειτουργική απόδοση των αρχαιολογικών χώρων, μνημείων και μουσείων στις τοπικές κοινωνίες

δ) παρέχεται η δυνατότητα ευρύτερης αξιοποίησης και προβολής των πολιτιστικών χώρων, με την ενεργό συμμετοχή φορέων της τοπικής κοινωνίας, κάτι που θα συμβάλλει στην δημιουργική σύνδεση και στην επίτευξη συνεργασίας μεταξύ μη κερδοσκοπικών οργανώσεων, κοινωνικών φορέων και υπηρεσιών του ΥΠ.ΠΟ.Τ., με κοινό στόχο την ανάδειξη και αξιοποίηση των πολιτιστικών χώρων, προς όφελος των τοπικών κοινωνιών.

Το προτεινόμενο πρόγραμμα περιλαμβάνει την έως επτά (7) μήνες (στη διάρκεια ενός έτους) απασχόληση ανέργων – κατόπιν παρακολούθησης σχετικού διήμερου ενημερωτικού σεμιναρίου – σε υπηρεσίες φύλαξης των αρχαιολογικών χώρων και μουσείων, σε ημέρες και ώρες λειτουργίας των χώρων και μουσείων, αλλά και επέκτασης του ωραρίου αυτών, κατά τον οποίο οι αρχαιολογικοί χώροι ή τα μουσεία είναι επισκέψιμοι από το κοινό. Για την κάλυψη των αναγκών αυτών δεν επαρκεί το μόνιμο προσωπικό, επειδή προκύπτει εκτάκτως λόγω της αυξημένης τουριστικής κίνησης, που παρατηρείται την θερινή περίοδο και είναι δύσκολο να προβλεφθεί εκ των προτέρων και να προγραμματιστεί η κάλυψή τους από το μόνιμο προσωπικό. Επίσης, περιλαμβάνει την απασχόληση ανέργων σε εργασίες ανάδειξης και συντήρησης πολιτιστικών υποδομών, οι οποίες συμβάλλουν στην διασφάλιση της προσβασιμότητας των πολιτιστικών χώρων στο ευρύ κοινό, καθώς και σε ειδικές κοινωνικές ομάδες (ΑΜΕΑ). Τέλος, μπορεί να περιλαμβάνει την κάλυψη των διευρυμένων αναγκών ασφάλειας κατά τη διάρκεια εκδηλώσεων που διενεργούνται νόμιμα και κατόπιν άδειας εντός των χώρων αυτών και οι οποίες επίσης αποτελούν έκτακτο γεγονός, το οποίο δεν επιτρέπει την εκ των προτέρων πρόβλεψη της κάλυψής του από μόνιμο προσωπικό. Επιπλέον, η συμμετοχή φορέων μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα σε παρόμοιες εκδηλώσεις, συμβάλλει στην ουσιαστική συμμετοχή της τοπικής κοινωνίας στην διοργάνωση εκδηλώσεων, που αναδεικνύουν και αξιοποιούν την τοπική πολιτιστική κληρονομιά.

1.6:Κατηγορίες και Διαδικασία Επιλογής Ωφελουμένων:

Οι ωφελούμενοι της πράξης θα είναι νέοι άνεργοι έως (35) ετών, καταγεγραμμένοι στον ΟΑΕΔ (μακροχρόνια και βραχυχρόνια άνεργοι, έμποροι και λοιποί επαγγελματίες που διέκοψαν τη δραστηριότητά τους τα τελευταία 2 έτη).

Η επιλογή των ανέργων θα γίνεται από τους δικαιούχους φορείς απασχόλησης με αντικειμενικό σύστημα μοριοδότησης σύμφωνα με τις προβλέψεις του Άρθρου 36 του Ν. 4024/2011 (ΦΕΚ Α' 226/27-10-2011) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο – βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012 – 2015».

Οι ωφελούμενοι/ες της πράξης θα πρέπει σωρευτικά να πληρούν τις παρακάτω προϋποθέσεις:

- Να είναι άνεργοι με δελτίο ανεργίας σε ισχύ ή
- Να είναι Έλληνες πολίτες ή πολίτες άλλου κράτους μέλους της ΕΕ ή να είναι ομογενείς ή υπήκοοι τρίτων χωρών που έχουν δικαίωμα διαμονής και απασχόλησης στη χώρα μας.

Τα κριτήρια επιλογής αφορούν στην κοινωνική, οικονομική, οικογενειακή κατάσταση των υποψήφιων ωφελουμένων, αποδεικνύονται με νόμιμα σχετικά δικαιολογητικά και δίνουν προτεραιότητα:

- σε μακροχρόνια άνεργους
- σε βραχυχρόνια και μακροχρόνια άνεργους που δε λαμβάνουν επίδομα ανεργίας
- σε άνεργους νέους έως τριάντα (30) ετών που αναζητούν εργασία

1.7:Κριτήρια επιλογής ωφελουμένων

Τα κριτήρια επιλογής και η μοριοδότηση αυτών, συνδυαστικά, είναι τα εξής:

Κριτήριο /Ανάλυση Κριτηρίου/ Βαθμολόγηση

1. Κατάσταση Ανέργου

- Μακροχρόνια άνεργος (>12 μηνών): 20 βαθμοί
- Νέος άνεργος έως τριάντα (30) ετών που αναζητά εργασία: 25 βαθμοί
- Βραχυχρόνια άνεργος που δεν λαμβάνει επίδομα ανεργίας: 15 βαθμοί

2. Οικογενειακή Κατάσταση

- Μονογονεϊκή Οικογένεια: 15 βαθμοί
- Έγγαμος και οι δύο σύζυγοι άνεργοι: 8 βαθμοί
- Με προστατευόμενα μέλη: 5 βαθμοί (για κάθε προστατευόμενο μέλος)

3. Οικογενειακό εισόδημα

- Από 0,00€ έως 5.000,00 €: 15 βαθμοί
- Από 5.001,00€ έως 12.000,00€: 10 βαθμοί
- Από 12.001,00 έως 16.000,00 €: 8 βαθμοί
- Από 16.001,00 € έως 26.000,00€: 6 βαθμοί
- Από 26.001,00 και άνω: 0 βαθμοί

4. Κατάσταση Υγείας

- ΑμΕΑ με ποσοστό αναπηρίας 35%-50%: 6 βαθμοί.
- ΑμΕΑ με ποσοστό αναπηρίας 50% και άνω: 8 βαθμοί

5. Εντοπιότητα

- Μόνιμος Κάτοικος της Περιφερειακής Ενότητας που υλοποιείται η πράξη: 10 βαθμοί

Το ποσό της επιχορήγησης για κάθε ημέρα πλήρους απασχόλησης ανέρχεται στο ποσό των 25,00€ €. Η καταβαλλόμενη αμοιβή προσώπων, ανεξαρτήτως ειδικότητας και επαγγελματικής εξειδίκευσης τους, που θα απασχολούνται σε προγράμματα κοινωφελούς εργασίας δικαιούχων φορέων μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, οι οποίοι θα χρηματοδοτούνται από το Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού», ορίζεται σε 25 ευρώ ημερησίως άλλως και όχι πλέον των 625 ευρώ μηνιαίως. Εκτός των αναφερομένων καταβαλλόμενων ποσών της ανωτέρω παραγράφου, οι δικαιούχοι φορείς, ουδέν άλλο υποχρεούνται να καταβάλλουν στα απασχολούμενα πρόσωπα.

Οι δικαιούχοι υποχρεούνται να υλοποιήσουν την εγκεκριμένη πράξη κοινωφελούς χαρακτήρα σύμφωνα με τον προσδιορισμένο σε αυτήν αριθμό επιχορηγούμενων θέσεων εργασίας και να διατηρήσουν τις θέσεις αυτές καθ' όλη τη διάρκεια της υλοποίησής της. Σε περίπτωση που μειωθούν οι επιχορηγούμενες θέσεις απασχόλησης και εφόσον ο Δικαιούχος δεν τις αντικαταστήσει μέσα σε διάστημα 30 ημερών, ο προϋπολογισμός της εγκεκριμένης πράξης θα μειώνεται κατά αναλογία των θέσεων εργασίας που μειώθηκαν χωρίς άλλες επιπτώσεις για τον Δικαιούχο.

1.8: Διαδικασία Επιλογής Ωφελουμένων

Το σύστημα επιλογής θα βασίζεται στη μοριοδότηση συνδυαστικά των κριτηρίων όπως αυτά ορίζονται στην παρούσα πρόσκληση, στον καθορισμό των απαραίτητων δικαιολογητικών που πρέπει να υποβληθούν από τους δυνητικά ωφελούμενους και στη

βαθμολόγηση, κατάταξη των υποψηφίων σε αντίστοιχες θέσεις με τη χρήση μηχανογραφικού λογισμικού από το Δικαιούχο. Η επιλογή των ωφελουμένων πραγματοποιείται μετά από πρόσκληση-ενημέρωση του δικαιούχου προς τους δυνητικούς ωφελουμένους, η οποία εγκρίνεται από το Α.Σ.Ε.Π. και περιλαμβάνει συνοπτική περιγραφή της δράσης, το χρονικό διάστημα απασχόλησης, τις απαιτούμενες δεξιότητες/προσόντα των ωφελουμένων, τα κριτήρια επιλογής, τον τόπο και καταληκτικό χρόνο υποβολής των αιτήσεων.

Τα μέσα δημοσιότητας που χρησιμοποιούνται είναι κατ' ελάχιστο:

- Έκδοση και διανομή Δελτίου Τύπου σε όλα τα μέσα ενημέρωσης που εδρεύουν στην περιφερειακή ενότητα, όπου υλοποιείται η δράση
- Μία πληρωμένη καταχώρηση σε τοπική εφημερίδα, κατά προτεραιότητα σε ημερήσια
- Ανάρτηση ανακοίνωσης σε όλα τα δημοτικά καταστήματα του Δήμου, όπου υλοποιείται η δράση
- Ανάρτηση ανακοίνωσης σε όλα τα γραφεία του ΟΑΕΔ της Περιφέρειας όπου υλοποιείται η πράξη.
- Ανάρτηση ανακοίνωσης στην ιστοσελίδα του δικαιούχου (εφόσον υπάρχει) και στις ιστοσελίδες του Δήμου καθώς και της οικείας Περιφέρειας όπου υλοποιείται η πράξη.

Ο δικαιούχος σε διάστημα ενός (1) μηνός από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής αιτήσεων των ωφελουμένων, προβαίνει στην αξιολόγησή τους, τη σύνταξη Πίνακα Κατάταξης και την ανάρτησή του στο διαδίκτυο. Με βάση αυτόν προσκαλεί για ανάληψη εργασίας ίσο αριθμό ωφελουμένων με τον αριθμό των θέσεων απασχόλησης που έχουν εγκριθεί στην Απόφαση Ένταξης της πράξης. Από τον ίδιο Πίνακα αντικαθιστά ωφελούμενους που ενδεχομένως παραιτούνται ή η πρόσληψή τους ακυρώνεται ως αποτέλεσμα ένστασης που γίνεται δεκτή. Εντός δέκα (10) ημερών από την ανακοίνωση των τελικών αποτελεσμάτων οι επιλεχθέντες ωφελούμενοι αποδέχονται εγγράφως τη θέση απασχόλησης. Σε αντίθετη περίπτωση διαγράφονται από τον πίνακα και αντικαθίστανται από άλλους ωφελούμενους του ίδιου Πίνακα. Ο κάθε ωφελούμενος συμμετέχει σε μία θέση εργασίας έως επτά (7) μήνες σε διάστημα δώδεκα (12) μηνών.

1.9: Δικαιολογητικά για την Επιλογή των Ωφελουμένων

- ο Αντίγραφο Αποδεικτικού Στοιχείου Ταυτότητας (για όλους τους αιτούντες).
- ο Αντίγραφο Ταυτότητας Ομογενούς (για Έλληνες ομογενείς).
- ο Άδεια Διαμονής σε ισχύ (για υπηκόους Τρίτων Χωρών).
- ο Αποδεικτικό σπουδών ή δεξιότητας/προσόντων για την πράξη, εφόσον απαιτείται
- ο Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 ότι ο/η ωφελούμενος/η δεν συμμετέχει την ίδια περίοδο σε άλλο συγχρηματοδοτούμενο πρόγραμμα

Για το κριτήριο της Ανεργίας

- ο Αντίγραφο Δελτίου Ανεργίας σε ισχύ κατά την ημερομηνία αίτησης στον Δικαιούχο.
- ο Αντίγραφο Δελτίου Ανεργίας σε ισχύ του/της συζύγου στην περίπτωση που και οι δύο σύζυγοι είναι άνεργοι.

Για το κριτήριο της Οικογενειακής και εισοδηματικής κατάστασης

ο Εκτύπωση Εκκαθαριστικού Σημειώματος ή αντίγραφο αυτού, για το οικονομικό έτος 2011 για εισοδήματα που αποκτήθηκαν από 1/1/2010 – 31/12/2010 (για όλους τους αιτούντες) ή

ο Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 ότι δεν υποχρεούται ο ωφελούμενος να υποβάλλει φορολογική δήλωση λόγω εισοδήματος.

ο Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης ή άλλα δημόσια έγγραφα που αποδεικνύουν τα προστατευόμενα μέλη μιας οικογένειας.

Για το κριτήριο της Κατάστασης Υγείας

ο Βεβαίωση Υγειονομικής Επιτροπής που αναφέρεται το ποσοστό αναπηρίας (για ανέργους που ανήκουν στην ομάδα ΑΜΕΑ).

Για το κριτήριο της Εντοπιότητας στην Περιφερειακή Ενότητα

ο Η εντοπιότητα (κατοικία σε Δήμο της Περιφερειακής Ενότητας, στην οποία χωροθετείται η πράξη) θα αποδεικνύεται με την προσκόμιση Βεβαίωσης Μόνιμης Κατοικίας από τον αρμόδιο Ο.Τ.Α. α' βαθμού ή από την ταχυδρομική διεύθυνση κατοικίας του ωφελούμενου που αναγράφεται είτε στο Εκκαθαριστικό Σημείωμα είτε σε λογαριασμούς κοινής ωφελείας (ΔΕΗ, ΟΤΕ, ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΥΔΡΕΥΣΗΣ κλπ).

2. ΘΕΜΑΤΙΚΕΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΕΣ, ΣΤΟΧΟΙ, ΔΕΙΚΤΕΣ

2.1 Οι προτάσεις που θα υποβληθούν θα πρέπει να εμπίπτουν στις ακόλουθες θεματικές προτεραιότητες, κατηγορίες πράξεων και οικονομική δραστηριότητα ανά Άξονα Προτεραιότητας του Επιχειρησιακού Προγράμματος.

Πίνακας 1.1

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ:	ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ	ΚΩΔ.	5
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΚΧΩΡΗΣΗΣ:			
ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ:	Διευκόλυνση της πρόσβασης στην Απασχόληση στις 8 περιφέρειες σύγκλισης	ΚΩΔ.	07
ΣΤΟΧΟΣ:	ΣΥΓΚΛΙΣΗ	ΚΩΔ.	1
ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ:	Υλοποίηση ενεργών και προληπτικών μέτρων στην αγορά εργασίας	ΚΩΔ.	66
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΡΑΞΕΩΝ:	Ενίσχυση της απασχόλησης στον πολιτισμό	ΚΩΔ.	07.66.315
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ:	Κοινωνική εργασία, υπηρεσίες προς το κοινωνικό σύνολο, κοινωνικές και ατομικές υπηρεσίες	ΚΩΔ.	20

Πίνακας 1.2

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ:	ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ	ΚΩΔ.	5
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΚΧΩΡΗΣΗΣ:			
ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ:	Διευκόλυνση της πρόσβασης στην Απασχόληση στις 3 περιφέρειες σταδιακής εξόδου	ΚΩΔ.	08
ΣΤΟΧΟΣ:	ΣΥΓΚΛΙΣΗ	ΚΩΔ.	1
ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ:	Υλοποίηση ενεργών και προληπτικών μέτρων στην αγορά εργασίας	ΚΩΔ.	66
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΡΑΞΕΩΝ:	Ενίσχυση της απασχόλησης στον πολιτισμό	ΚΩΔ.	08.66.315
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ:	Κοινωνική εργασία, υπηρεσίες προς το κοινωνικό σύνολο, κοινωνικές και ατομικές υπηρεσίες	ΚΩΔ.	20

Πίνακας 1.3

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ:	ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ	ΚΩΔ.	5
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΚΧΩΡΗΣΗΣ:			
ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ:	Διευκόλυνση της πρόσβασης στην Απασχόληση στις 2 περιφέρειες σταδιακής εισόδου	ΚΩΔ.	09
ΣΤΟΧΟΣ:	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ	ΚΩΔ.	2
ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ:	Υλοποίηση ενεργών και προληπτικών μέτρων στην αγορά εργασίας	ΚΩΔ.	66
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΡΑΞΕΩΝ:	Ενίσχυση της απασχόλησης στον πολιτισμό	ΚΩΔ.	09.66.315
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ:	Κοινωνική εργασία, υπηρεσίες προς το κοινωνικό σύνολο, κοινωνικές και ατομικές υπηρεσίες	ΚΩΔ.	20

Οι προτάσεις που θα υποβληθούν θα πρέπει να συμβάλλουν στους ειδικούς στόχους του Άξονα Προτεραιότητας 3 και να συνεισφέρουν στην εκπλήρωση των σχετικών δεικτών παρακολούθησης, οι οποίοι είναι:

(α) Ειδικό Στόχοι

- (i)** Ενίσχυση της απασχόλησης των νέων μέσω ενεργητικών πολιτικών απασχόλησης.
- (ii)** Ενίσχυση της απασχόλησης των νέων γυναικών μέσω ενεργητικών πολιτικών

απασχόλησης

- (iii) Ενεργοποίηση των μακροχρόνια ανέργων και των ατόμων από ειδικές κοινωνικές ομάδες, που απειλούνται περισσότερο από τον αποκλεισμό από την αγορά εργασίας μέσω της εφαρμογής ειδικά στοχευόμενων δράσεων.
- (iv) Βελτίωση της αποτελεσματικότητας των πολιτικών απασχόλησης.

(β) Δείκτες Παρακολούθησης

Πίνακας 2.1 (Άξονας προτεραιότητας 07)

ΚΩΔ.	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΔΕΙΚΤΩΝ ΕΚΡΩΣΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ
5031	Αριθμός ανέργων που ωφελούνται από ενεργητικές πολιτικές απασχόλησης	ΑΡΙΘΜΟΣ
5047	Αριθμός εγγεγραμμένων ανέργων που ωφελούνται από ενεργητικές πολιτικές απασχόλησης και βρίσκουν/ παραμένουν σε θέση εργασίας 6 μήνες μετά την ολοκλήρωση της παρέμβασης	ΑΡΙΘΜΟΣ

Πίνακας 2.2 (Άξονας προτεραιότητας 08)

ΚΩΔ.	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΔΕΙΚΤΩΝ ΕΚΡΩΣΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ
5031	Αριθμός ανέργων που ωφελούνται από ενεργητικές πολιτικές απασχόλησης	ΑΡΙΘΜΟΣ
5047	Αριθμός εγγεγραμμένων ανέργων που ωφελούνται από ενεργητικές πολιτικές απασχόλησης και βρίσκουν/ παραμένουν σε θέση εργασίας 6 μήνες μετά την ολοκλήρωση της παρέμβασης	ΑΡΙΘΜΟΣ

Πίνακας 2.3 (Άξονας προτεραιότητας 09)

ΚΩΔ.	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΔΕΙΚΤΩΝ ΕΚΡΩΣΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ
5031	Αριθμός ανέργων που ωφελούνται από ενεργητικές πολιτικές απασχόλησης	ΑΡΙΘΜΟΣ
5047	Αριθμός εγγεγραμμένων ανέργων που ωφελούνται από ενεργητικές πολιτικές απασχόλησης και βρίσκουν/ παραμένουν σε θέση εργασίας 6 μήνες μετά την ολοκλήρωση της παρέμβασης	ΑΡΙΘΜΟΣ

3. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

3.1 Η συγχρηματοδοτούμενη² δημόσια δαπάνη που διατίθεται για την ένταξη πράξεων με την παρούσα πρόσκληση ανέρχεται σε **15.000.000,00** ευρώ και **κατανέμεται ενδεικτικά** ανά περιφέρεια ως ακολούθως:

Πίνακας 4.1

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ :		ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ	
ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ :		Διευκόλυνση της πρόσβασης στην Απασχόληση στις 8 περιφέρειες σύγκλισης	
A/A	ΘΕΜΑΤΙΚΕΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΕΣ /ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΠΡΑΞΕΩΝ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	
		Δημόσια Δαπάνη	
(1)	(2)	(3)	
1	Υλοποίηση ενεργών και προληπτικών μέτρων στην αγορά εργασίας / Ενίσχυση της απασχόλησης στον πολιτισμό(07.66.315)	7.500.000,00€	
ΣΥΝΟΛΟ		7.500.000,00€	

Πίνακας 4.2

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ :		ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ	
ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ :		Διευκόλυνση της πρόσβασης στην Απασχόληση στις 3 περιφέρειες σταδιακής εξόδου	
A/A	ΘΕΜΑΤΙΚΕΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΕΣ /ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΠΡΑΞΕΩΝ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	
		Δημόσια Δαπάνη	
(1)	(2)	(3)	
1	Υλοποίηση ενεργών και προληπτικών μέτρων στην αγορά εργασίας / Ενίσχυση της απασχόλησης στον πολιτισμό(08.66.315)	6.900.000,00€	
ΣΥΝΟΛΟ		6.900.000,00€	

Πίνακας 4.3

² όπου συγχρηματοδοτούμενη δημόσια δαπάνη είναι η επιλέξιμη δημόσια δαπάνη από το ΕΠ για τον υπολογισμό της κοινοτικής συνδρομής.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ :		ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ	
ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ :		Διευκόλυνση της πρόσβασης στην Απασχόληση στις 2 περιφέρειες σταδιακής εισόδου	
A/A	ΘΕΜΑΤΙΚΕΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΕΣ /ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΠΡΑΞΕΩΝ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	
		Δημόσια Δαπάνη	
(1)	(2)	(3)	
1	Υλοποίηση ενεργών και προληπτικών μέτρων στην αγορά εργασίας / Ενίσχυση της απασχόλησης στον πολιτισμό(09.66.315)	600.000,00€	
ΣΥΝΟΛΟ		600.000,00€	

3.2 Το συνολικό ύψος της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης της παρούσας πρόσκλησης μπορεί να τροποποιηθεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 6 της με αρ. πρωτ. 4594/831/0020/23-6-2010 ΚΥΑ όπως ισχύει κάθε φορά, ενώ η ισχύς της παρούσας μπορεί να ανακληθεί αιτιολογημένα από την ΕΥΠΟΤ, ενημερώνοντας σε κάθε περίπτωση τους δικαιούχους μέσω της οικείας ιστοσελίδας <http://ep.culture.gr>.

3.3 Στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης θα ενταχθούν πράξεις με βάση τη συγχρηματοδοτούμενη δημόσια δαπάνη, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

4. ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑ

3.1 Ως ημερομηνία λήξης της προθεσμίας επιλεξιμότητας των δαπανών των προτεινόμενων πράξεων ορίζεται η 31 Δεκεμβρίου 2015.

3.2 Οι κανόνες επιλεξιμότητας των δαπανών των συγχρηματοδοτούμενων πράξεων προσδιορίζονται στο Κεφάλαιο Ε «Κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών των πράξεων των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του ΕΣΠΑ 2007-2013», της με αρ. πρωτ. 14053/ ΕΥΣ1749 /27.03.08 Υπουργικής Απόφασης Συστήματος Διαχείρισης, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

3.3 Οι δαπάνες δύναται να εξειδικεύονται σε κατηγορίες επιλέξιμων δαπανών που αντιπροσωπεύονται από κωδικούς αριθμών λογαριασμών του Ε.Γ.Λ.Σ. και μπορούν να επιβαρύνουν την πράξη εάν είναι επιλέξιμες στο πλαίσιο του ΕΚΤ βάσει του Κανονισμού (ΕΚ) 1081/2006 και των εθνικών κανόνων επιλεξιμότητας που προσδιορίζονται με την ΥΠΑΣΥΔ (14053/ΕΥΣ 1749/27.03.2008) όπως αυτή ισχύει. Ως **άμεση δαπάνη** θεωρείται το μισθολογικό κόστος των ωφελουμένων που θα προσλάβει ο Δικαιούχος για την υλοποίηση του εγκεκριμένου προγράμματος κοινωνοφελούς χαρακτήρα. Ως **έμμεση δαπάνη** θεωρούνται τα γενικά έξοδα του Δικαιούχου και είναι επιλέξιμα εφόσον:

(i) Βασίζονται στο πραγματικό κόστος για την εκτέλεση της πράξης

- (ii) Καταλογίζονται στην πράξη αυτή κατ' αναλογία, σύμφωνα με δίκαιη και δεόντως αιτιολογημένη μέθοδο κατανομής
- (iii) Η δήλωσή τους γίνεται με πλήρη δικαιολογητικά έγγραφα (όχι κατ' αποκοπή)
- (iv) Δεν μπορούν να περιλαμβάνουν αποσβέσεις παγίων και να υπερβαίνουν το 5% των άμεσων δαπανών για την υλοποίηση της πράξης

Ως πραγματικές θεωρούνται οι δαπάνες που έχουν πράγματι καταβληθεί και αντιστοιχούν σε πληρωμές που έχουν πραγματοποιηθεί από τους δικαιούχους, δικαιολογούνται από τους στόχους και τους όρους των εγκεκριμένων πράξεων και δικαιολογούνται από εξοφλημένα τιμολόγια ή λογιστικά στοιχεία ισοδύναμης αξίας, όπως προβλέπεται από τον Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων, βάσει του Κανονισμού (ΕΚ) 1081/2006 και των εθνικών κανόνων επιλεξιμότητας που προσδιορίζονται με την Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης (14053/ΕΥΣ 1749/27.03.2008) όπως αυτά ισχύουν. Αναφορικά με την τήρηση των στοιχείων, οι δικαιούχοι οφείλουν να τηρούν ειδικό φάκελο με όλα τα δικαιολογητικά έγγραφα και παραστατικά σχετικά με τις πληρωμές της πράξης. Οι ανωτέρω πληρωμές πρέπει να καταχωρούνται σε ξεχωριστή λογιστική μερίδα για κάθε πράξη.

Η υποχρέωση τήρησης των φακέλων, υφίσταται για το διάστημα που ορίζουν οι σχετικοί Κανονισμοί μετά την τελευταία πληρωμή, δηλ. κατ' ελάχιστον μέχρι το τέλος του 2020. Σε κάθε παραστατικό που αφορά πληρωμές της πράξης, θα αναγράφεται ο τίτλος της πράξης, το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα και κωδικός ΟΠΣ της συγχρηματοδοτούμενης πράξης.

5. ΟΔΗΓΙΕΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

- 5.1 Η υποβολή των προτάσεων είναι δυνατή έως την Πέμπτη 31 Μαΐου 2012.
- 5.2 Ως προϋπολογισμός (δημόσια δαπάνη) των προς ένταξη πράξεων ορίζεται συνολικά το ποσό των 15.000.000 ΕΥΡΩ.
- 5.3 Η υποβολή των αιτήσεων περιλαμβάνει τα ακόλουθα:
 - (i) Αίτηση Χρηματοδότησης, υπόδειγμα της οποίας επισυνάπτεται στην παρούσα πρόσκληση, και βρίσκεται δημοσιευμένο στις εξής ηλεκτρονικές διευθύνσεις <http://ep.culture.gr/>, <http://www.epanad.gov.gr/>, <http://www.espa.gr>. Στο έντυπο της αίτησης ενσωματώνεται η βεβαίωση του δικαιούχου περί μη παραγωγής εσόδων για τις πράξεις, καθώς και η βεβαίωση του δικαιούχου περί μη χρηματοδότησης της προβλεπόμενης δαπάνης των πράξεων από άλλο ΕΠ στο πλαίσιο της τρέχουσας ή προηγούμενης προγραμματικής περιόδου.
 - (ii) Τεχνικό Δελτίο Πράξης (ΤΔΠ), το οποίο συμπίπτει με το ΤΔΠ που συμπληρώνεται υποχρεωτικά από τον δυνητικό δικαιούχο ηλεκτρονικά στο Ο.Π.Σ. Προτάσεις που υποβάλλονται χωρίς τη χρήση του τυποποιημένου ηλεκτρονικού εντύπου ΤΔΠ απορρίπτονται.
 - (iii) Βεβαίωση διαχειριστικής επάρκειας δικαιούχου (από οργανισμό – φορέα πιστοποίησης ποιότητας σύμφωνα με το πρότυπο ΕΛΟΤ ή από Διαχειριστική Αρχή).

- (iv) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 υπογεγραμμένη από το/τη νόμιμο εκπρόσωπο, στην οποία θα αναφέρεται ότι ο Δικαιούχος αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της πρόσκλησης.
- (v) Εκτύπωση αρμόδιας Δ.Ο.Υ. σχετικά με το καθεστώς ΦΠΑ του δικαιούχου.
- (vi) Απόφαση του Δ.Σ. του δικαιούχου για την υποβολή προτάσεων στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης.
- (vii) Νόμιμα δημοσιευμένο καταστατικό σύστασης με τυχόν τροποποιήσεις/ ή λοιπά νομιμοποιητικά έγγραφα ισοδύναμου αποτελέσματος (ΦΕΚ, όπου θα εμφανίζεται ο σκοπός ή/και οι αρμοδιότητες, έγγραφο στο οποίο αναφέρεται ο/η νόμιμος εκπρόσωπος κλπ).
- (viii) Έγγραφο από το οποίο να φαίνεται ο ορισμός του νομίμου εκπροσώπου του δικαιούχου.
- (ix) Ασφαλιστική – Φορολογική ενημερότητα, η οποία πρέπει να είναι σε ισχύ κατά την υποβολή της αίτησης συμμετοχής.
- (x) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος δεν τελεί υπό πτώχευση, υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, υπό αναγκαστική διαχείριση, υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση, υπό κοινή ή ειδική εκκαθάριση, υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης, υπό πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση, υπό διαδικασία έκδοσης πτωχευτικού συμβιβασμού ή ανάλογης κατάστασης. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το ανώτερο μέχρι τρεις (3) μήνες πριν την ημερομηνία υποβολής της πρότασης. Σε περίπτωση που ορισμένα από τα ανωτέρω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρώνονται με υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 υπογεγραμμένη από το/τη νόμιμο εκπρόσωπο με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται υποχρεωτικά μαζί με τα υπόλοιπα δικαιολογητικά.
- (xi) Υπεύθυνη Δήλωση για μη συμμετοχή σε ποσοστό μεγαλύτερο του 49% στην εταιρική του σύνθεση, ΟΤΑ, φορέων του Δημοσίου και του ευρύτερου Δημόσιου τομέα.
- (xii) Μνημόνιο Συνεργασίας.
- (xiii) Σχέδιο απόφασης υλοποίησης έργου/υποέργου με ίδια μέσα (αυτεπιστασία)

Στην περίπτωση που κατά την υποβολή της Αίτησης Χρηματοδότησης δεν είναι δυνατή η προσκόμιση των δικαιολογητικών στα σημεία xi και xii (τα οποία μπορούν όμως να εκδοθούν) θα πρέπει να υποβάλλεται Υπεύθυνη δήλωση (άρθρο 8 παρ.4 Ν.1599/1986) με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής, στην οποία θα αναγράφονται τα στοιχεία της πρόσκλησης, και ότι ο Δικαιούχος :

- Δεν έχει διακόψει την άσκηση δραστηριότητας, ή δεν έχει γίνει παύση εργασιών του και συνεχίζει να λειτουργεί
- Δεν τελεί υπό πτώχευση, δεν έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή άλλη ανάλογη κατάσταση

- Δεν τελεί υπό εκκαθάριση ή άλλη ανάλογη κατάσταση
- Δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή άλλη ανάλογη κατάσταση.
- Είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμερος.
- Ότι αναλαμβάνει την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των παραπάνω δικαιολογητικών για την υπογραφή του Συμφώνου Αποδοχής των Όρων, σε περίπτωση όπου η πράξη αξιολογηθεί θετικά.

5.4 Οι προτάσεις υποβάλλονται σε έντυπη (3 αντίτυπα) και ηλεκτρονική μορφή (CD) στην **Ειδική Υπηρεσία Πολιτισμού & Τουρισμού (ΕΥΠΟΤ)** στη διεύθυνση Θεμιστοκλέους 87, 10681 Αθήνα, τις ώρες 8.30-3.30 όλες τις εργάσιμες ημέρες. Οι προτάσεις είναι δυνατόν να υποβληθούν και ταχυδρομικώς, επί αποδείξει με ημερομηνία υποβολής την ημερομηνία αποστολής. Ο υποψήφιος δικαιούχος υποβάλλει υποχρεωτικά την πρόταση νέου έργου προς ένταξη μέσω της ηλεκτρονικής υποβολής του ΟΠΣ βάσει του αριθμ. πρωτ. 38590/ΟΠΣ 1140/7.9.2011 εγγράφου που αφορά την «Υποχρεωτική υποβολή των εντύπων ΟΠΣ του ΕΣΠΑ από τους δικαιούχους μέσω του συστήματος Ηλεκτρονικής Υποβολής και Υποχρεωτική έκδοση των εντύπων από τους Φορείς Διαχείρισης μέσω του ΟΠΣ» του Υπουργείου Ανάπτυξης Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας. Κατά την ηλεκτρονική υποβολή αποστέλλει συνημμένα σε μορφή pdf το υπογεγραμμένο Τεχνικό Δελτίο Προτεινόμενης Πράξης καθώς και όλα τα απαιτούμενα συνοδευτικά έγγραφα. Σε περιπτώσεις που ορισμένα συνοδευτικά έγγραφα λόγω μεγάλου όγκου δεν είναι δυνατόν να υποβληθούν ηλεκτρονικά ο δικαιούχος υποχρεούται να τα αποστείλει στην Ειδική Υπηρεσία Πολιτισμού & Τουρισμού στη διεύθυνση Θεμιστοκλέους 87, 3ος όροφος, Τ.Κ. 10681 Αθήνα τις ώρες 09:00 – 15:00 όλες τις εργάσιμες ημέρες, το αργότερο έως την ημερομηνία της ηλεκτρονικής υποβολής της πρότασής του. Τα πρωτότυπα έγγραφα της πρότασης υποβάλλονται και ταχυδρομικώς, επί αποδείξει με ημερομηνία αποστολής την ημερομηνία της ηλεκτρονικής υποβολής τους. Το έντυπο Τεχνικό Δελτίο Προτεινόμενης Πράξης (ΤΔΠΠ) που θα υποβληθεί στο φάκελο με τα πρωτότυπα έγγραφα της προτεινόμενης πράξης και θα φέρει σφραγίδα και υπογραφή από τους αρμόδιους φορείς, θα πρέπει να είναι το παραγόμενο από το σύστημα μετά από τη συμπλήρωση της φόρμας ΤΔΠΠ της ηλεκτρονικής υποβολής ΕΣΠΑ και θα πρέπει να υποβληθεί σε τρία αντίγραφα.

6. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΚΑΙ ΕΝΤΑΞΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ

Η διαδικασία για την ένταξη των πράξεων στο Ε.Π. ακολουθεί τα παρακάτω βήματα:

6.1 **Α' Στάδιο :Έλεγχος πληρότητας των υποβληθέντων στοιχείων της πρότασης** από την από την **Ειδική Υπηρεσία Πολιτισμού και Τουρισμού του Υπουργείου Πολιτισμού & Τουρισμού** . Εφόσον κριθεί αναγκαίο, η ΕΥΔ δύναται να ζητήσει την υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων από τον δικαιούχο, τα οποία πρέπει να έχουν υποβληθεί **εντός πέντε (5) ημερών από την παραλαβή του σχετικού εγγράφου (το οποίο αποστέλλεται με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο και τηλεομοιοτυπία).**

6.2 **Β' Στάδιο: Αξιολόγηση των προτάσεων** από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π., με βάση τα κριτήρια που εγκρίθηκαν από την Επιτροπή Παρακολούθησης και εξειδικεύονται στην παρούσα πρόσκληση σχετικά με την:

- (i) πληρότητα και σαφήνεια της πρότασης,
- (ii) τήρηση εθνικών και κοινοτικών κανόνων,
- (iii) σκοπιμότητα της πράξης και
- (iv) ωριμότητα της πράξης.

Τα κριτήρια επισυνάπτονται στην παρούσα πρόσκληση.

Η αξιολόγηση των προτάσεων θα είναι συγκριτική.

Συγκριτική Αξιολόγηση (θα ακολουθήσει περιγραφή)

1) **Η αξιολόγηση των προτάσεων θα είναι συγκριτική.** Οι υποβαλλόμενες προτάσεις αξιολογούνται μετά τη λήξη της προσδιορισμένης προθεσμίας υποβολής τους στην Ε.Υ.ΠΟ.Τ.

Οι προτάσεις, που έχουν αξιολογηθεί θετικά, τοποθετούνται σε πίνακα κατάταξης κατά φθίνουσα σειρά του συνολικού βαθμού που λαμβάνει η κάθε πρόταση. Επιλέγονται προς ένταξη στο Ε.Π. οι προτάσεις σύμφωνα με τον πίνακα κατάταξης με τήρηση της σειράς τους και ανάλογα με τον, διαθέσιμο από την πρόσκληση, προϋπολογισμό.

Εφόσον η αξιολόγηση από την Ε.Υ.ΠΟ.Τ. αποβεί αρνητική ή οι διαθέσιμοι πόροι δεν επαρκούν για την χρηματοδότηση της πρότασης, ενημερώνεται ο δικαιούχος με σχετική αιτιολόγηση. Αν η αξιολόγηση αποβεί θετική, η διαδικασία συνεχίζεται στα επόμενα βήματα.

Η **ειδικότερη μεθοδολογία** για την αξιολόγηση των προτάσεων επισυνάπτεται στην παρούσα πρόσκληση. Η Ε.Υ.ΠΟ.Τ. δύναται να προβεί σε τροποποιήσεις επί μέρους στοιχείων των θετικά αξιολογημένων προτάσεων.

2) **Αποδοχή των όρων και υποχρεώσεων** που αναλαμβάνει ο δικαιούχος από την ένταξη της πρότασής του στο Ε.Π. με την υπογραφή του «Συμφώνου Αποδοχής των Όρων Απόφασης Ένταξης Πράξης και Υποχρεώσεων Δικαιούχου» από τον νόμιμο εκπρόσωπο του δικαιούχου που η πρότασή του έχει αξιολογηθεί θετικά και αναμένεται να ενταχθεί στο Ε.Π. Το Σύμφωνο Αποδοχής αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της απόφασης ένταξης πράξης.

3) **Έκδοση απόφασης ένταξης της πράξης** από τον Γενικό Γραμματέα του ΥΠ.ΠΟ.Τ. Υπόδειγμα της απόφασης ένταξης και του συμφώνου αποδοχής των όρων απόφασης ένταξης επισυνάπτονται στην παρούσα πρόσκληση και βρίσκονται δημοσιευμένα στις ηλεκτρονικές διευθύνσεις <http://ep.culture.gr/>, <http://www.epanad.gov.gr/>, <http://www.espa.gr>.

4) **Δημοσιοποίηση στην οικεία ιστοσελίδα της Ε.Υ.ΠΟ.Τ.** του τίτλου των πράξεων που εντάσσονται στο Ε.Π., των δικαιούχων αυτών, καθώς και του ποσού της δημόσιας χρηματοδότησης που χορηγείται.

7. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ – ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ

Η χρηματοδότηση της πράξης αποτελεί εξ ολοκλήρου Δημόσια Δαπάνη και προέρχεται από Κοινοτικούς και Εθνικούς πόρους. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας έγκρισης, η έκδοση από την ΕΥΠΟΤ, της απόφασης ένταξης αποτελεί αυτοδίκαια πρόταση εγγραφής σε συλλογική απόφαση του συγχρηματοδοτούμενου σκέλους του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων του φορέα χρηματοδότησης.

Η αναλογούσα Εθνική Συμμετοχή, καθώς και η αντίστοιχη κοινοτική συνδρομή της πράξης, θα καλυφθεί από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων. Οι σχετικές εισροές των πόρων του Ε.Κ.Τ. θα αποτελέσουν έσοδα του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων και θα εκταμιεύονται σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο.

Η υλοποίηση της πράξης καθώς και όλα τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις που απορρέουν από τα εγκριτικά έγγραφα δεν μεταβιβάζονται, ούτε εκχωρούνται σε οποιονδήποτε τρίτο. Οι πληρωμές προς τον/τους Δικαιούχο/ους της πράξης θα πραγματοποιούνται σε 3 (τρεις) δόσεις ως εξής:

(i) Η πρώτη δόση ύψους 40% (σαράντα) επί της εγκριθείσας επιχορήγησης καταβάλλεται, αφού ο Δικαιούχος υποβάλει στην ΕΥΠΟΤ Βεβαίωση έναρξης, η οποία επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης, με το χρονοδιάγραμμα του σχεδίου δράσης του προγράμματος κοινωφελούς χαρακτήρα που θα υλοποιήσει και μετά την πιστοποίηση του 20% των αναγγελιών πρόσληψης σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, του απαραίτητου προσωπικού για την υλοποίηση της δράσης όπως αυτή έχει εγκριθεί, καθώς και την συμπλήρωση ενός (1) μήνα απασχόλησης των πρώτων προσληφθέντων.

(ii) Η δεύτερη δόση ύψους 50% (πενήντα) επί του συνολικού προϋπολογισμού της πράξης καταβάλλεται με την πιστοποίηση του 100% των αναγγελιών πρόσληψης του απαραίτητου προσωπικού για την υλοποίηση του σχεδίου δράσης όπως αυτό έχει εγκριθεί και μετά την συμπλήρωση τεσσάρων (4) μηνών απασχόλησης των πρώτων προσληφθέντων.

(iii) Η τρίτη και τελευταία δόση ύψους 10% (δέκα) επί του εγκριθέντος προϋπολογισμού αφορά στην πληρωμή του υπολειπόμενου ποσού της εγκριθείσας επιχορήγησης και καταβάλλεται με την πιστοποίηση ολοκλήρωσης του φυσικού αντικείμενου της πράξης. Ο δικαιούχος υποβάλει στην ΕΥΠΟΤ αίτηση αποπληρωμής της δαπάνης για την υλοποίηση της πράξης, η οποία επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης, και η οποία θα περιλαμβάνει ανάλυση των πραγματοποιηθεισών δαπανών για κάθε δράση και πιστοποίηση ολοκλήρωσης του φυσικού αντικείμενου.

Το φυσικό αντικείμενο της πράξης συνίσταται σε Ανθρωπομήνες απασχόλησης των ωφελουμένων στο πλαίσιο του εγκεκριμένου προγράμματος κοινωφελούς χαρακτήρα όπως αυτό περιγράφεται στο Μνημόνιο Συνεργασίας της παρούσας. Η πιστοποίηση του φυσικού αντικείμενου τόσο του έργου, όσο και της πράξης από την ΕΥΠΟΤ γίνεται με επιτόπιο έλεγχο ή/και με διοικητικό έλεγχο με βάση τα δικαιολογητικά υλοποίησης που υποβάλλουν οι Δικαιούχοι ή/και από συμπληρωματικά στοιχεία τα οποία μπορεί να ζητήσει η ΕΥΠΟΤ εφόσον κρίνει τούτο σκόπιμο και τα οποία οι Δικαιούχοι υποχρεούνται να προσκομίσουν.

Κάθε καταβολή της επιχορήγησης προς το δικαιούχο πραγματοποιείται με πίστωση του τραπεζικού λογαριασμού που έχει δημιουργήσει ειδικά για την εκτέλεση της συγκεκριμένης πράξης και έχει γνωστοποιήσει στο φορέα χρηματοδότησης και την ΕΥΠΟΤ.

8. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ

Οι υποχρεώσεις του δικαιούχου των πράξεων που θα ενταχθούν στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «**Ανάπτυξη του Ανθρώπινου Δυναμικού 2007-2013**» περιγράφονται αναλυτικά στο συνημμένο «Σύμφωνο αποδοχής των όρων της απόφασης ένταξης». Στο πλαίσιο αυτό ο δικαιούχος θα πρέπει:

- (i) Να τηρεί την Κοινοτική και Εθνική Νομοθεσία κατά την εκτέλεση της πράξης και ιδίως όσον αφορά τις δημόσιες συμβάσεις, την επιλογή των ωφελουμένων τη βιώσιμη ανάπτυξη, τις κρατικές ενισχύσεις, την ισότητα και μη διάκριση, την εργατική και ασφαλιστική νομοθεσία, καθώς και την υγιεινή και ασφάλεια στο χώρο εργασίας.
- (ii) Να τηρεί τα χρονοδιαγράμματα ανάθεσης και εκτέλεσης της πράξης όπως αυτά θα αποτυπωθούν στο «Σύμφωνο αποδοχής όρων της απόφασης ένταξης».
- (iii) Να λαμβάνει προέγκριση από την Ειδική Υπηρεσία Πολιτισμού - Τουρισμού για την έκδοση απόφασης υλοποίησης της πράξης με ίδια μέσα (αυτεπιστασία), καθώς και για τις διαδικασίες διακήρυξης και τροποποίησης δημοσίων συμβάσεων. Για όσες συμβάσεις εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής των Κοινοτικών Οδηγιών περί δημοσίων συμβάσεων να λαμβάνουν προέγκριση κατά τη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης.
- (iv) Να αποστέλλει στην Ειδική Υπηρεσία Πολιτισμού - Τουρισμού χωρίς προηγούμενη ειδοποίηση σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή τα στοιχεία οικονομικής και φυσικής προόδου της πράξης και των υποέργων τους σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου.
- (v) Να αποδέχεται την δημοσιοποίηση των στοιχείων του δικαιούχου, της πράξης που εντάσσεται στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα, καθώς και του ποσού της δημόσιας χρηματοδότησης που χορηγείται, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 7 παρ. 2(δ) του Καν. (ΕΚ) 1828/2006.
- (vi) Να λαμβάνει όλα τα μέτρα πληροφόρησης που προβλέπονται από τον Καν. (ΕΚ) 1828/2006.
- (vii) Να συμπληρώνει κατάλληλα τους Πίνακες που προβλέπονται από το Παράρτημα XXIII (Annex XXIII) του Καν. (ΕΚ) 1828/ 2006.
- (viii) Να τηρεί ξεχωριστή λογιστική μερίδα για την πράξη στην οποία θα καταχωρούνται όλες οι δαπάνες που αντιστοιχούν πλήρως προς τις δηλούμενες προς την Ειδική Υπηρεσία Τομέα Πολιτισμού στα Μηνιαία Δελτία Δήλωσης Δαπανών.
- (ix) Να τηρεί το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της πράξης σε φακέλους ανά έργο και υποέργο, τουλάχιστον για τρία χρόνια μετά το κλείσιμο του Ε.Π. δηλαδή κατ' ελάχιστον μέχρι το τέλος του 2020.
- (x) Να θέτει στη διάθεση, εφόσον ζητηθούν, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης των πράξεων και για όσο χρόνο ο δικαιούχος υποχρεούται για την τήρησή τους, όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά και στοιχεία της πράξης, στην Ειδική Υπηρεσία

Πολιτισμού - Τουρισμού, στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού», Αρχή Πιστοποίησης, Αρχή Ελέγχου, Επιτροπή Παρακολούθησης και σε όλα τα ελεγκτικά όργανα της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

- (xi) Να αποδέχεται επιτόπιους ελέγχους από όλα τα αρμόδια εθνικά και κοινοτικά ελεγκτικά όργανα, και να διευκολύνουν τον έλεγχο προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο που αφορά την εκτέλεση της πράξης, εφόσον ζητηθούν.
- (xii) Οι Δικαιούχοι που εμπλέκονται στο σχεδιασμό και στην υλοποίηση της Πράξης θα πρέπει να τηρούν τα κριτήρια επιλογής και της μοριοδότησης των ωφελουμένων, όπως περιγράφονται αναλυτικά στη παρ. 1.7 της παρούσης. Για την εφαρμογή των ανωτέρω θα διενεργηθεί επιτόπιος έλεγχος από την Ε.Υ.Π.Ο.Τ.. Το δείγμα των προς έλεγχο δικαιούχων θα διενεργηθεί με συγκεκριμένη μέθοδο δειγματοληψίας. Στην περίπτωση που ο αριθμός των ωφελουμένων παρουσιάζει παρέκκλιση κάτω του 1% από τα κριτήρια επιλογής θα επιφέρει περικοπή 10% του προϋπολογισμού των έμμεσων δαπανών του δικαιούχου. Η παρέκκλιση σε ποσοστό μεταξύ 1% και 2% των ωφελουμένων θα επιφέρει περικοπή 50% του προϋπολογισμού των έμμεσων δαπανών του δικαιούχου και τέλος η παρέκκλιση σε ποσοστό 2% και άνω επιφέρει απένταξη των έμμεσων δαπανών του δικαιούχου. Σε κάθε περίπτωση η μη τήρηση των κριτηρίων επιλογής και της μοριοδότησης των ωφελουμένων θα επιφέρει τη μη επιλεξιμότητα των καταβαλλόμενων αμοιβών.

9. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ – ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ

Για αναλυτικότερες πληροφορίες σχετικά με την υποβολή των προτάσεων, την συμπλήρωση των ΤΔΠ και άλλες διευκρινίσεις μπορείτε να απευθύνεστε στους κ.κ. Χαράλαμπο Ράπτη, τηλέφωνο 2103307646, e-mail: chraptis@culture.gr και Πέτρο Μαραγκάκη, τηλέφωνο 2103307613, e-mail: pmaragkakis@culture.gr.

Περαιτέρω πληροφορίες για το σύστημα διαχείρισης του Ε.Σ.Π.Α., το θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των πράξεων που εντάσσονται στο εν λόγω πρόγραμμα, τους κανόνες επιλεξιμότητας των δαπανών των πράξεων, καθώς και άλλες πληροφορίες για την υποβολή των προτάσεων βρίσκονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://ep.culture.gr>. Ο ανωτέρω δικτυακός τόπος αποτελεί βασικό εργαλείο επικοινωνίας της Ε.Υ.Π.Ο.Τ. με το σύνολο των ενδιαφερομένων και ανακοινώνεται σε αυτόν κάθε σχετική πληροφορία.

Η Γενική Γραμματέας του Υπουργείου Πολιτισμού - Τουρισμού

Λίνα Μενδώνη

Ακριβές Αντίγραφο

Η Προϊσταμένη της Μονάδας Δ'

Κ. ΝΤέντε

Συνημμένα:

- 1.Υπουργικές Αποφάσεις Συστήματος Διαχείρισης
- 2.Τεχνικό Δελτίο Προτεινόμενης Πράξης και οδηγίες συμπλήρωσης
- 3.Υπόδειγμα Συμφώνου Αποδοχής Όρων Απόφασης Ένταξης Πράξης
- 4.Υπόδειγμα Απόφασης Ένταξης Πράξης
- 5.Κριτήρια Επιλογής Πράξεων – Μεθοδολογία αξιολόγησης
- 6.Αίτηση χρηματοδότησης
7. Υπόδειγμα μνημονίου συνεργασίας

ΠΡΟΣ:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ (για κοινοποίηση)

1. Εθνική Αρχή Συντονισμού
2. Ειδική Υπηρεσία Θεσμικής Υποστήριξης
3. ΕΥΣΕΕΠ
4. ΕΥΔ ΕΠΑΝΑΔ
5. Αρχή Πιστοποίησης
6. Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού και Παρακολούθησης Δράσεων Ε.Κ.Τ.

Εσωτερική διανομή:

1. Γραφείο κ. Υπουργού Πολιτισμού & Τουρισμού
2. Γραφείο κ. Γενικής Γραμματέως Πολιτισμού & Τουρισμού
3. Ε.Υ.Π.Ο.Τ. - Μονάδες Β 1, Γ, Δ